

LICENCE

Domaine DROIT - ECONOMIE - GESTION

Mention ADMINISTRATION ECONOMIQUE ET SOCIALE

Reims et Troyes

Objectifs pédagogiques

La licence mention AES est une formation pluridisciplinaire en droit, économie et gestion. Elle associe l'acquisition de connaissances spécifiques à l'exercice d'une fonction administrative (droit, gestion, comptabilité, informatique...) à la formation générale orientée sur la connaissance du monde contemporain (histoire, économie, sociologie...).

L'accent est également mis sur l'acquisition d'outils de communication et de traitement des données (langues vivantes, informatique, mathématiques et statistiques).

Organisation

La licence est organisée en trois années, de deux semestres chacune.

Les enseignements, répartis sur 13 semaines par semestre, représentent pour l'étudiant de première année 17h30 de cours par semaine en présentiel (hors travail personnel).

En 3^e année, quatre parcours sont proposés, incluant tous un stage de 4 semaines en semestre 6 (janvier/février) :

- AGE (administration et gestion des entreprises) : pour les étudiants qui visent des postes d'encadrement en entreprise
- AGT (administration générale et territoriale) : s'adressant aux étudiants souhaitant se présenter aux concours de la fonction publique
- RH (ressources humaines) : destiné aux étudiants souhaitant se préparer aux métiers liés à la GRH et à l'animation de collectif de travail.
- Préparation aux concours de l'enseignement : s'adressant aux étudiants envisageant les concours de l'enseignement, notamment le CAPE (Professeur des écoles).

Finalités de la formation

- Poursuivre ses études
 - en licence professionnelle (1 an après L2)
 - en master (2 ans après L3)
- Préparer et se présenter à des concours administratifs
- S'insérer sur le marché du travail : à condition de justifier de différentes expériences pratiques (stages, jobs bien ciblés...) qui permettront de faire connaître ses compétences aux entreprises/organisations.

Pour réussir en Licence

La filière AES convient aux bacheliers ES, L, S ou STG qui suivent régulièrement l'information (notamment juridique et économique), qui lisent beaucoup (presse, manuels des différentes disciplines), qui ont le goût des chiffres (mathématiques et statistiques, comptabilité, gestion) et qui ont de bonnes capacités rédactionnelles.

Conseils

Profitez du tutorat : il s'agit d'une aide à la préparation des TD, à la recherche de documents en bibliothèque, d'une aide à la méthodologie... Travaillez régulièrement : l'heure de cours magistral nécessite en moyenne 1 h de travail personnel et l'heure de TD 3h de préparation (minimum nécessaire).

Infos débouchés

- ⇒ Vous souhaitez vous informer sur les poursuites d'études et les débouchés de votre licence, rendez-vous au SIOU.
- ⇒ Vous recherchez des jobs, avez besoin de conseils pour vos lettres de motivation, rendez-vous au BAIP.

1^{ère} année de LICENCE

3 UE (Unités d'Enseignement) obligatoires par semestre

Les horaires indiqués dans les tableaux sont semestriels (13 semaines par semestre)

| Premier semestre | CM | TD | ECTS | Deuxième semestre | CM | TD | ECTS |
|--|-----|-----|------|---|-----|-----|------|
| UE 1 : Enseignements fondamentaux | | | | UE 4 : Enseignements fondamentaux | | | |
| Economie générale I | 30h | 12h | 6 | Introduction à l'étude du Droit | 30h | 12h | 6 |
| Sociologie générale | 30h | 12h | 6 | Economie générale 2 | 30h | 12h | 6 |
| UE 2 : Enseignements fondamentaux | | | | UE 5 : Enseignements fondamentaux | | | |
| Institutions politiques et administratives et sociologie politique | 30h | 12h | 6 | Introduction à l'analyse des organisations | 30h | 12h | 6 |
| Mathématiques et statistiques I | 12h | 12h | 3 | Mathématiques et statistiques 2 | 12h | 12h | 3 |
| UE 3 : Professionnalisation | | | | UE 6 : Professionnalisation | | | |
| Langue vivante (anglais ou allemand) | | 16h | 2 | Langue vivante (anglais ou allemand) | | 16h | 2 |
| Méthodologie du travail universitaire | | 22h | 3 | Méthodologie du travail universitaire (projet tutoré et projet professionnel) | | 22h | 3 |
| Informatique | | 16h | 2 | Informatique | | 16h | 2 |
| Unité d'enseignement transversale | | 20h | 2 | Unité d'enseignement transversale | | 20h | 2 |

*dont projet tutoré et projet professionnel

ECONOMIE GENERALE I : Le cours est une introduction générale à l'étude de l'économie.

La Science économique : définition, objet et méthodes. Fonctions et acteurs de l'activité économique dans les pays occidentaux développés contemporains. Introduction à la Comptabilité Nationale.

SOCIOLOGIE GENERALE :

- Etudes des concepts fondamentaux et éléments méthodologiques
- Présentation des grandes théories sociologiques, des auteurs et des concepts-clés (anomie, normes, valeurs...).

