

Dossier de demande d'agrément au titre de l'engagement de Service Civique

Fiche « mission » *Une fiche par type de mission*

Aide au remplissage de cette fiche : notice pages 7 et 8

NB : cette fiche peut faire l'objet d'échanges avec l'autorité administrative en charge de l'instruction de la demande et être modifiée. Seule la description de la mission figurant dans l'agrément fait foi.

➔ **Intitulé de la mission**

Promouvoir la solidarité envers les étudiants réfugiés/migrants

➔ **Lieu de réalisation de la mission :** ☒ France ☐ Etranger

➔ **Thématique principale dans laquelle s'inscrit la mission (choisir un seul thème)**

- | | |
|--|--|
| ☒ Solidarité (1) | ☐ Environnement (6) |
| ☐ Santé (2) | ☐ Mémoire et citoyenneté (7) |
| ☐ Education pour tous (3) | ☐ Développement international et action humanitaire (8) |
| ☐ Culture et loisirs (4) | ☐ Intervention d'urgence (9) |
| ☐ Sport (5) | |

➔ **Dans quel contexte ou projet s'intègre la mission ? A quel objectif d'intérêt général répond-elle ?**

La mission s'intègre dans le programme d'accueil des étudiants réfugiés/migrants au CIEF qui existe depuis 2016 (et depuis 2019 dans le cadre des DU Passerelle-Etudiants en exil). Le projet vise à l'intégration linguistique et culturelle de ce public et à favoriser soit la reprise d'études, soit l'intégration professionnelle.

➔ **Quelles seront les activités confiées aux volontaires (à détailler) ?**

☐ Accompagner les étudiants réfugiés/migrants en priorité en aidant à développer des actions pour faciliter leur intégration:

- Au niveau linguistique : aider à la mise en place de tandems linguistiques, de parrainages avec des étudiants de l'URCA, ou d'ateliers de conversation. Une aide au travail en autonomie guidée des étudiants au CRL est également envisageable.

- Au niveau culturel : aider à la diffusion des informations concernant les offres culturelles de l'URCA et encourager la participation des étudiants. Eventuellement animer des activités interculturelles spécifiques au CIEF et correspondant aux besoins de notre public.

**Demande d'agrément
au titre de l'engagement de service civique
Fiche «mission»**

- Au niveau universitaire : aider à faire découvrir aux étudiants le monde universitaire français et en particulier celui de l'URCA. Le volontaire pourra participer à la mise en place de visites et formations à la BU et à d'autres actions qui permettraient aux étudiants réfugiés de mieux connaître les filières de l'URCA.

☐ Participer à la mise en relation des différents acteurs de ce programme. En effet, même si le CIEF est le principal acteur de ce programme, ce dernier se réalise en relation avec de nombreux services et personnels de l'URCA : DREDI, DEVU, SAE-Mission Orientation, BU ...

- Le volontaire pourra aider à la création d'outils ou de supports de communication permettant une meilleure connaissance de ce contexte des étudiants réfugiés à l'URCA. Ces outils pourront être utiles aux composantes qui à terme accueillent les étudiants dans leurs filières.

- Il pourra aider également à la mise en œuvre d'événements ou action en lien avec ces services (par exemple pour participer au Printemps des poètes avec la BU).

☐ Aider à établir une meilleure connaissance du milieu institutionnel et du milieu associatif œuvrant dans le domaine de l'accueil des réfugiés à Reims et dans la région. En effet, cette connaissance serait fort utile pour rediriger les étudiants qui n'ont pas été sélectionnés pour ce programme et pour mieux comprendre comment s'organisent les aides à ce public en général.

- Le volontaire pourra aider à recenser les associations et leurs fonctions. Par exemple repérer celles qui proposent des cours de français et dans quelles conditions.

- Il pourra aider à la création de documents informatifs.

- Le volontaire pourra aider à la mise en relation des étudiants avec les associations et institutions du champ social et professionnel.

→ En quoi cette mission complètera, sans s'y substituer, les actions assurées par les salariés, agents publics, stagiaires et bénévoles de la structure ?

Le programme d'accueil pour l'intégration linguistique et culturelle des étudiants réfugiés a été mis en place en 2016-2017 et l'accueil d'un nombre conséquent d'étudiants avait déjà commencé en 2015-2016. Ce programme a été renouvelé entre 2017 et 2022 pour l'accueil de 15 à 20 étudiants par semestre et va l'être pour l'année 2022-2023. Des actions existent déjà mais l'expérience et la pérennisation de ce programme ont fait apparaître la nécessité d'améliorations dans le dispositif par le développement d'actions. Le rôle du volontaire sera de renforcer les actions existantes et d'aider à la création de nouvelles actions ou de nouveaux outils/supports pour améliorer l'ensemble du dispositif.

