

# Rapport de mobilité administrative Erasmus +

**Agnès POUMEROL**

**Documentaliste-chargée d'information**

Université de Reims Champagne Ardenne

Service d'Information et d'Orientation Universitaire (SIOU-BAIP)

Campus Croix-Rouge

Rue de Rilly-la-Montagne – 51100 Reims

☎ : 03-26-91-87-59

✉ : [agnes.poumerol@univ-reims.fr](mailto:agnes.poumerol@univ-reims.fr)



*Mme Agnieszka Dudziak, directrice du Careers Service et moi-même  
devant le Collegium Novum, siège de la Présidence de l'Université Jagellonne de Cracovie*

**Université Jagellonne – Careers Service**

Cracovie (Pologne)

**18 au 22 avril 2016**

Actuellement documentaliste-chargée d'information au Service d'Information et d'Orientation Universitaire (SIOU-BAIP) de l'Université de Reims, j'ai souhaité, cette année, pour la première fois, effectuer un stage de mobilité administrative Erasmus+ d'une semaine dans le service homologue d'une Université.

En effet, ayant déjà participé à trois programmes de mobilité Academia (rencontres européennes de professionnels de l'orientation), j'ai pu apprécier tout l'intérêt des échanges professionnels à l'échelon européen et j'ai eu l'occasion d'effectuer des visites ponctuelles au sein de services homologues au SIOU-BAIP en Finlande, Lettonie et Islande. Cependant, j'ai souhaité, cette année, approfondir ma connaissance du fonctionnement d'un service d'orientation et d'insertion universitaire particulier grâce à une immersion d'une semaine. Mon objectif premier était de découvrir de l'intérieur le fonctionnement d'un service et d'échanger sur ma pratique professionnelle avec des collègues étrangers. Il s'agissait aussi de découvrir de nouvelles méthodes de travail, de renforcer mes compétences et mes connaissances en matière d'orientation et de documentation et de nouer des relations fructueuses avec mes collègues polonais dans l'intérêt de nos étudiants respectifs. L'ouverture culturelle et le renforcement linguistique attendus étaient également une source de motivation et de mobilisation personnelle et professionnelle pour moi.

## CANDIDATURE ET SELECTION

Après discussion avec mon directeur, mon choix s'est porté sur l'Université Jagellonne de Cracovie (Pologne) qui possédait déjà un partenariat avec l'URCA et qui présentait l'avantage de disposer d'un service des carrières bien développé. J'ai pris donc contact avec le Careers Service de cette Université en septembre 2015 et j'ai obtenu un pré-accord pour effectuer un stage du 18 au 22 avril 2016 au sous la responsabilité de Mme Agnieszka Dudziak, directrice du service.

J'ai alors constitué un dossier de demande de prise en charge des frais liés à ma mission (voyage, hébergement, restauration) auprès de la Direction des Relations Internationales dans le cadre du programme de mobilité administrative Erasmus+.

Trois bourses étaient disponibles pour cette année universitaire pour l'URCA. Suite à la commission qui s'est tenue fin janvier 2016, mon dossier a été retenu et j'ai pu engager des démarches plus concrètes pour organiser mon séjour.

J'ai fait part à la responsable de mes souhaits, à savoir découvrir le fonctionnement du Careers service (équipe, organisation, missions, événements d'orientation, salons...), la documentation utilisée ou produite pour l'orientation et l'insertion des étudiants, les méthodes utilisées après des consultants (entretiens individuels, ateliers collectifs, conférence, simulations...) et plus largement le fonctionnement des services à l'étudiant de l'Université Jagellonne (service des admissions, service des relations internationales...).

J'ai également formulé des propositions de participation active lors de ma semaine :

- assurer une présentation de l'URCA aux étudiants ou au personnel (diplômes, organisation, spécialisations, recherche, opportunités d'échanges...)
- assurer une présentation du système éducatif français
- prendre part à des salons, ateliers autour des questions d'orientation et d'insertion
- présenter des documents, sites web ou autres outils d'information aux étudiants ou à l'équipe
- réaliser des entretiens individuels avec des étudiants au sujet de leur orientation, en anglais, français ou éventuellement allemand

# LE PROGRAMME DE MA SEMAINE

J'ai donc été accueillie dans le Careers Service et ma semaine a été préparée par Mme Dudziak, directrice du service et ses collaborateurs qui ont programmé pour moi une série de visites et de rencontres avec différents professionnels, aussi bien en interne à l'Université qu'avec des partenaires du monde de l'éducation et de l'emploi. Le stage s'est déroulé en anglais.

## **LUNDI**

**Présentation à l'équipe de l'URCA, du SIOU-BAIP et de l'enseignement supérieur français (par moi-même)**

**Présentation du Careers Service, de ses personnels et de son organisation.**

**Présentation générale de l'Université par une collaboratrice du Careers Service**

**Rencontre avec le service de l'évaluation de la qualité de l'enseignement**

**Rencontre avec le chargé de mission « alumni »**

**Entretien avec la collaboratrice chargée de la communication du Careers Service**

## **MARDI**

**Visite du Campus scientifique**

**Rencontre avec la responsable de l'incubateur universitaire**

**Rencontre avec une enseignante de la faculté de physique**

**Rencontre avec la collaboratrice en charge des rapports de recherche au sein du Careers service**

## **MERCREDI**

**Entretien avec la directrice du Careers Service au sujet des ateliers menés par le service**

**Visite au Service des étudiants en situation de handicap**

**Visite du Service des relations Internationales**

**Visite du Service des Carrières de l'Académie des Beaux-Arts**

## **JEUDI**

**Entretien avec la conseillère en insertion et la psychologue-formatrice du Careers Service**

**Préparation matérielle de mon atelier auprès des étudiants avec les collaboratrices du service**

**Conduite et animation d'un atelier de 3 h auprès d'étudiants de l'Université Jagellonne**

## **VENDREDI**

**Entretien avec la directrice du Service : organisation administrative du service, questions, bilan**

**Visite au Service Régional de l'Emploi de Malopolska**

**Rencontre avec la responsable d'une Fondation pour la jeunesse**

## **LA POLOGNE ET CRACOVIE**

La Pologne comprend 38 millions d'habitants et est divisée en 18 régions. Cracovie fait partie de la Malopolska. Elle compte 760 000 habitants.

