

DISPOSITIFS DE SOUTIEN A LA MOBILITE INTERNATIONALE

1^{er} appel à projets 2023 « Mobilité Courte Entrante et Sortante »

Le programme « Mobilité Courte Entrante et Sortante » vise à renforcer les collaborations internationales de l'Université de Reims Champagne-Ardenne et à encourager les dépôts de projets internationaux de recherche et/ou de formation en soutenant les mobilités internationales entrantes ou sortantes de courte durée.

Il s'adresse aux chercheurs, enseignants-chercheurs et personnels de recherche de l'université de Reims Champagne-Ardenne qui souhaitent partir à l'étranger ou recevoir un collègue international dans le cadre de la mise en place d'une collaboration ou le dépôt d'un projet dans le domaine de la pédagogie et/ou de la recherche.

Les demandes de mobilité doivent s'appuyer sur un projet concret de recherche ou de formation, en rapport avec la politique stratégique dessinée par l'URCA et ayant un impact durable et significatif pour le porteur mais également pour son laboratoire et/ou sa composante et pour l'établissement - par exemple l'élaboration d'un projet international de recherche (ANR internationale, Horizon Europe, etc.), d'un projet de double diplôme ou de partenariat stratégique (Erasmus +, etc) ou le développement de nouveaux partenariats avec des établissements des villes cibles de l'appel.

Mobilité sortante :

Durée : 15 jours maximum

Prise en charge : frais de séjour des personnels de l'URCA (chercheurs, enseignants-chercheurs et personnels de recherche) sur la base d'un remboursement forfaitaire de frais de mission.

Les frais de transport sont à la charge de l'unité de recherche d'origine.

Zone géographique : afin de soutenir la stratégie internationale de l'URCA, la priorité sera donnée aux projets impliquant un établissement situé dans une ville partenaire ou jumelée avec les villes où est implantée l'URCA (cf liste en annexe).

Les dossiers impliquant un établissement situé dans une autre zone sont éligibles mais non prioritaires.

La mission doit être en conformité avec les recommandations du Ministère de l'Europe et des Affaires Etrangères : <https://www.diplomatie.gouv.fr/fr/conseils-aux-voyageurs/>

Mobilité entrante :

Durée : 10 jours maximum

Prise en charge : frais de séjour d'un collègue international (chercheur, enseignant-chercheur, personnel de recherche) sur la base d'un remboursement forfaitaire de frais de mission.

Les frais de transport sont à la charge de l'unité de recherche d'accueil.

Zone géographique : pas de ville cible.

Critères de sélection

L'évaluation des candidatures sera réalisée par des membres élus de la Commission pour les Relations Internationales (CPRI) avec une attention particulière portée sur les points suivants :

- Qualité académique du projet de mobilité ;
- Respect de la zone géographique prioritaire ;
- Présentation argumentée des objectifs de la mission (réalisations sur place, identification d'un appel à projets...) ;
- Qualité académique de l'établissement partenaire ;
- Pertinence de la collaboration au regard du focus thématique de l'unité ou de la composante ;
- Retombées de la mission sur l'unité de recherche ;
- Financements complémentaires : cofinancement de l'unité obligatoire

Modalités de candidatures

Les candidatures doivent être déposées en ligne, sur la plateforme de dépôt accessible sur ce lien : <https://candidatures-mobilites.univ-reims.fr/>

Le dossier doit être porté par un personnel de l'URCA, y compris pour une demande de mobilité entrante.

Quelles sont les étapes pour saisir une candidature ?

Étape 1 : Créer votre compte utilisateur

Pour saisir et déposer une candidature, vous devez créer un compte utilisateur :

- Sur la plateforme, cliquez sur le bouton « Inscription » en haut à droite de la page ;
- Saisissez les informations relatives à votre identité et choisissez un mot de passe ;
- Vous recevrez un e-mail de confirmation avec un lien d'activation ;
- Connectez-vous à votre messagerie et suivez le lien
- Connectez-vous avec votre login (adresse e-mail) et le mot de passe choisi.

Étape 2 : Créer un dossier de candidature

Pour créer une nouvelle candidature :

- Une fois connecté à la plateforme, choisissez le programme « Dispositifs de soutien à la mobilité internationale (MobIN MobOUT MobDOC) »
- Cliquez sur « Candidater »
- Puis sur « Déposer un nouveau dossier »
- Choisissez le programme : « Dispositifs de mobilité internes (MobIN MobOUT MobDOC) »
- Puis cliquez sur « Sauvegarder »

Étape 3 : Compléter et déposer une candidature

Vous pouvez compléter, modifier et déposer votre candidature jusqu'à la date de clôture de l'appel.

