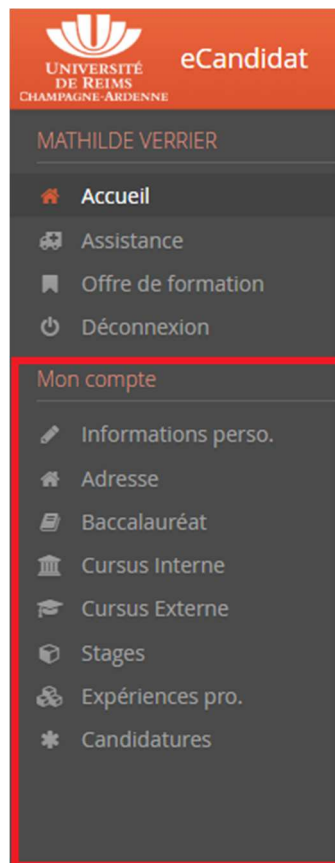


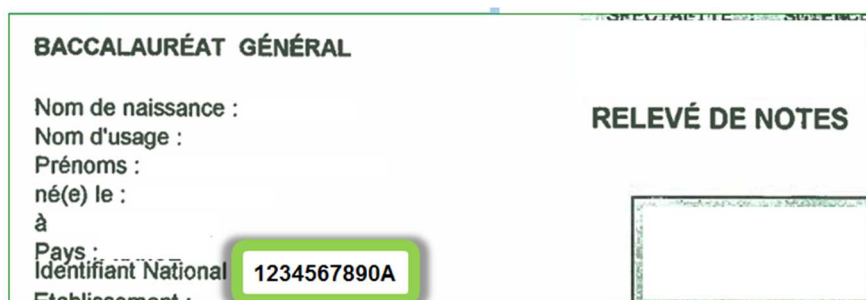
Compléter son dossier eCandidat

Afin de candidater à l'une de nos formations, il est nécessaire au préalable de compléter les informations demandées.



Si vous avez passé votre baccalauréat après 1995, munissez-vous de votre numéro INE (Identifiant National Étudiant). Vous trouverez ce numéro sur votre relevé de notes du baccalauréat ou relevés de notes d'un institut de l'enseignement supérieur public.

Exemple de relevé de note :



Si vos diplômes sont antérieurs à 1995, vous pouvez passer à l'étape suivante.

1) Si vous avez déjà été étudiant à l'Université de Reims Champagne-Ardenne :

Les données suivantes seront automatiquement renseignées une fois le numéro INE saisi :

- Informations personnelles
- Adresse
- Baccalauréat
- Cursus interne : études suivies à l'Université de Reims