Le taux de chômage en Pologne est de 7,9 % (8,4 % en Malopolska). Cracovie a le taux le plus bas de la région (5,3%). Les zones les plus sinistrées sont le sud de la région et les zones rurales avec des taux qui vont jusqu'à 17 %. Le changement de gouvernement en 2015 a conduit le pays à plusieurs réformes à tendance conservatrice, notamment en matière d'emploi (politique nataliste, soutien aux familles ...)

## **L'UNIVERSITE JAGELLONNE**

Université pluridisciplinaire de 48 000 étudiants et 7366 personnels (dont 3900 enseignants), l'Université Jagellonne est l'une des plus anciennes d'Europe. Elle a fêté ses 650 ans en 2014. Forte de ses 159 spécialités de diplômes et de ses 15 facultés d'excellence, dont le droit, les études polonaises, la chimie, la biochimie, les mathématiques et la physique (notées A+ par la Commission Nationale d'Evaluation Académique), elle entretient des relations privilégiées avec l'URCA dans le cadre de ses accords de partenariat. Elle est située à Cracovie, deuxième ville de Pologne et centre culturel et historique du pays.

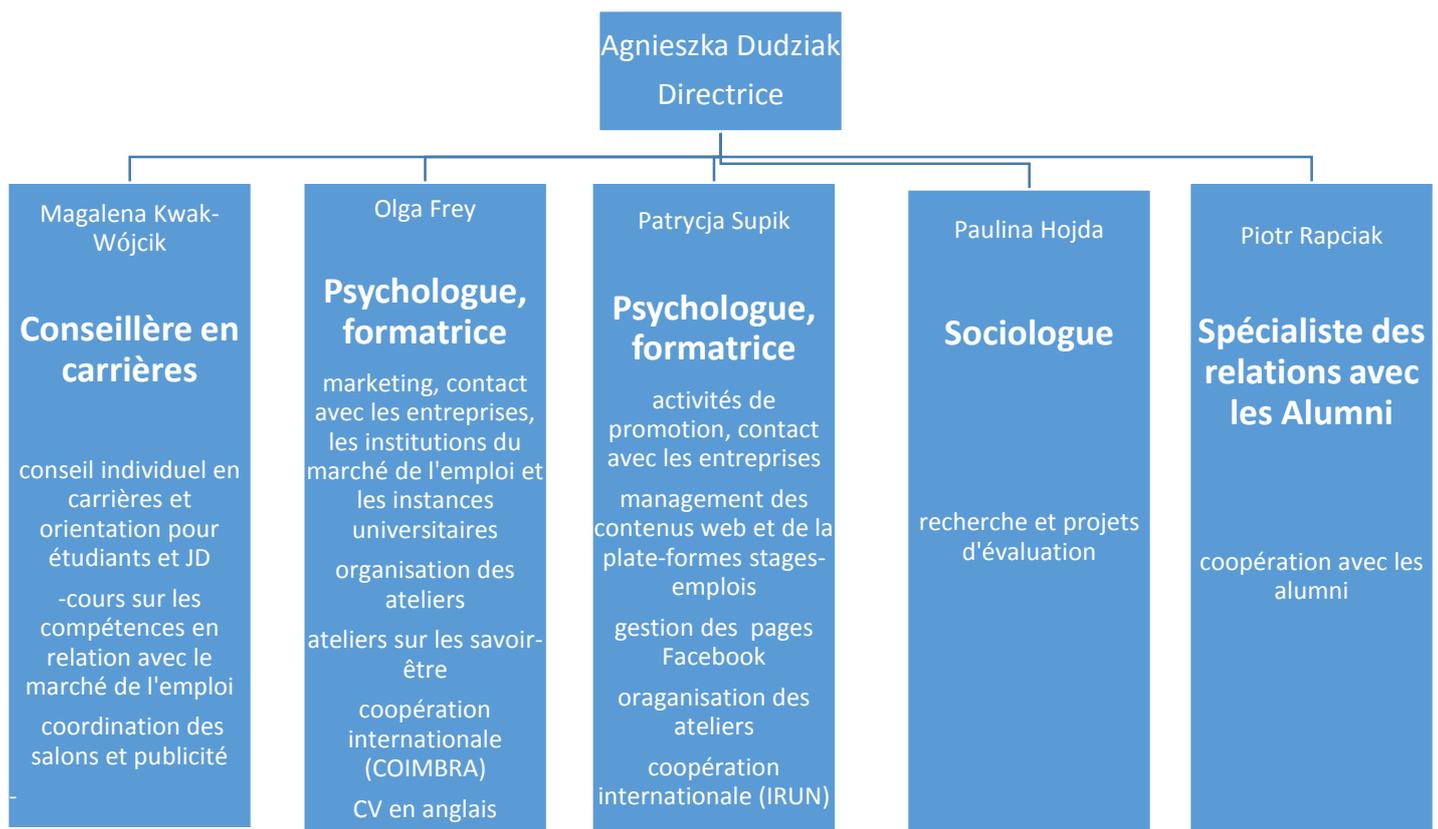
L'Université Jagellonne est l'une des six universités publiques de Cracovie qui compte aussi 5 établissements privés d'enseignement supérieur.