La saisie peut se faire en plusieurs fois.

Pour toute question concernant la procédure de dépôt de candidature, n'hésitez pas à [nous contacter](#).

Si plusieurs candidatures émanent d'une même unité de recherche ou composante, pour les projets liés à la pédagogie, le/la Directeur/rice devra définir un ordre de priorité parmi les projets.

Les porteurs de projets soutenus devront également fournir (dans les 6 mois après la mobilité) un bilan de deux pages précisant les résultats concrets et la plus-value de la mobilité au regard du projet déposé initialement.

Compte-tenu du contexte sanitaire international lié à la pandémie de COVID-19, il est rappelé qu'un accord de financement dans le cadre du présent dispositif ne vaudra pas accord pour la mission.

Les porteurs des projets acceptés devront se conformer aux recommandations nationales et aux procédures en vigueur concernant les missions internationales et l'accueil de chercheurs invités au sein de l'établissement au moment du séjour.

Calendrier

Date limite pour candidater : **10 octobre 2022**

Diffusion des résultats : **semaine du 12 au 16 décembre 2022**

Période de mobilité : **à partir de janvier 2023**

Contact

Direction des relations extérieures et du développement international

Tel : 03 26 91 84 28

E-mail : lolita.lebrun@univ-reims.fr

Annexe n°1

DISPOSITIFS DE SOUTIEN A LA MOBILITE INTERNATIONALE

**1^{er} appel à projets 2023 « Mobilité Courte Entrante et Sortante »
Zones géographiques prioritaires pour la mobilité SORTANTE**

REIMS

<https://www.reims.fr/la-ville-de-reims/decouvrez-reims/les-villes-jumelees-avec-reims>

Aix-La-Chapelle, Allemagne (jumelage)

Arlington, États-Unis (jumelage)

Bastogne, Belgique (partenariat)

Brazzaville, Congo (jumelage)

Canterbury, Grande-Bretagne (jumelage)

Florence, Italie (jumelage)

Kutna Hora, République Tchèque (jumelage)

Nagoya, Japon (jumelage)

Salzbourg, Autriche (jumelage)

Séville, Espagne (partenariat)

TROYES

<https://www.ville-troyes.fr/decouvrir-troyes/relations-internationales/>

Alkmaar, Pays-Bas (jumelage)

Chesterfield, Royaume-Uni (jumelage)

Darmstadt, Allemagne (jumelage)

Tournai, Belgique (jumelage)

Zielona Góra, Pologne (jumelage)

Brescia, Italie (jumelage)

Logrono, Espagne (ville associée)

Kaifeng, Chine (ville associée)

Takayama, Japon (ville associée)

CHARLEVILLE-MEZIERES

<https://www.charleville-mezieres.fr/jumelages-et-cooperations-internationales-1>

Dülmen, Allemagne (jumelage)

Euskirchen, Allemagne (jumelage)

Nordhausen, Allemagne (jumelage)

Mantoue, Italie (jumelage)

Tolosa, Espagne (jumelage)

CHALONS-EN-CHAMPAGNE

https://jumelages-chalons.pagesperso-orange.fr/?fbclid=IwAR0s_tOtnlCdu8N_jwXXjwbKO-sxIPCsiFpcEDk2rSO0H3nvx4PPDxJpGo

Bobo Dioulasso, Burkina-Faso (jumelage)

Ilkeston, Royaume-Uni (jumelage)

Mirabel, Canada-Québec (jumelage)

Neus, Allemagne (jumelage)

Razgrad, Bulgarie (jumelage)

Wittenberge, Allemagne (jumelage)

CHAUMONT

[http://www.ville-chaumont.fr/Decouvrir-Chaumont/Principales-donnees#:~:text=Chaumont%2C%20chef%2Dlieu%20de%20la%20Haute%2DMarne&text=Ville%20jumel%C3%A9e%20avec%20Bad%20Nauheim,%2DUnis%2C%20depuis%202017\)%20.](http://www.ville-chaumont.fr/Decouvrir-Chaumont/Principales-donnees#:~:text=Chaumont%2C%20chef%2Dlieu%20de%20la%20Haute%2DMarne&text=Ville%20jumel%C3%A9e%20avec%20Bad%20Nauheim,%2DUnis%2C%20depuis%202017)%20.)

Bad Nauheim, Allemagne (jumelage)

Ivréa, Italie (jumelage)

Ashton Under Lyne, Royaume-Uni (jumelage)

Owasso, Etats-Unis (jumelage)
