

4 boulevard Jean Delautre – 08000 CHARLEVILLE MEZIERES
Tél. 03 24 59 75 42 /– E-mail : iut.secretariat-gaco@univ-reims.fr

DOSSIER DE CANDIDATURE

Année universitaire 2020/2021

Diplôme Universitaire de Technologie *en 1 an*

Gestion Administrative et Commerciale des Organisations

Photo d'identité

Nom : Prénom :

Nom de jeune fille (pour les femmes mariées) :

Sexe : M F Nationalité :

Date de naissance :/...../..... Lieu de naissance :

N° INSEE ou de Sécurité Sociale (13 chiffres) : | | | | | | | | | | | | |

Situation de famille : Activité du conjoint :

Nombre d'enfants :

ADRESSE DU CANDIDAT

Elle doit être celle à laquelle le candidat sera joint après décision concernant son admission.

N° : Rue :

Code postal : | | | | | | | Ville :

Téléphone : ___/___/___/___/___ Portable : ___/___/___/___/___

Email :

Dernier diplôme obtenu Année d'obtention :

Diplôme en préparation (éventuellement)

Pour les **Validations d'Acquis Professionnels** et de l'**Expérience**
(dispense de bac ou validation d'unités de valeur) demandez un dossier au :

vae@univ-reims.fr

A NOTER :

La formation sera ouverte à la rentrée prochaine sous réserve de l'obtention du financement et du nombre suffisant de candidats.

Candidats demandeurs d'emploi : *Votre projet de formation doit être validé en amont par votre conseiller Pôle Emploi ou Mission Locale.*

Dossier de candidature

Signature :

Fait à :

Le : ___/___/_____

RESERVÉ A L'ADMINISTRATION

Examen du dossier :

| | |
|------------------------------------|------------------------------|
| Candidature retenue pour entretien | <input type="checkbox"/> Oui |
| | <input type="checkbox"/> Non |

Sélection sur entretien :

| | |
|-----------------------------|--------------------------|
| Date de l'entretien : | |
| Admis | <input type="checkbox"/> |
| Liste complémentaire | <input type="checkbox"/> |
| Refusé | <input type="checkbox"/> |

2ème sélection – Après examen de la liste complémentaire :

| | |
|--------|--------------------------|
| Admis | <input type="checkbox"/> |
| Refusé | <input type="checkbox"/> |

Date et Signature du Directeur Pédagogique :

Liste des pièces indispensables à joindre à ce dossier dûment rempli :

- ◆ Curriculum Vitæ comprenant le détail, année par année, des études depuis la classe de première.
- ◆ Une lettre de motivation indiquant clairement vos objectifs professionnels.
- ◆ Copie du relevé des notes obtenues au Baccalauréat.
- ◆ Copie du diplôme du Baccalauréat.
- ◆ Une photocopie de la carte d'identité ou du passeport en cours de validité.
- ◆ Une photo d'identité récente à insérer en 1^{ère} page.
- ◆ Une photocopie du ou des certificats de travail pour les candidats qui travaillent ou qui ont travaillé (justifiant de 2 années d'expérience professionnelle).
- ◆ Candidats demandeurs d'emploi : copie de la validation du projet par Pôle Emploi ou Mission Locale.

***Dossier à retourner le plus tôt possible
et avant le 31 août 2020***

Par mail : iut.secretariat-gaco@univ-reims.fr