

FICHE DESCRIPTIVE DU POSTE OUVERT AU CONCOURS

CONCOURS ITRF - SESSION 2022

REFERENCE DU CONCOURS

CORPS : IGR

BAP : J

FAMILLE : Administration et pilotage

EMPLOI-TYPE : J1C45 - Responsable de l'administration et du pilotage

NATURE du CONCOURS : Externe

AFFECTATION

INTITULE DE LA FONCTION : Responsable de l'administration et du pilotage des actions de simulation en santé

COMPOSANTE : Pôle Santé (UFR médecine)

SERVICE : Département de simulation en santé

LIEU GEOGRAPHIQUE : REIMS

ACTIVITES PRINCIPALES

Le ou la responsable de l'administration et du pilotage des actions de simulation en santé conçoit, propose et réalise des dispositifs et actions dans les domaines de la pédagogie et de la simulation en santé à destination des divers publics accueillis.

- Impulser et piloter les projets importants et complexes en lien avec l'équipe dirigeante
- Aider à fixer les objectifs de la politique de développement du centre de simulation en santé ;
- Etre le référent auprès des différents partenaires internes et externes ;
- Coordonner et superviser le fonctionnement du centre en planifiant les activités de simulation en santé dans le cadre des objectifs de l'établissement, en encadrant les équipes en charge de la mise en œuvre des séances de simulation en santé ;
- Contrôler et analyser le budget et sa répartition ;
- Suivre les audits réalisés au sein de la structure, assurer la mise en œuvre des recommandations de bonnes pratiques et conduire une démarche qualité dans la structure ;
- Evaluer et présenter les résultats des actions impliquant la simulation en santé et contrôler les résultats par projet ;
- Assurer un suivi des actions de simulation en santé de manière globale en pilotant la gestion des formations et de la scolarité ;
- Conduire les procédures d'appels d'offres ;
- Etablir les contrats et les conventions du centre de simulation en liaison avec les partenaires ;
- Assurer une veille à la valorisation des activités de simulation en santé.
- Veiller au respect des principes fondamentaux (objectifs pédagogiques, bienveillance, évaluations a posteriori) pour les sessions de simulation en santé ;
- Elaborer les évaluations de séances tant pour les apprenants que pour les évaluateurs ;
- Assurer une veille documentaire afin de proposer aux équipes des projets de recherche ;
- Proposer des sujets de recherche en accord avec les thématiques prioritaires de l'établissement ;
- Aider les équipes à la planification et la mise en place de la recherche ;
- Favoriser la valorisation des projets et des résultats impliquant la simulation en santé en aidant à la rédaction de propositions de communications aux congrès scientifiques ainsi qu'à la rédaction et publications d'articles dans des journaux scientifiques en peer-review ;
- Assurer une veille sur les ressources financières, les éventuelles sources de financement internes et externes, et sur les évolutions réglementaires.

ACTIVITES ASSOCIEES

Le ou la responsable de l'administration et du pilotage des actions de simulation en santé est pleinement impliqué.e dans la mise en place des ECOS (Examens Cliniques Objectifs et Structurés) visant à évaluer les compétences des étudiants via des vignettes cliniques en faisant appel à des jeux de rôle et à du matériel de simulation en santé.

- Concevoir et coordonner la mise en place des dispositifs de simulation favorisant la formation et l'évaluation dans le cadre de l'interprofessionalité ;
- Superviser la mise en place des ECOS pour l'ensemble des étudiants des métiers de la Santé ;
- Veiller au respect des principes fondamentaux (objectifs pédagogiques, bienveillance, évaluations a posteriori) pour les sessions de simulation en santé ;
- Elaborer les évaluations de séances tant pour les apprenants que pour les évaluateurs ;
- Recruter les patients standardisés et assurer leur formation ;
- Assurer une veille sur la réglementation nationale des ECOS et appliquer les consignes ministérielles.

Participer et assurer des présentations aux réunions institutionnelles, aux journées de formation dédiées telles que la formation des chefs de clinique ou la formation des patients standardisés.

Participer aux congrès sur les thématiques de simulation en santé

Intégrer des groupes de travail dédiés à la simulation en santé et aux ECOS

COMPETENCES REQUISES

Connaissances :

- Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique
- Avoir des connaissances approfondies sur l'ensemble des dispositifs et activités de simulation en santé
- Avoir des compétences sur la conduite de l'ensemble des actions de simulation avec une expérience de terrain approfondie
- Avoir des connaissances approfondies du cursus et de l'organisation du personnel médical et paramédical (parcours des études médicales, fonctionnement d'un service hospitalier et rôle des différents acteurs, mode d'exercice multidisciplinaire et/ou pluriprofessionnel).
- Connaissances budgétaires générales
- Techniques de management
- Marchés publics

Compétences opérationnelles :

- Savoir négocier avec les fournisseurs, assurer le suivi des dossiers, et établir des compte-rendu d'activité à destination des financeurs.
- Piloter des prestataires
- Savoir rédiger des contrats et conventions pour établir des partenariats internes et externes, publics ou privés.
- Savoir mettre en œuvre une démarche qualité en définissant des critères de performance et de bonne pratique.
- Construire et faire vivre un dispositif d'évaluation de la performance.
- Structurer et répondre aux démarches de certification de la Haute Autorité de Santé (HAS).
- Savoir valoriser la structure, la recherche, l'utilisation des sources de financement par la mise en place de supports de communication et la publication d'articles destinés au grand public ou bien à visée scientifique.
- Savoir rédiger des articles scientifiques en langue anglaise et française à destination de revues internationales avec comité de lecture.
- Savoir manager et motiver une équipe.
- Créer les conditions favorables à un entretien, conduire des entretiens, intervenir dans la démarche de recrutement d'une équipe.
- Animer un réseau / un groupe.
- Savoir piloter des projets, déléguer, et évaluer.
- Jouer un rôle de conseil ou d'aide à la décision.
- Transmettre des connaissances.
- Savoir représenter l'établissement.
- Assurer une veille scientifique, financière et réglementaire.
- Recueillir, synthétiser et transmettre de nombreuses informations.

Compétences comportementales :

- Diplomatie
- Sens de la communication
- Rigueur et précision
- Travailler en équipe
- Capacité à développer une vision stratégique
- Capacité de prise de décisions

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

Travail en équipe avec des étudiants et des formateurs des disciplines médicales et paramédicales, dans un contexte de formation initiale ou formation continue sur des disciplines spécifiques et en interprofessionnalité.

Variabilité des horaires de travail selon les disponibilités des intervenants médicaux et paramédicaux et les plannings des séances.

Déplacements éventuels.