## **LE SERVICE DES CARRIERES**

Le service des carrières remplit une mission en partie comparable à celle du SIOU-BAIP : conseil en insertion, accompagnement à la recherche de stages et d'emplois, information et documentation sur le marché de l'emploi et les études, etc. Son personnel est constitué de six employés, conseillers en carrières, psychologues et sociologues. Il n'y a ni secrétaire, ni comptable, ces tâches étant réparties entre tous les collaborateurs.

La politique du service est définie au niveau de la Présidence de l'Université. Il n'y a pas de directive nationale en la matière. Le Careers Service est rattaché au « Vice-Recteur aux affaires éducatives » au même titre que les autres services aux étudiants (service des étudiants handicapés, service des admissions, service des sports...

## ORGANIGRAMMES ET FORMATION DES CONSEILLERS



Les conseillers du Careers service peuvent être issus de différents domaines (sociologie, psychologie). Ils sont tous titulaires d'un master voire d'un doctorat. Ce n'est pas une profession réglementée. Il existe un diplôme « undergraduate » de conseiller en insertion plutôt pour les personnes intervenant au service public de l'emploi. Les services universitaires des carrières ont été créés en Pologne sous l'impulsion d'un modèle britannique dans les années 90. Certaines composantes développent leur propre service au sein de leur structure.

Les collaborateurs sont considérés comme du personnel administratif, Ils ne sont pas fonctionnaires, travaillent 40 h par semaine (repas inclus) et ont 26 jours de vacances par an.

## ORGANISATION

Le service est situé à proximité de la Présidence de l'Université en centre-ville. Les campus étant dispersés sur toute la ville, les conseillers sont appelés à se déplacer assez souvent et à organiser leurs ateliers dans les composantes.

Le service se compose de trois bureaux et d'une salle de réunion. Il est ouvert tous les jours de 7h30 à 15h30 pour les étudiants mais la fréquentation individuelle est très restreinte.

Les étudiants souhaitant un rendez-vous doivent se déplacer ou écrire un mail. Un petit questionnaire leur est préalablement envoyé avant le rendez-vous. Il n'y a pas de salle de documentation et les conseillers se partagent les bureaux.

## ACTIVITES

Ses activités essentielles consistent à organiser l'accueil et l'information des étudiants ainsi que toute manifestation en lien avec l'accompagnement à l'insertion des étudiants (salons, ateliers, constitution du réseau d'alumni...). Le service coopère avec les facultés pour mettre en place des sessions de formation (cours, ateliers de présentation, simulations d'entretien...) et développe différentes actions à l'international.

Son site web (en anglais) présente ces différentes actions :

[http://www.biurokarier.uj.edu.pl/en\\_GB/biuro/o-nas](http://www.biurokarier.uj.edu.pl/en_GB/biuro/o-nas)

Les activités principales :

### **Fournir de l'information sur le marché de l'emploi**

**Relayer les informations relatives aux événements organisés en dehors de l'Université (salons, job-dating,...)**

**Fournir des stages et des emplois aux étudiants et jeunes diplômés**

**Gérer les conventions de stages non-obligatoires (100 par an)**

Les stages obligatoires sont gérés par les composantes mais le Careers Service délivre les conventions pour les stages libres.

**Recevoir les étudiants en entretien individuel (CV, lettre, processus de recrutement)**

Cela représente environ 300 étudiants par an. Une personne est dédiée dans le service à l'accompagnement individuel. Elle se déplace une fois par semaine sur les campus. Elle informe sur le marché de l'emploi, conseille sur les stratégies de recrutement, réalise des simulations d'entretiens. Le public est essentiellement constitué d'étudiants de master. Il n'y a pas de conseil en orientation tel que nous le concevons en France. Cela est dû en partie au fait que les étudiants sont sélectionnés à l'entrée de l'Université à partir de leurs points au bac, ce qui limite les réorientations et les choix par défaut. Une des conseillères est spécialisée pour les candidatures à l'international.

**Développer le réseau des alumni**

Il s'agit d'un nouveau projet. Un chargé de mission a été nommé pour ce projet et un des collaborateurs du Careers Service a été chargé de constituer la base des alumni et de commencer à animer le réseau. Le budget est très restreint et le projet est encore expérimental. L'idée du chargé de mission était d'étendre les services du Careers Service aux alumni. Il s'agit d'abord de mener des petites actions ciblées mais efficaces pour lancer le réseau. Le modèle américain des alumni n'étant pas exportable en Pologne pour des raisons culturelles et financières.

Les étudiants cochent une case dans leur dossier d'inscription pour accorder à l'Université le droit de les recontacter pour une enquête à 6 mois après le diplôme. L'Université s'est rapprochée d'une autre université pour bénéficier de leur expertise technique pour créer une plate-forme. Un système de mentoring a été proposé pour commencer. Les alumni peuvent proposer ce qu'ils veulent sur la base du volontariat (rencontre, tutorat, conférence, atelier...)