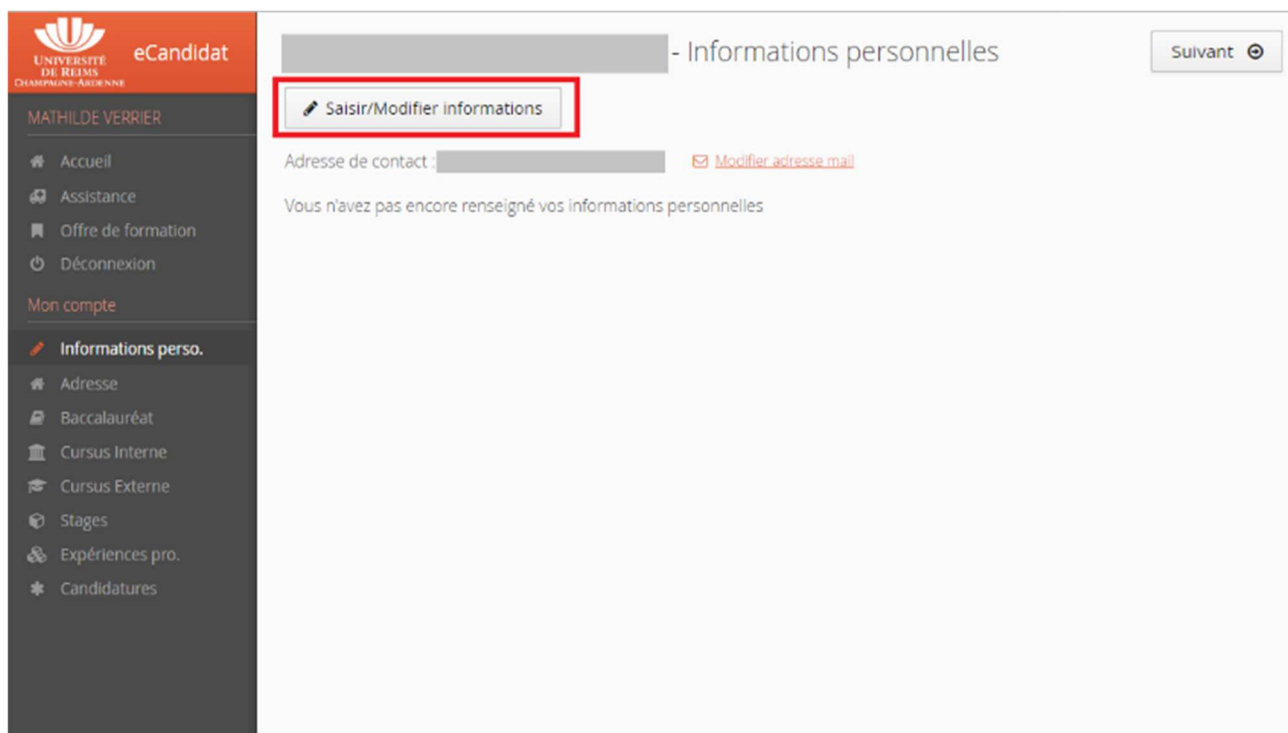
Cette partie est complétée avec les données de votre dernière inscription administrative à l'Université de Reims Champagne-Ardenne. **Vous n'avez pas la possibilité de modifier ces informations sur cet écran.** Si vous constatez des erreurs, contactez le service de scolarité vous concernant afin de mettre à jour votre dossier. La/les modifications apportées apparaîtront ensuite sur votre dossier eCandidat.

Vous pouvez poursuivre le processus de candidature avant la modification de vos informations personnelles

2) Si vous n'avez jamais été inscrit à l'Université de Reims Champagne-Ardenne :

Cliquez sur

 Saisir/Modifier informations



The screenshot shows the eCandidat interface for a user named MATHILDE VERRIER. The page title is 'Informations personnelles'. A red box highlights the 'Saisir/Modifier informations' button. Below this, there is a field for 'Adresse de contact' with a 'Modifier adresse mail' link. A message states 'Vous n'avez pas encore renseigné vos informations personnelles'. The left sidebar contains navigation options: Accueil, Assistance, Offre de formation, Déconnexion, Mon compte, Informations perso., Adresse, Baccalauréat, Cursus Interne, Cursus Externe, Stages, Expériences pro., and Candidatures. A 'Suivant' button is visible in the top right corner.

Il vous faut compléter votre nationalité et votre numéro INE/BEA si vous en possédez un.

La nationalité française est mise par défaut, vous pouvez la modifier.



Edition des informations personnelles


Nationalité * FRANCAIS(E)

INE/BEA

Clé INE/BEA

Il vous faut saisir les 10 premiers caractères de votre numéro INE dans le premier champ, puis le 11^{ème} caractère dans le second champ (Clé).

