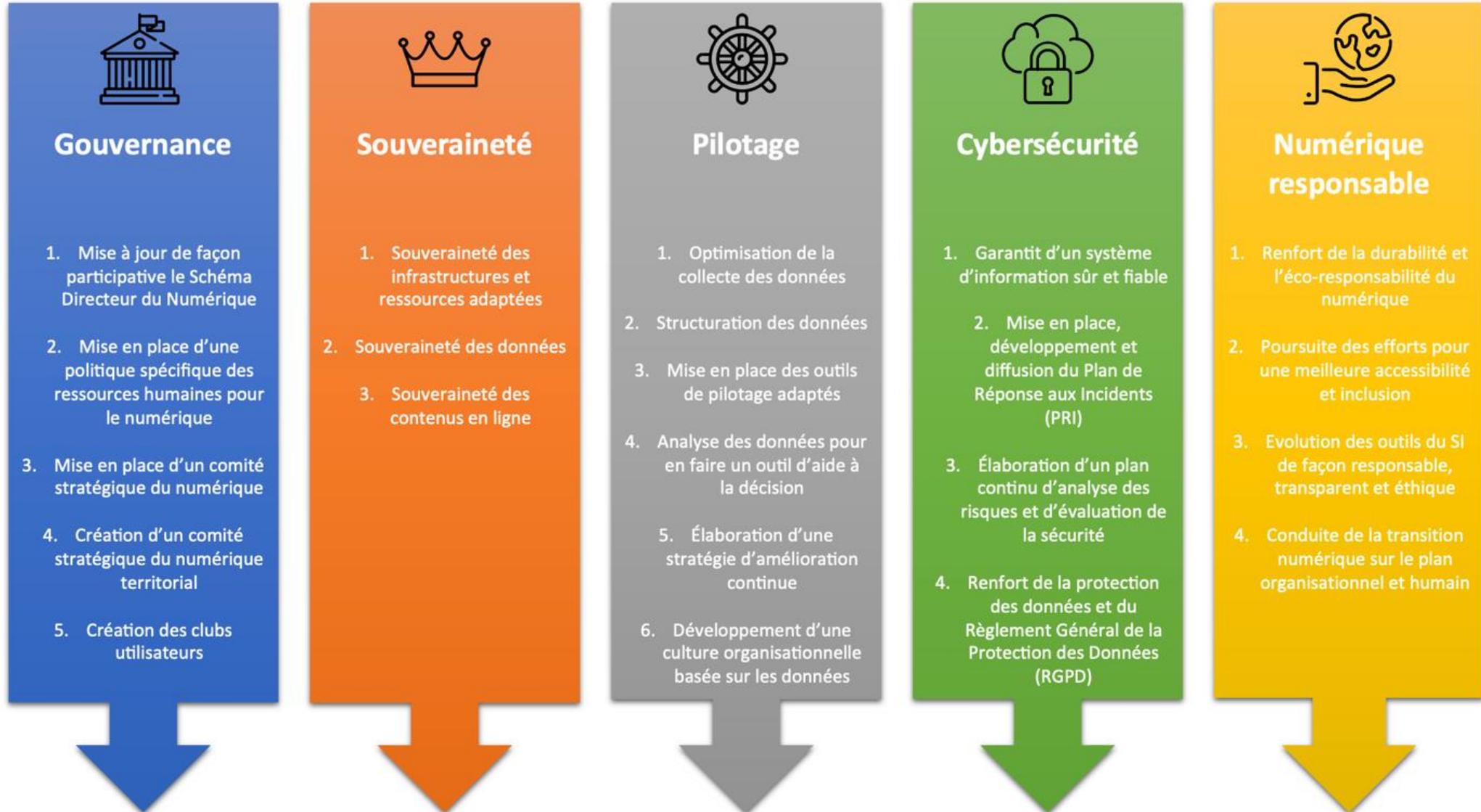


Schéma Directeur du Numérique

Présentation au Conseil d'Administration

06/05/2025

Rappel du projet politique



Le patrimoine applicatif de l'URCA

Cartographie fonctionnelle et couverture applicative de l'URCA – octobre 2024

Applications

A Adam's	A Adequacy
A Agenda	A Altissia
A Annuaire	
A Apogée et SN	
A ATEL	
B Affluence.com	
B Business Object	
B Balles Jaunes	
C Cisco H323	C Cahiers de labos
C Calcium	C Centre don corps
C CATI, Tel SURVEY	
C Celcat	
C CFA Sup Studéa	
C CG	
C CMS IdéoPortal	
C Colloques	
C Compilatio	
E EZ Proxy	
E ENT	
E Esup Dematec	
E Ecandidat	
E Excel	
E eMundus	
F Dons fondation	
G Géranimaux	G Grale
G GRR	G Geforp
H Hébergements	
I Immos.net	
L Libertfit	
L Gestion des retraites	
L Lime Survey	
M MarcoWeb	
M MyReport (fin de vie)	
M Moodle	M Mediacenter
M Mahara	
N Site du numérique	
O Office 365	
O OFFO	O ORÉOF
O OMEGA	
O OMER	
O OREC	P PLANON
P IParapheur	
P PowerBI	
S SGIB horizon	
S SIFAC	
S SIHAM	
S SIHAM PMS	
S SINCHRO	
S Base STI	
S Suivi VAE/VAP	
T THEIA	
T Tableau BN	
U UniCampus	
U Un jour à l'université	
U URCA-TECH	
V Visites Médicales	
W WatchDoc	
W Webgestion	
W Webmail	
W WiniBW	
W Woodlap	
Z Zoom	

Indicateurs de pilotage

Scolarité Enseignement / Formation

Recherche

Insertion pro.

Finances

Ressources humaines

Fonctions clés de l'URCA

Formation

Enseignement: A C M M W

Offre de formation: A C O O

Contenu vidéo pédagogique: M

Formation continue: S

Diplômes / Certificats

Evaluer les compétences: M T

Scolarité

Emplois du temps: A C

VAE / VAP: S

Inscriptions: A E U

Accompagnement

Bourses

Lycéens: U

Etudiants: A

Enseignants: A

Suivi apprenants à distance

Recherche

Activités scientifiques: C U

Colloques: C

Valoriser les recherches

Ecoles doctorales: A

Gestion administrative: S D C G

Insertion professionnelle

Gérer les stages et les conventions

Elaborer des enquêtes: C U

Animer le réseau d'anciens

Développer des partenariats

Suivre les apprentis: C