**Organiser des salons**

Le Careers Service organise des salons d'emploi et forme également des étudiants aptes à se déplacer sur des salons extérieurs pour représenter l'Université. La conseillère prépare les étudiants à la visite de salons.

**Organiser des ateliers /rencontres/conférences avec des employeurs (voir détail plus bas)**

**Participer à des projets de coopération internationale (IRUN et Coimbra) (voir détail plus bas)**

# ZOOM SUR QUELQUES ACTIVITES DU SERVICE

## **LES ATELIERS**

Le service organise très régulièrement des ateliers conduits, en général, par des professionnels d'entreprises. Le Careers service définit avec eux le public et les objectifs et un membre de l'équipe est toujours présent et définit le mode d'évaluation avec l'intervenant.

Les ateliers ne sont pas obligatoires. Les étudiants ou alumni s'inscrivent en ligne préalablement sur le site du Careers service. Les collaborateurs du Careers Service les relancent avant l'atelier par mail.

Ils peuvent concerner :

- Les procédures de recrutement
- Les compétences ou les soft-skills (savoir-être)
- Le marché de l'emploi
- L'entrepreneuriat
- Des domaines particuliers liés à un secteur d'activité, une filière d'études, un métier ...

Les ateliers peuvent également être organisés sous forme de « training cycles » (sessions de formation). Il s'agit de cycles de plusieurs ateliers (5 ou 6 ateliers, ou ateliers réguliers sur tout un semestre) qui donnent lieu à un certificat. Ces certificats sont délivrés par les entreprises qui assurent la session et les étudiants viennent les retirer au Careers Service. Toutes les multinationales développent en Europe ce type de prestation en direction des étudiants ou JD dans les universités ou grandes écoles.

Un programme de mentoring (parrainage) est développé spécifiquement en direction des alumni. Les professionnels choisissent le mode d'intervention qui leur convient (rendez-vous face-à-face, conférences, ateliers...)

Le Careers Service participe à de nombreuses manifestations organisées par les entreprises et d'une façon générale, tous les contacts pris avec les entreprises lors des salons donnent lieu à une proposition d'ateliers ou de conférences. Certaines conférences magistrales ont beaucoup de succès (ex : les services secrets en Pologne)

Certaines associations d'étudiants demandent des ateliers spéciaux. Elles peuvent aussi être amenées à en animer.

Chaque conseiller est en charge de plusieurs ateliers sur le mois et l'organise de A à Z (organisation, information et ciblage des étudiants, relances, évaluation). En début de mois, la directrice distribue la répartition des ateliers. Environ 16 à 18 événements sont proposés sur le mois.

1466 étudiants en tout ont participé à leurs ateliers et 3151 pour l'ensemble des événements.

16 % des participants sont des alumni. Les doctorants peuvent participer aux ateliers mais il n'y a rien de spécifique pour eux pour l'instant.

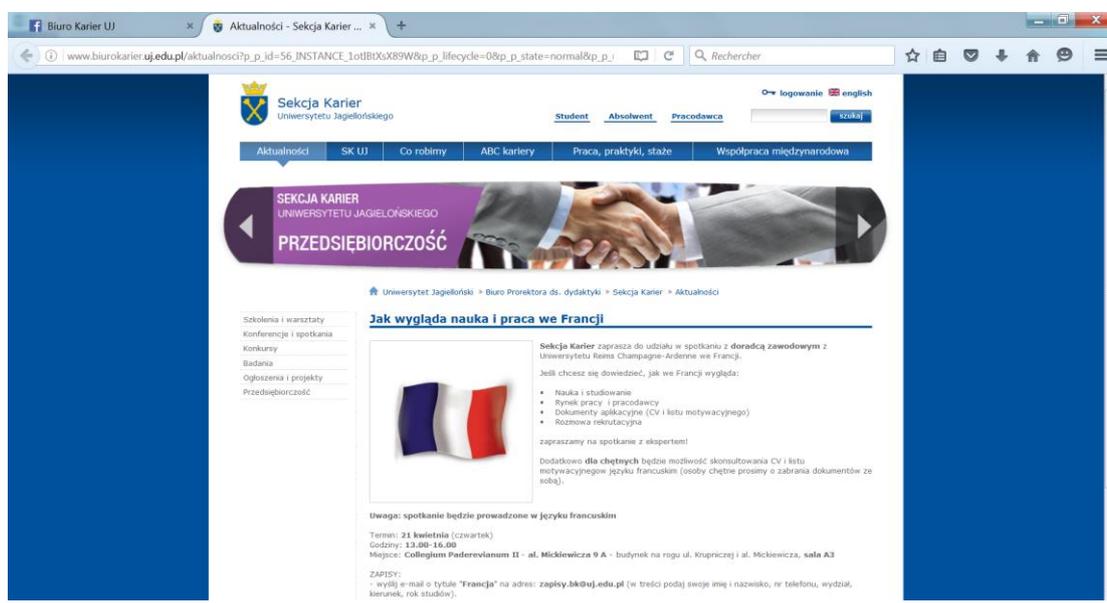
Deux des collaboratrices sont également formatrices dans des cursus. Elles dispensent des cours sur le CV, le marché de l'emploi, les entretiens. C'est intégré dans leur service.