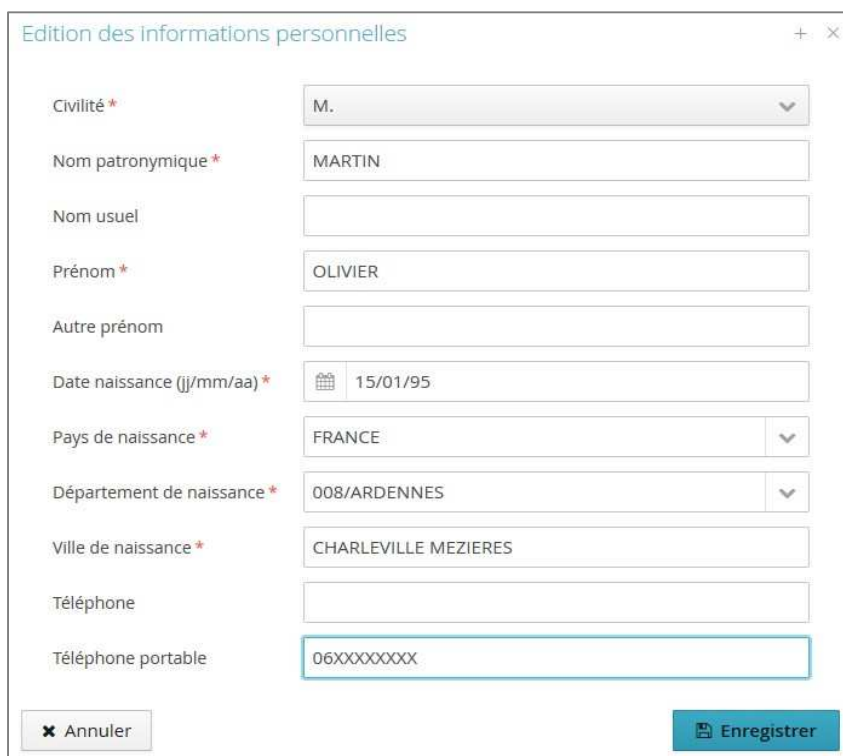
Exemple :



INE/BEA 123456U890

Clé INE/BEA Z

Complétez les champs avec vos informations personnelles.



Edition des informations personnelles

Civilité * M.

Nom patronymique * MARTIN

Nom usuel

Prénom * OLIVIER

Autre prénom

Date naissance (jj/mm/aa) * 15/01/95

Pays de naissance * FRANCE

Département de naissance * 008/ARDENNES

Ville de naissance * CHARLEVILLE MEZIERES

Téléphone

Téléphone portable 06XXXXXXXX

Annuler Enregistrer

N'oubliez pas de cliquer sur le bouton Enregistrer.

Vous devrez renseigner toutes les sections **Informations perso / Adresse / Baccalauréat** pour pouvoir déposer une candidature.

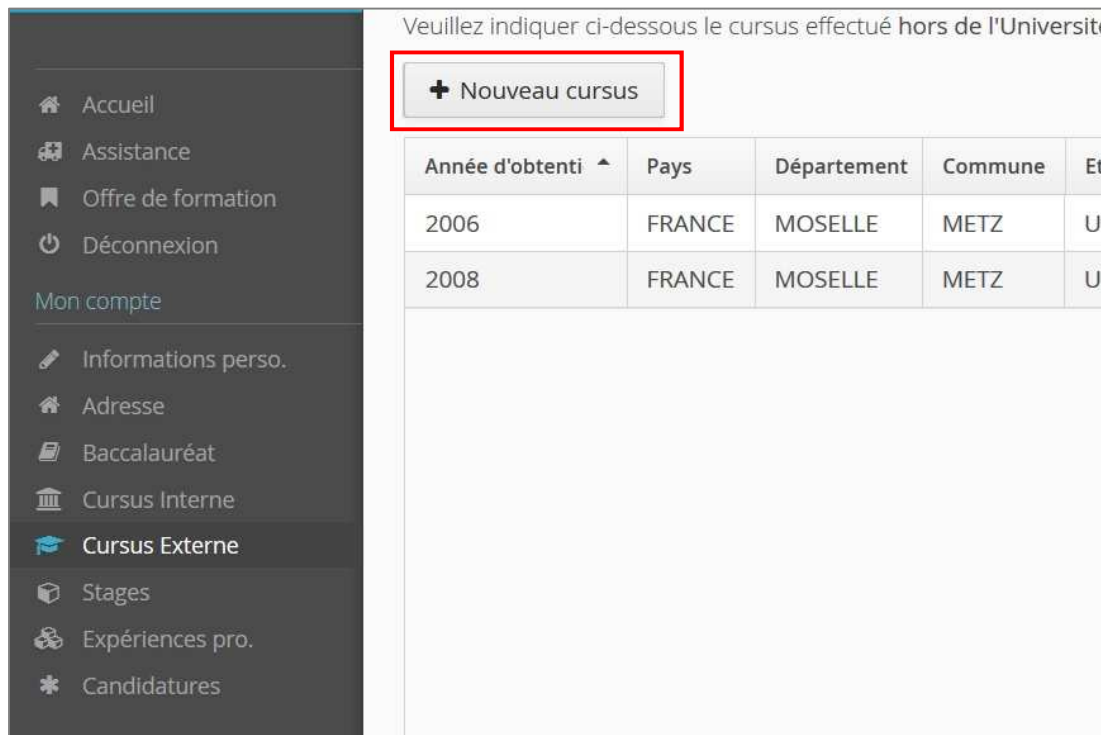
N.B. : Pour passer d'une section à la suivante, cliquez sur leurs titres dans le menu ou sur le bouton en