Relations internationales

Mobilité: E

Développer partenariats

Fonctions support

Ressources humaines

- Recrutement: E
- Formation des personnels: G
- Gestion adm.: H U S
- Dialogue social: S
- Gestion des retraites: S
- Gestion des vacataires enseignants: S
- GPEEC: O
- Masse salariale: S A
- Heures complémentaires: O
- Gestion de la paie: S

Achats

- Rédaction des marchés: M

Juridique

Affaires culturelles

SUAPS: T B

Fondation: F

Gestion financière

- Préparation du budget: S
- Dialogue de gestion: S
- Saisie du budget: S
- Exécution financière: S
- Suivi de trésorerie: S
- Gest. des crédits recherche: S
- Gestion des immo.: T S
- Gestion liasse fiscale: O
- Demande Missions: O

Imprimerie

Immobilier

- Gestion des opérations: P
- Maintenance et gestion du foncier: P

Communication

- Valoriser l'URCA: C
- Communication interne: U

Systèmes d'information

- Support utilisateur: E
- Sécurité: S
- Gestion parc applicatif: S
- Gestion infrastructure: C A
- RGPD: A
- GED: S

Médecine préventive

- Visite méd. étudiants: C
- Visite méd. personnel: V

Invités: G W

Gestion documentaire

- Bibliothèque: E W S
- Archives: W
- Cataloguer: W
- Salles de travail: B

Appui au pilotage: P

- Contrôle de gestion: P
- Qualité: P
- Observatoire: P
- Appui technique pilotage: B M

Autres: C

Collaborations internes

- Courrier électronique: W
- Forum: O
- Messagerie instantanée: O
- Visioconférence: C Z O
- Travail collaboratif: P O E
- Gestion des contacts: P
- Agenda: A
- Collaboratif: O
- ENT: A
- Projets: O T

Vie étudiante

- Associations et projets: P
- Développement culturel: P
- Développement sportif: P

Echanges avec les partenaires

Rectorat: S

Entreprises: S

INSERM: S

CROUS: A

Pensions: S

DRFIP: S

Région: S

CNRS: S

ONISEP: S

Ministère: A

Collect. locales: S

Autres établ.: S

Données de référence

Personnes

- Etudiants: A
- Lycéens: S
- Personnels: S
- Chercheurs: S
- Enseignants: S
- Enseignants-chercheurs: S
- Doctorants: S A