## MON ATELIER

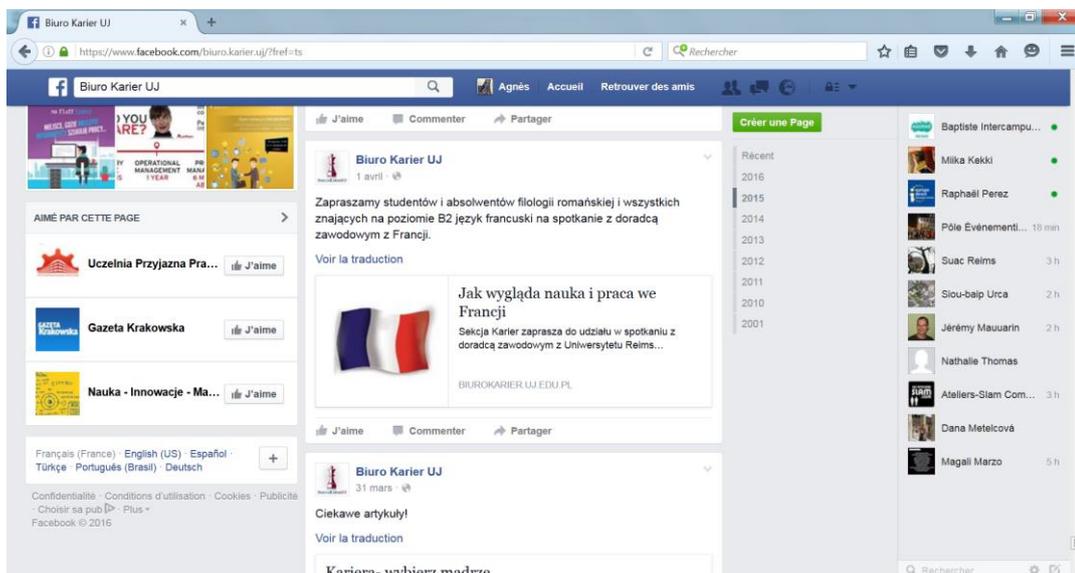
Dans ce cadre, j'ai préparé et animé un atelier pour une dizaine d'étudiants de filières et de niveaux variés (études françaises, philosophie, relations internationales, études orientales...) sur :

- Le système d'enseignement supérieur français (diplômes, candidatures, sources utiles...) et l'URCA (diplômes, spécialités, vie étudiante, Reims et la Champagne-Ardenne...)
- Le marché de l'emploi (statistiques, entreprises, processus de recrutement, réseaux, sites utiles...)
- Les CV, lettres et entretien

L'atelier avait été annoncé préalablement sur le site web du service et sur la page Facebook et les étudiants s'étaient inscrits auprès du Careers Service. Les étudiants étaient actifs et motivés quoiqu'un peu timides au début. Ils parlaient bien le français pour certains d'entre eux. Trois étudiants avaient déjà un projet de mobilité prévu en France pour l'année prochaine.



### Annonces de mon atelier sur le site web et sur le compte Facebook du Careers Service – avril 2016



# LA COMMUNICATION DU SERVICE

## LES RESEAUX SOCIAUX

Le service dispose de deux profils Facebook, l'un pour les étudiants et l'autre pour les alumni.

Etudiants : <https://www.facebook.com/biuro.karier.uj/>

Alumni : <https://www.facebook.com/absolwentUJ/>

Ils sont surtout utilisés comme un mur d'informations pour annoncer les événements, et notamment les ateliers. Le Careers Service essaie de publier chaque jour quelque chose d'intéressant et que l'on ne trouve pas ailleurs. Il ne s'agit pas de relayer la communication institutionnelle de l'Université. Le service dispose aussi d'un groupe LinkedIn sur le profil de l'Université <https://www.linkedin.com/edu/universytet-jagiello%C5%84ski-w-krakowie-15997> et d'un profil Goldenline (réseau polonais) <http://www.goldenline.pl/uczelnie/universytet-jagiellonski/50180>. Ils n'ont pas de profil Twitter car il s'agit d'un outil destiné à véhiculer des opinions et ce n'est pas la vocation du service.

Les ateliers sont annoncés sur le site web du service, par le biais d'affiches dans les composantes et de mails ciblés. Chaque mois, un mail récapitulatif de tous les ateliers à venir est adressé à tous les étudiants sur leur boîte mail. Ils sont également relayés sur le groupe LinkedIn.

Le contact avec les associations d'étudiants est difficile car les équipes sont souvent renouvelées.

La communication reste un problème prégnant dans le service, qui s'intéresse à de nouvelles manières de toucher le public, comme par exemple, les vidéos virales.

Des exemples réalisés par le Service des Carrières de l'Université de Torun : le projet « Des compétences pour l'avenir »

La bibliothèque : <https://www.youtube.com/watch?v=vQBCfmuf0u0>

Les « soft skills » : [https://www.youtube.com/watch?v=3aEL6B73YEM&feature=player\\_embedded](https://www.youtube.com/watch?v=3aEL6B73YEM&feature=player_embedded)

L'équipe de basket : <https://www.youtube.com/watch?v=eHx-Gmmxe1k>

## LA PLATE-FORMES D'OFFRES D'EMPLOIS

La plate-forme d'offres d'emploi est gérée par l'une des collègues du service qui contrôle la mise en ligne des annonces par les entreprises et vérifie le sérieux de l'offre, l'orthographe, etc. La plate-forme est un outil développé par l'Université mais tout le monde y a accès sans mot de passe.

<http://www.biurokarier.uj.edu.pl/student/oferty-pracy>

De 20 à 80 offres sont déposées chaque jour. Elle ne comprend pas de CVthèque. Elle concerne uniquement les offres de stages et d'emploi. Les offres à l'international sont également vérifiées avec beaucoup de soin avant la mise en ligne. Les offres de jobs sont gérées par un autre service.