Suivant

haut à droite de chaque page.

Les données suivantes sont essentielles au traitement de votre candidature par la commission de recrutement :

- **Cursus externe** : saisie de toutes les études que vous avez suivies en dehors de l'URCA en cliquant sur le bouton « **+ Nouveau cursus** » comme dans l'exemple :

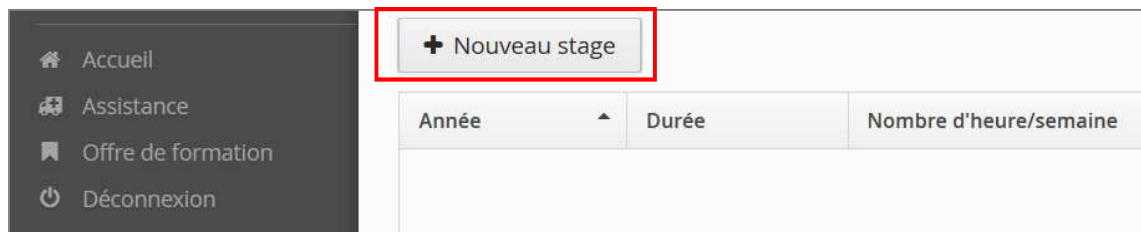


Veillez indiquer ci-dessous le cursus effectué hors de l'Université

+ Nouveau cursus

Année d'obtenti	Pays	Département	Commune	Et
2006	FRANCE	MOSELLE	METZ	U
2008	FRANCE	MOSELLE	METZ	U

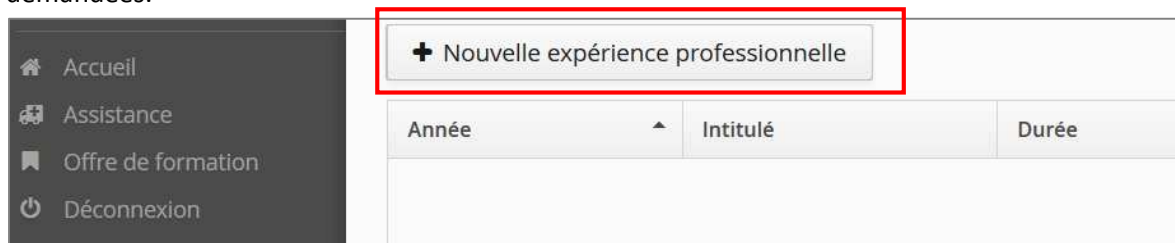
- **Stages** : indiquer les stages post-bac éventuels que vous avez effectué en cliquant sur le bouton « **+ Nouveau stage** ». Le cas échéant, des pièces justificatives vous seront demandées.



+ Nouveau stage

Année	Durée	Nombre d'heure/semaine
-------	-------	------------------------

- **Expériences professionnelles** : renseigner toutes les expériences professionnelles post-bac que vous avez pu acquérir hors période de stage ou convention de stage universitaire en cliquant sur le bouton « **+ Nouvelle expérience professionnelle** ». Le cas échéant, des pièces justificatives vous seront demandées.



+ Nouvelle expérience professionnelle

Année	Intitulé	Durée
-------	----------	-------

N.B. : Toutes les pièces justificatives complémentaires que vous jugerez utiles pourront lors de l'étape « effectuer une candidature », dans « Autre document jugé utile par le candidat ».