

Dossier de demande d'agrément au titre de l'engagement de Service Civique

Fiche « mission » *Une fiche par type de mission*

Aide au remplissage de cette fiche : notice pages 7 et 8

NB : cette fiche peut faire l'objet d'échanges avec l'autorité administrative en charge de l'instruction de la demande et être modifiée. Seule la description de la mission figurant dans l'agrément fait foi.

➔ **Intitulé de la mission**

Vers des laboratoires plus durables : état des lieux des déchets générés par les laboratoires de recherche

➔ **Lieu de réalisation de la mission :** France Etranger

➔ **Thématique principale dans laquelle s'inscrit la mission (choisir un seul thème)**

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Solidarité (1) | <input checked="" type="checkbox"/> Environnement (6) |
| <input type="checkbox"/> Santé (2) | <input type="checkbox"/> Mémoire et citoyenneté (7) |
| <input type="checkbox"/> Education pour tous (3) | <input type="checkbox"/> Développement international et action humanitaire (8) |
| <input type="checkbox"/> Culture et loisirs (4) | <input type="checkbox"/> Intervention d'urgence (9) |
| <input type="checkbox"/> Sport (5) | |

➔ **Dans quel contexte ou projet s'intègre la mission ? A quel objectif d'intérêt général répond-elle ?**

Cette mission s'inscrit dans une dynamique forte de transformation écologique portée par l'Université de Reims Champagne-Ardenne (URCA) à travers son schéma directeur Développement Durable et Responsabilité Sociétale et Environnementale (DD&RSE), et plus particulièrement dans l'axe gestion environnementale qui vise à réduire l'empreinte environnementale de l'établissement. Elle s'intègre dans un projet pilote porté par l'Institut EXEBIO en collaboration avec la Vice-présidente du conseil d'administration, déléguée au Développement Durable et à la Responsabilité Sociétale, à la Science avec et pour la Société de l'URCA.

Le/la volontaire contribuera à une démarche innovante de diagnostic et de valorisation des déchets produits dans un bâtiment scientifique regroupant des équipes de recherche en biologie et en chimie. Cette première phase de cartographie est une étape-clé d'un projet plus large d'économie circulaire au sein de la recherche universitaire.

En tant que volontaire, vous participerez à une expérience de terrain concrète, transversale et utile à la transition écologique dans le monde académique, avec une forte dimension de médiation et de sensibilisation des personnels scientifiques à la réduction des déchets.

**Demande d'agrément
au titre de l'engagement de service civique
Fiche «mission»**

→ Quelles seront les activités confiées aux volontaires (à détailler) ?

Vous contribuerez à plusieurs étapes du projet :

- Participer à la conception de la méthode d'analyse avec l'équipe projet
- Rencontrer et échanger avec les responsables de gestion déchets des unités de recherche pour mieux comprendre les pratiques existantes
- Observer et recueillir des données sur la nature, le volume et les origines des déchets produits dans les laboratoires du bâtiment (verre, plastique, chimie, organique, etc.)
- Réaliser une cartographie des déchets produits selon leur nature (plastique, chimie, verre, organique, etc.)
- Contribuer à la rédaction d'un rapport synthétique chiffré sur les flux de déchets
- Aider à concevoir et mettre en place une exposition de sensibilisation à destination des personnels de recherche
- Imaginer des supports pédagogiques (infographies, posters...) pour valoriser la démarche
- Participer à des temps d'échange et de médiation, en lien avec les autres services engagés dans la démarche DD&RSE de l'Université

→ En quoi cette mission complètera, sans s'y substituer, les actions assurées par les salariés, agents publics, stagiaires et bénévoles de la structure ?

Cette mission est particulièrement adaptée aux personnes souhaitant s'impliquer dans la transition écologique au sein des institutions publiques, avec un intérêt pour l'environnement, la gestion des déchets ou la médiation scientifique.

Vous apporterez un regard nouveau et contribuerez au lien entre les laboratoires, dans une posture d'observation active, de médiation et de sensibilisation. Vous n'interviendrez pas dans la gestion technique des déchets ni dans la logistique interne des laboratoires, mais participerez à un projet transversal, en appui à la communauté scientifique, sans vous substituer aux tâches des agents et des chercheurs.