## LES AMBASSADEURS

Le service a testé les ambassadeurs étudiants mais cela ne fonctionne pas vraiment car les étudiants préfèrent être les ambassadeurs des entreprises.

## **LA RECHERCHE ET L'ÉVALUATION**

L'une des collaboratrices du service, sociologue de formation, rédige des rapports sur les compétences des étudiants suite à des enquêtes auprès des entreprises et les transmet ensuite aux professeurs et aux équipes pédagogiques concernées. Une version « étudiants » est également mise en ligne sur le site. Les enquêtes sont réalisées grâce au logiciel SPSS. Les rapports servent au pilotage et au management interne

### Exemples d'études réalisées :

- **L'efficacité des stages non-obligatoires** (à partir d'enquêtes réalisées auprès des étudiants à qui le Careers Service fournit les conventions). Un questionnaire en ligne a été adressé aux étudiants 1 à 3 mois après le stage. Il a été renvoyé deux fois et a obtenu 70 % de réponses. Les étudiants utilisant le plus les conventions de stages libres sont les étudiants de psychologie et de management.
- **Les compétences des étudiants de philologie orientale** (suite à des entretiens menés auprès des entreprises qui les ont embauchés). Méthodologie : 20 interviews semi-directives (Que pensez-vous de leurs compétences ? Qu'est ce qui leur manque ? Comment les estimez-vous en tant qu'employés ? les plus et les moins de leur formation ? ...). Le rapport fait une quarantaine de pages. [http://www.biurokarier.uj.edu.pl/en\\_GB/co-robimy/badania-pracodawcow](http://www.biurokarier.uj.edu.pl/en_GB/co-robimy/badania-pracodawcow)
- **Rapports sur la satisfaction des étudiants** suite aux ateliers et aux entretiens individuels. Les étudiants ayant participé reçoivent un questionnaire en ligne un mois après le rendez-vous ou l'événement. En 2014, cela a représenté 1000 étudiants pour 74 ateliers. Une fois par mois, la collaboratrice adresse les questionnaires aux étudiants ayant participé et le renvoie 3 fois en cas de non-réponse. Sont évalués les sujets, les méthodes, l'utilité, etc. Cela permet de voir les ateliers les plus populaires et de les faire évoluer. [http://www.biurokarier.uj.edu.pl/en\\_GB/biuro/ewaluacja](http://www.biurokarier.uj.edu.pl/en_GB/biuro/ewaluacja)

En collaboration avec le service de l'évaluation de la qualité de l'enseignement, le service peut également être évalué en continu par ses utilisateurs qui peuvent laisser leur appréciation sur le site web après avoir bénéficié de prestations, comme les autres services administratifs de l'Université.

D'autre part, le service de l'évaluation procède à des évaluations des enseignements dans le but d'améliorer les méthodes d'enseignements. Les enseignants reçoivent leur propre compte-rendu d'évaluation et ils sont également transmis aux doyens qui peuvent éventuellement accorder des primes.

## **LES COOPERATIONS INTERNATIONALES**

Le service fait partie de deux réseaux européens de coopération

**COIMBRA** : <http://coimbra-group.eu/task-forces/ecg>

Le réseau de Coimbra a été créé en 1985 et regroupe 40 universités pluridisciplinaires européennes parmi les plus anciennes. Il a pour objectif de contribuer à créer des liens universitaires et culturels afin de promouvoir, dans l'intérêt de ses membres, l'internationalisation, la collaboration académique, l'excellence dans l'apprentissage et la recherche et le service à la société. Il a aussi une volonté d'influencer la politique éducative européenne et de développer les meilleures pratiques à travers l'échange mutuel d'expériences.

Il comprend un groupe de travail «Employabilité et conseil en carrières » composé de professionnels de l'insertion. Dans ce cadre, ils ont réalisé un portfolio des bonnes pratiques, organisé un salon d'emploi virtuel, développé les opportunités de stages à l'étranger...

La prochaine conférence Internationale du groupe se tiendra à Poitiers début juin et sera consacrée au sujet « L'Université dans la ville » : <http://www.coimbra-group.eu/task-forces/ecg>

Parmi les universités françaises participantes, on trouve Lyon et Poitiers.

**IRUN**: <http://www.ru.nl/irun/>

IRUN (International Research University Network), est un réseau comprenant 10 universités créé il y a 5 ans pour favoriser les échanges d'étudiants, de personnels et de bonnes pratiques dans le domaine de la Recherche.

Ils ont constitué un réseau de collègues européens et peuvent faire des entretiens via Skype. En France, Poitiers fait également partie de ce réseau. Une conférence transnationale des services d'insertion a eu lieu en Allemagne en 2014 :

[http://www.qucosa.de/fileadmin/data/qucosa/documents/14412/Career\\_Conference\\_2014.pdf](http://www.qucosa.de/fileadmin/data/qucosa/documents/14412/Career_Conference_2014.pdf)

### **LE SERVICE DE L'EVALUATION DE LA QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT**

Ce service, assez récent (2009) est un observatoire interne à l'Université qui réalise des enquêtes statistiques et qualitatives locales et participe aux enquêtes nationales et a des chargés de mission dans chacune des composantes. <http://www.jakosc.uj.edu.pl/start>

Exemples d'enquêtes :

- Les entrants à l'Université (leurs motivations, leurs moyens de communication ...)
- La qualité de l'enseignement ( 2 fois par an)
- La qualité des services administratifs (en continu)
- L'insertion professionnelle des alumni
- Le baromètre de satisfaction (1 fois par an)

Le service a également mis en place la semaine des compétences sociales et du savoir-être (social and soft skills).