Offre de formation: A

- Liste des diplômes: S

Patrimoine: S

- Bâtiments, salles: S
- Equipements: S

Recherche

- Unités de recherche: S

Finance et comptabilité: S

- Structure budgétaire et comptable: S
- Nomenclature analytique: S
- Fournisseurs: S

Ressources humaines: S

- Barèmes: S
- Postes: S
- Formations: S

Données produites

Etudiant: A

- Notes: S
- Diplômes: S
- Stages: S

Recherche

- Publications: S
- Thèses: S
- Brevets: S

Insertion

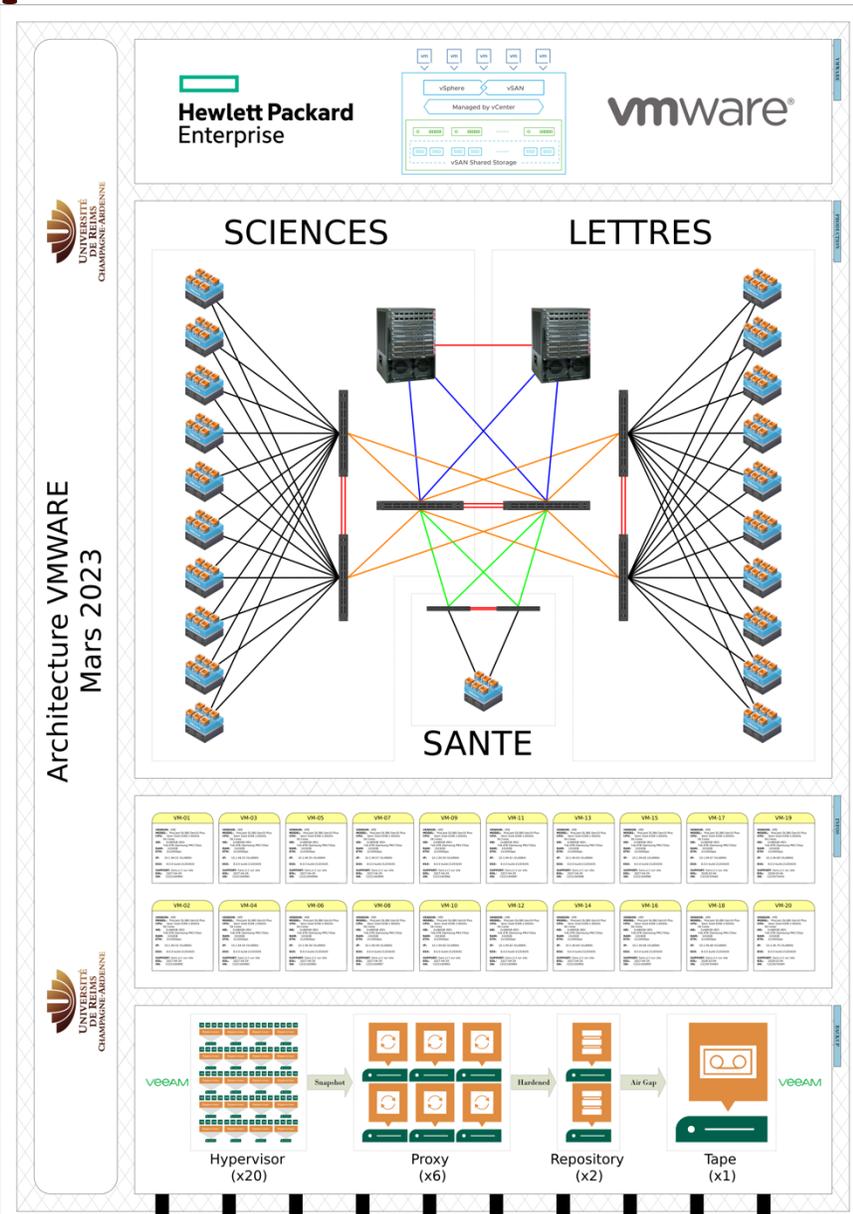
- Enquêtes: U C

Agents

- Paie: S
- Contrat: S



Le patrimoine technique de l'URCA



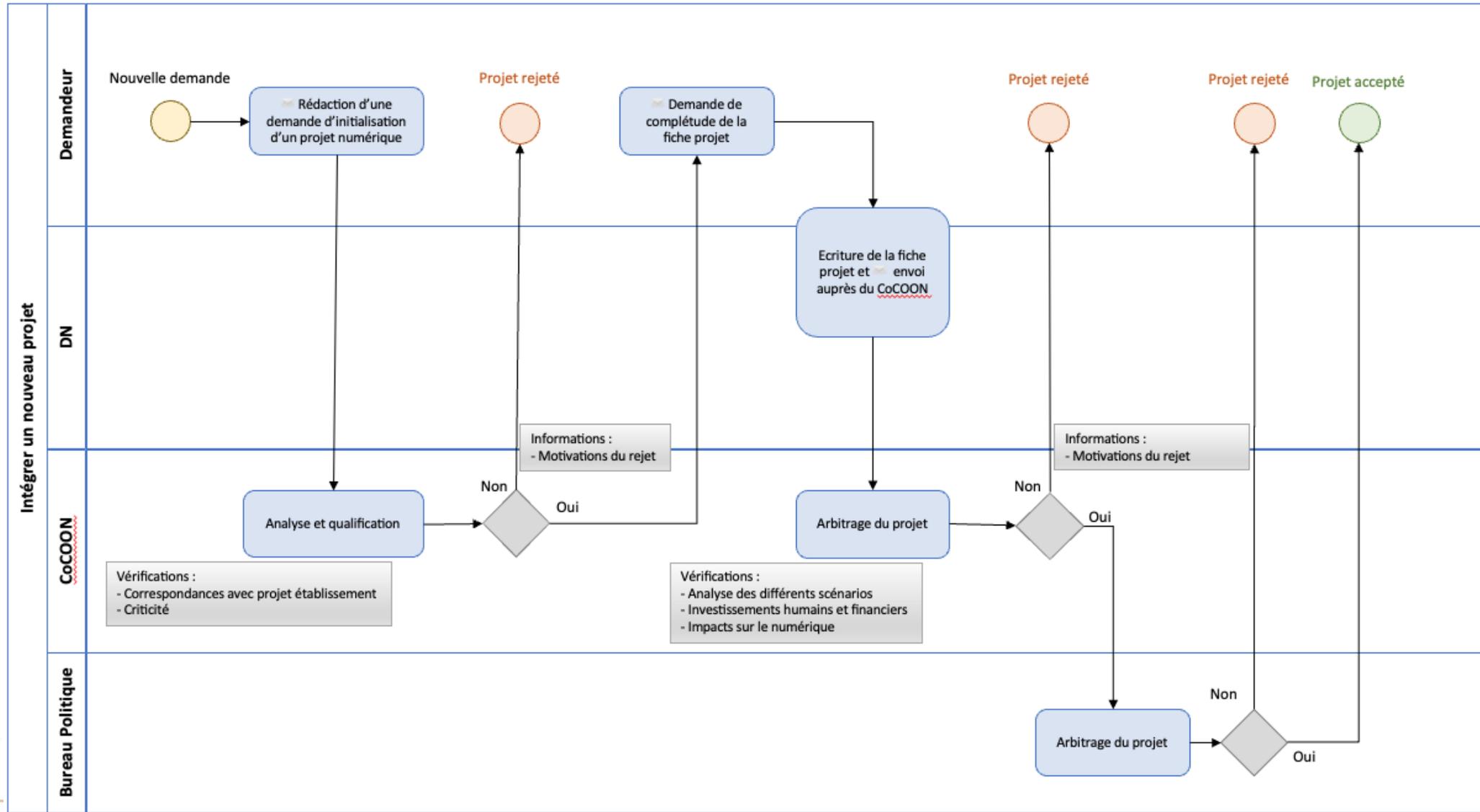
La construction du SDN

- Un SDN datant de 2013
- Plusieurs feuilles de routes annuelles dans les mandats précédents
- Des rencontres
 - Doyennes-Doyens / Directrices-Directeurs / CSA
 - Directrices-Directeurs de services / Responsables de services
 - Directrices-Directeurs d'Unités

Un SDN opérationnel

1. Soutenir et faciliter les activités de recherche
2. Accompagner et mettre en place les outils numériques adaptés à la pédagogie
3. Renforcer la performance de l'administration et le pilotage de l'Université
4. Garantir une partie d'innovation pour progresser numériquement
5. Maintenir et faire évoluer le socle technique
6. Promouvoir dans chaque axe, la souveraineté numérique, un numérique responsable, la confidentialité et la sécurité des données

Processus du portefeuille projet - CoCOON



Merci pour votre écoute

UNIVERSITE DE REIMS CHAMPAGNE-ARDENNE