→ Lieux d'intervention

- ☒ Commune(s) : 51100 REIMS
☐ Département (s) :
☐ Région(s) :

- ☐ Collectivité d'outre-mer :
☐ France entière
☐ Etranger (préciser) :

**Demande d'agrément
au titre de l'engagement de service civique
Fiche «mission»**

➔ **Nombre indicatif annuel de volontaires susceptibles d'être accueillis par votre organisme pour cette mission : 1**

➔ **Quelles seront les modalités mises en œuvre pour permettre aux volontaires d'avoir une expérience de mixité sociale au cours de cette mission?**

Le volontaire sera en contact avec divers types de publics. Le public des étudiants réfugiés/migrants en premier lieu dans ses actions d'animation, d'accompagnement et de mise en relation, mais aussi avec les personnels des différents services de l'université et avec ceux des associations du champ social de la ville de Reims.

➔ **En quoi la mission proposée est-elle accessible à tous les jeunes ?**

Cette mission est accessible à tout jeune souhaitant mettre en œuvre des actions de solidarité auprès d'un public d'étudiants réfugiés/migrants. Les qualités requises relèveront essentiellement du domaine de la motivation, des savoir-être organisationnels et relationnels.

➔ **Cette mission prévoit-elle l'accueil de volontaires étrangers ?**

☒ Oui

☐ Non

A compléter en cas de mission à l'étranger (3 mois minimum)
Une fiche par organisme d'accueil à l'étranger

- ➔ Pays d'accueil :
- ➔ Lieu principal d'exercice de la mission :
- ➔ Autres lieux éventuels d'exercice de la mission :

a) Présentation de l'organisme d'accueil à l'étranger (obligatoire)

- ➔ Identification de l'organisme d'accueil à l'étranger

Statut :

Nom :

Adresse :

Téléphone :

Télécopie :

Courriel :

Adresse du site internet :

- ➔ Identification du représentant légal de l'organisme d'accueil à l'étranger

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

- ➔ Année de création de l'organisme d'accueil à l'étranger :

- ➔ Présentation de l'organisme d'accueil à l'étranger :

- ➔ Réseaux auxquels l'organisme d'accueil à l'étranger est affilié :

- ➔ Existe-t-il une convention de partenariat entre l'organisme d'envoi et l'organisme d'accueil à l'étranger ?

☐ Non

☐ Oui (joindre une copie)

- ➔ Autres partenaires éventuellement impliqués à l'étranger :

b) Conditions d'accueil et modalités de suivi des volontaires par l'organisme d'accueil à l'étranger

- ➔ Identification du tuteur-accompagnateur chargé du suivi sur place (obligatoire) :

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

**Demande d'agrément
au titre de l'engagement de service civique
Fiche «mission»**

➔ **Dispositions prises afin de faciliter la préparation de la mission à l'étranger (formation avant le départ, accompagnement, accueil ...) :**

➔ **Formations complémentaires prévues (précisez linguistique, culturelle, technique ...) :**

➔ **Modalités d'accompagnement du volontaire à l'étranger (précisez les liens entre le tuteur en France et l'accompagnateur à l'étranger) :**

➔ **Logement fourni au(x) volontaire(s) :**

- Type de logement :
- Equipement :
- Coût mensuel:
- Prise en charge par : ☐ Organisme d'envoi ☐ Volontaire ☐ Organisme d'accueil

➔ **Déplacements :**

- Mode de transport entre la France à l'étranger :
- Coût :
- Prise en charge par : ☐ Organisme d'envoi ☐ Volontaire ☐ Organisme d'accueil

➔ **Facilités disponibles :**

- Accès aux moyens de communication (téléphone, internet ...) :
- Accès aux soins et à des structures sanitaires :

➔ **Couverture sociale complémentaire et assurance rapatriement prévues (obligatoire) :**

➔ **Type de visa envisagé pour le volontaire et modalités de prise en charge :**

➔ **Durée :**

- Durée totale de la mission :
- Dont durée du séjour à l'étranger :

➔ **Nombre de volontaires accueillis simultanément :**

NB : Pour les séjours de plus de 6 mois, l'inscription au Registre des Français établis à l'étranger auprès des autorités consulaires françaises est vivement recommandée.