### **L'INCUBATEUR UNIVERSITAIRE**

L'incubateur est très récent. Il fonctionne avec une responsable et une stagiaire. Il accompagne les étudiants ayant un projet de création d'entreprise, à la fois méthodologiquement (sous forme d'ateliers) et financièrement. Il fournit aussi un espace de travail aux start-up et du conseil juridique. Les ateliers sont menés par des professionnels de l'entreprise et concernent surtout les « soft skills ». <http://www.aip.uj.edu.pl/>

### **LA FACULTE DE PHYSIQUE, ASTRONOMIE ET INFORMATIQUE**

La composante s'est dotée d'une conseillère en carrière au sein de son service « Promotion et conseil ». Les études scientifiques attirent peu, bien que les débouchés soient bons. De nombreux étudiants vont jusqu'au doctorat et sont sûrs de trouver un emploi académique quelque part en Europe. Les diplômés, à l'exception des informaticiens, savent néanmoins qu'il leur faudra exercer un emploi hors de leur domaine de spécialité. Ils manquent de « soft skills ». Il n'y a pas de PPP obligatoire mais des cours optionnels sur le marché de l'emploi qui rencontrent un grand succès chez les étudiants.

[http://www.fais.uj.edu.pl/en\\_GB/start-en](http://www.fais.uj.edu.pl/en_GB/start-en)

### **LE SERVICE DES RELATIONS INTERNATIONALES**

[http://www.dmws.uj.edu.pl/en\\_GB/](http://www.dmws.uj.edu.pl/en_GB/)

Les missions sont les mêmes qu'à Reims (développement de la mobilité étudiante, administrative, d'enseignement et de recherche, entrantes et sortantes, gestion des échanges et des coopérations internationales... ) Ils organisent des ateliers de préparation au départ pour les étudiants ainsi que des sessions consacrées à l'adaptation culturelle.

Quelques chiffres : 1984 étudiants étrangers, 689 étudiants Erasmus, 184 étudiants d'autres échanges. 40 bourses de mobilité administratives sont proposées chaque année et 100 bourses pour enseignants.

## **LE SERVICE DES ETUDIANTS HANDICAPES**

[http://www.don.uj.edu.pl/en\\_GB/bon/o-biurze](http://www.don.uj.edu.pl/en_GB/bon/o-biurze)

Le service est composé de 13 personnes et dispose de ressources conséquentes en matériel : salles de formation équipées pour différents types de handicaps où les enseignants peuvent regrouper les étudiants pour faire cours, salles dévolues aux entretiens individuels, ...) En France, le service coopère avec l'Université Paris VI et avec l'entreprise Thalès.

Le service se spécialise actuellement sur les handicaps mentaux car ils sont en augmentation. Les 5 conseillers sont spécialisés par type de handicap. 2 personnes sont assistants techniques pour la mise à disposition des matériels. 1 personne est formatrice interne pour le personnel enseignant et administratif de l'Université (exemple : comment évacuer un étudiant en fauteuil en cas d'urgence ...). 1 personne est spécialisée en communication et promotion adaptées aux différents types de handicap. Le service est financé par le Ministère, l'université et reçoit également des subventions de l'Union Européenne pour des projets. Ils utilisent cet argent pour faire des expérimentations et les pérennisent avec leur budget propre si cela fonctionne.

La loi sur le handicap est à peu près la même qu'en France. Un système de quotas existe également mais la France est considérée comme un modèle dans ce domaine. A l'Université, il n'y a pas de problème particulier pour l'intégration des étudiants handicapés, mais sur le marché de l'emploi, les entreprises ne proposent pas de postes adaptés. Il n'existe pas encore beaucoup de coopération avec le Careers Service pour des raisons de temps et de moyens. Le service emploie des étudiants pour fabriquer le matériel pédagogique utile aux étudiants (adaptation de documents, transcription en braille ou en relief...). Les conseillers du service sont des pédagogues (travailleurs sociaux) et non des psychologues. Une salle d'accueil a été aménagée pour l'attente des rendez-vous afin de faire du service un lieu sympathique.

## **LE SERVICE DES CARRIERES DE L'ACADEMIE DES BEAUX-ARTS**

<https://biurokarier.asp.krakow.pl/index.php?onas,lang,eng>

L'Académie n'appartient pas à l'Université. C'est une école sous tutelle du Ministère de la Culture à l'instar des Ecoles des Beaux-Arts françaises. La responsable a conduit une étude sur l'insertion des diplômés d'art (musique, théâtre et chant) pour toute la Pologne (15 écoles). Elle assure également de l'information et du conseil. Une autre collaboratrice est psychologue et coach. Elle utilise des méthodes plus créatives pour accompagner les étudiants. Elles ont une activité classique de veille et de relais d'information sur les concours et prix (site web, Facebook...) et forment également les étudiants au sponsoring, à la communication, aux « soft skills ». Elles organisent également des événements pour valoriser les productions d'élèves (vernissages, salons) et conduisent un programme de stages non-obligatoires (PROARTE).