La mission pourrait particulièrement intéresser des personnes inscrites ou diplômées des filières suivantes :

- Hygiène, Sécurité, Environnement
- Développement durable
- Logistique
- Médiation scientifique

→ Lieux d'intervention

- Commune(s) : Reims
 Département (s) :
 Région(s) :

- Collectivité d'outre-mer :
 France entière
 Etranger (préciser) :

→ Nombre indicatif annuel de volontaires susceptibles d'être accueillis par votre organisme pour cette mission : 1

→ Quelles seront les modalités mises en œuvre pour permettre aux volontaires d'avoir une expérience de mixité sociale au cours de cette mission ?

En tant que volontaire vous interagirez avec des personnels d'horizons variés (techniciens, chercheurs, doctorants, gestionnaires). Vous serez amené-e à travailler dans un environnement multiculturel et intergénérationnel, en contact avec des publics de différents statuts, domaines scientifiques et parcours professionnels. Vous pourrez également participer à des temps collectifs organisés par l'Université ou par l'Institut EXEBIO.



**Demande d'agrément
au titre de l'engagement de service civique
Fiche «mission»**



→ En quoi la mission proposée est-elle accessible à tous les jeunes ?

Aucune compétence technique ou scientifique préalable n'est requise. La mission nécessite de la curiosité, des capacités d'écoute, d'organisation, et un intérêt pour les enjeux environnementaux. Une sensibilisation à la démarche sera proposée dès le démarrage. Un accompagnement personnalisé sera mis en place tout au long de la mission.

→ Cette mission prévoit-elle l'accueil de volontaires étrangers ?

Oui

Non

A compléter en cas de mission à l'étranger (3 mois minimum)
Une fiche par organisme d'accueil à l'étranger

- Pays d'accueil :
- Lieu principal d'exercice de la mission :
- Autres lieux éventuels d'exercice de la mission :

a) Présentation de l'organisme d'accueil à l'étranger (obligatoire)

- Identification de l'organisme d'accueil à l'étranger

Statut :	
Nom :	
Adresse :	
Téléphone :	Télécopie :
Courriel :	
Adresse du site internet :	

- Identification du représentant légal de l'organisme d'accueil à l'étranger

Nom :	Prénom :
Fonction :	
Téléphone :	Courriel :

- Année de création de l'organisme d'accueil à l'étranger :

- Présentation de l'organisme d'accueil à l'étranger :

--

- Réseaux auxquels l'organisme d'accueil à l'étranger est affilié :

--

- Existe-t-il une convention de partenariat entre l'organisme d'envoi et l'organisme d'accueil à l'étranger ?

Non Oui (joindre une copie)

- Autres partenaires éventuellement impliqués à l'étranger :

--

b) Conditions d'accueil et modalités de suivi des volontaires par l'organisme d'accueil à l'étranger

- Identification du tuteur-accompagnateur chargé du suivi sur place (obligatoire) :

Nom :	Prénom :
Fonction :	
Téléphone :	Courriel :



**Demande d'agrément
au titre de l'engagement de service civique
Fiche «mission»**



➔ **Dispositions prises afin de faciliter la préparation de la mission à l'étranger (formation avant le départ, accompagnement, accueil ...) :**

➔ **Formations complémentaires prévues (précisez linguistique, culturelle, technique ...) :**

➔ **Modalités d'accompagnement du volontaire à l'étranger (précisez les liens entre le tuteur en France et l'accompagnateur à l'étranger) :**

➔ **Logement fourni au(x) volontaire(s) :**

- Type de logement :
- Equipement :
- Coût mensuel:
- Prise en charge par : Organisme d'envoi Volontaire Organisme d'accueil

➔ **Déplacements :**

- Mode de transport entre la France à l'étranger :
- Coût :
- Prise en charge par : Organisme d'envoi Volontaire Organisme d'accueil

➔ **Facilités disponibles :**

- Accès aux moyens de communication (téléphone, internet ...) :
- Accès aux soins et à des structures sanitaires :

➔ **Couverture sociale complémentaire et assurance rapatriement prévues (obligatoire) :**

➔ **Type de visa envisagé pour le volontaire et modalités de prise en charge :**

➔ **Durée :**

- Durée totale de la mission :
- Dont durée du séjour à l'étranger :

➔ **Nombre de volontaires accueillis simultanément :**

NB : Pour les séjours de plus de 6 mois, l'inscription au Registre des Français établis à l'étranger auprès des autorités consulaires françaises est vivement recommandée.