## **LE SERVICE PUBLIC DE L'EMPLOI**

<http://wup-krakow.pl/>

Le Service a présenté ses activités en direction des différents publics (accompagnement individuel et collectif pour demandeurs d'emploi, publics-cibles, etc.) ainsi que les différents outils et aides financières pour les bénéficiaires. Actuellement, un nouveau programme permet aux demandeurs d'emploi de choisir eux-mêmes les formations qu'ils souhaitent suivre. Ils ont un carnet de « bons » qu'ils peuvent utiliser à leur guise. Les formations suivies sont vérifiées par le personnel du Service de l'Emploi (conformité, examens, certifications ...). Après les entretiens, les bénéficiaires reçoivent un document de bilan qu'ils peuvent joindre à leur portfolio.

Le Service participe à un projet européen <http://www.lll-hub.eu> réunissant 10 pays autour du développement de l'éducation tout au long de la vie. Pour la France, c'est la FREREF (Fondation des Régions Européennes pour la Recherche, l'Éducation et la Formation) le partenaire. Co-financé par le Programme d'éducation permanente, le Lifelong Learning Hub est un projet sur 2013-2016 visant à favoriser l'innovation et à partager les meilleures pratiques en matière de « lifelong learning » à travers l'Europe en encourageant la coopération et le dialogue intersectoriel au niveau national et au niveau européen. Chaque pays a élaboré des rapports de terrain et fait appel à des chercheurs pour aboutir à un rapport sur la stratégie 2020. Ils se sont également inspirés de l'organisation de la PRAO de Lyon (équivalent de l'ARIFOR) pour élaborer un réseau d'établissements d'éducation et de formation. Le réseau a travaillé aussi à la constitution d'un cadre de référence du LLL et échangé des bonnes pratiques (exemple des Nuits de l'Orientation).

Le service a un partenariat avec le Careers Service pour les étudiants (envoi d'offres, ateliers sur le marché de l'emploi). Des psychologues viennent à l'Université faire passer notamment des tests d'intérêts et reviennent sur rendez-vous pour les restitutions avec les étudiants.

## **LA FONDATION POUR LA JEUNESSE**

La structure s'apparente à un CRIJ français. <http://www.bratniak.krakow.pl>

Ses missions concernent les jobs, le logement, les bourses, ... La responsable a décidé d'aller plus loin dans le conseil « à la française » car les consultants demandaient plus que de l'information. Elle organise des sessions individuelles et collectives autour de différents thèmes. Elle participe aussi à des projets européens Erasmus+.

La fondation est complémentaire du Careers Service qui ne peut pas être enregistré en tant qu'agence d'emploi car il n'a pas le droit de tenir un registre de candidats à fournir aux entreprises. Ils n'a pas non plus vocation à aider les employeurs à recruter.

La question d'une labellisation des Careers Services est préconisée par le Ministère de l'Emploi mais cela obligerait à être ouvert à tous les publics. La problématique est u peu la même que celle du SPO en France.

# OBSERVATIONS ET CONCLUSIONS

Cette expérience de mobilité a été très enrichissante et motivante. L'ensemble des objectifs a été atteint de mon point de vue.

Il a été assez surprenant pour moi de constater, en comparaison avec le système français que, l'information et la documentation étaient traitées de manière très différentes. En effet, le Careers Service ne dispose pas de véritable centre de documentation sur l'emploi et l'information sur les formations est faite par le service communication. L'information sur les processus d'entrée et de sélection dans les formations relève du service des admissions. Il n'y a pas de lieu et de personnel dédié au conseil en orientation et à la documentation.

De même, les liens avec l'enseignement secondaire ne semblent pas très développés. Le Careers Service ne se déplace pas dans les lycées, n'informe pas sur le public de l'enseignement secondaire et n'assure pas de conseil pour ce public. C'est plutôt le service de communication qui le fait et le Careers Service participe parfois aux manifestations, comme par exemple les JPO.

Enfin, la VAE n'est pas encore développée au niveau universitaire. Un chantier de description des compétences est à l'œuvre au niveau secondaire.

En revanche, je voudrais souligner trois éléments qui m'ont paru particulièrement innovants et inspirants pour notre institution :

- d'une part, **l'importance des liens avec le marché de l'emploi** qu'entretient le Careers Service et qui donne lieu à de nombreux contacts entre les étudiants et les entreprises. C'est ce qui leur permet de proposer un grand nombre d'ateliers et de manifestations en prise directe avec le marché de l'emploi.

-d'autre part, **le dynamisme du Service pour étudiants handicapés** qui a su se développer en peu de temps et proposer de nombreux services et un véritable accompagnement centré sur la personne.

- et enfin, **l'ouverture des personnels de l'université, des étudiants et des institutions partenaires à l'international** et aux langues vivantes, notamment à l'anglais.

Je ne saurais trop encourager toute personne (étudiants ou personnel de l'URCA) à participer à ce type d'échanges, extrêmement enrichissants et motivants à tout point de vue.

J'espère que cette expérience se prolongera et je me tiens à disposition de l'Université, et notamment du SIOU-BAIP et de la DRI, pour témoigner de mon expérience, préciser certains détails et assurer diffusion ou conseil auprès des étudiants, enseignants et administratifs intéressés par les questions de mobilité.

Je remercie la Direction des Relations Internationales de l'URCA, Mme Dudziak, directrice du Careers Service et M. Côme, Directeur du SIOU-BAIP qui m'ont permis de mener à bien ce projet.



## Ouverture culturelle

- Découverte d'un système universitaire
- Atout linguistique



## Echanges de pratiques

- Documentation
- Conseil en orientation
- Événementiel



## Développement de liens

- Promotion de l'URCA
- Partenariat pour étudiants internationaux
- Création d'un réseau professionnel de collègues



## Réciprocité

- Accueil de collègues polonais
- Valeur ajoutée pour l'URCA