INSTITUTIONS POLITIQUES & ADMINISTRATIVES ET SOCIOLOGIE POLITIQUE :

- Institutions politiques : les institutions de la Vème République Française : le Président, le Gouvernement, le Parlement, le Conseil Constitutionnel.
- Les principes de l'organisation administrative : concentration/déconcentration, centralisation/décentralisation. L'administration de l'Etat.
- Les collectivités territoriales : Régions, Départements, Communes. Les établissements publics et la coopération.
- L'Etat : éléments constitutifs, souveraineté et démocratie, régimes politiques. Les partis politiques (phénomène partisan, types et système de partis).
- Sociologie politique : les groupes de pression. Libertés publiques et droits de l'homme.

MATHEMATIQUES ET STATISTIQUES I ET II :

- Mathématiques commerciales : pourcentages, taux de marge, achat-bénéfice-vente, calculs de TVA, prix HT et TTC.
 - Mathématiques financières : progression arithmétique et géométrique, intérêts simples et composés, capitalisation et actualisation, annuités et emprunts indivis,
 - Mathématiques économiques : fonction, dérivée d'une fonction, interprétation géométrique, étude de fonctions ($ax+b$, $ax+bx+c$, a/x , $[ax+b]/[cx+d]$, exponentielle, logarithmique, de Cobb-Douglas, logistique).
- Statistiques descriptives : description statistique d'une population ou d'un échantillon (dépouillement, groupement de données, représentation graphique, effectifs et fréquences), séries statistiques (étude des caractéristiques de tendance centrale et dispersion, comparaison de séries), séries chronologiques (ajustement linéaire, méthode des moindres carrés, prévisions, désaisonnalisation) - Les indices - Introduction aux probabilités.

LANGUE VIVANTE :

Pratique de la langue écrite et parlée. Méthode d'apprentissage individuel de la langue étrangère.

METHODOLOGIE DU TRAVAIL UNIVERSITAIRE :

Apprentissage de la méthodologie du travail universitaire : prise de notes, recherches bibliographiques, organisation du travail. Perfectionnement des méthodes d'expression écrite et orale : technique du résumé et du commentaire de texte, entraînement à la dissertation et à l'exposé oral sur des sujets tirés des disciplines enseignées au 1^{er} semestre. Au 2^e semestre, projet tutoré et projet professionnel. Travail de groupe des étudiants sur un sujet défini avec l'enseignant.

INFORMATIQUE I ET II :

Etude du logiciel intégré Works.

INTRODUCTION A L'ETUDE DU DROIT :

Droit Privé I : Approche concrète de la règle en général : les branches du droit, les droits subjectifs. Les règles de formation et d'exécution du contrat : théorie générale du contrat, les principaux contrats (vente, bail, assurances).

ECONOMIE GENERALE II :

Les documents de la Comptabilité Nationale (TEE, TES, le budget économique). Eléments d'économie monétaire et financière : la monnaie (fonctions et formes), les agrégats monétaires, les mécanismes monétaires, introduction à la politique monétaire, le financement de l'économie et les marchés de capitaux.

INTRODUCTION A L'ANALYSE DES ORGANISATIONS

Principes généraux d'organisation des entreprises. Les conceptions de l'organisation des entreprises. Les grands auteurs en organisation. Les éléments de base de l'organisation : structures, hiérarchie, mécanismes de coordination. Le changement organisationnel.

2 è m e a n n é e d e L I C E N C E

Les horaires indiqués dans les tableaux sont semestriels (13 semaines par semestre)

| Troisième semestre | CM | TD | ECTS | Quatrième semestre | CM | TD | ECTS |
|--|-----|-----|------|--|-----|-----|------|
| UE 7 Fondamentale | | | | UE 10 Fondamentale | | | |
| - Economie générale 3 : analyse économique | 24h | 15h | 6 | - Sciences sociales | 24h | 15h | 6 |
| - Droit administratif I | 24h | 15h | 6 | - Mathématiques et statistiques 4 | 12h | 12h | 3 |
| UE 8 de professionnalisation | | | | UE 11 de professionnalisation, | | | |
| - Conférences de méthode | | 20h | 3 | - Informatique 2 | | 16h | 2 |
| - Langue vivante (anglais ou allemand) | | 16h | 2 | - Langue vivante (anglais ou allemand) | | 16h | 2 |
| - Informatique I | | 16h | 2 | - Conférences de méthodes | | 20h | 3 |
| - UE transversale | | 20h | 2 | - UE transversale | | 20h | 2 |
| UE 9 Fondamentale | | | | UE 12 Fondamentale | | | |
| - Comptabilité de gestion et comptabilité financière | 24h | 15h | 6 | - Economie générale 4 | 24h | 15h | 6 |
| - Mathématiques et statistiques 3 | 12h | 12h | 3 | - Droit de l'entreprise I | 24h | | 3 |
| | | | | - Droit social I | 24h | | 3 |

ECONOMIE GENERALE 3 : ANALYSE ECONOMIQUE

L'analyse néoclassique des fondements de la micro-économie. L'analyse macro-économique keynésienne du circuit économique. L'analyse marxiste du fonctionnement et de l'évolution du système économique capitaliste.

DROIT ADMINISTRATIF :

La légalité et les actes. L'action administrative.

MATHEMATIQUES ET STATISTIQUES 3 et 4 :

Les fonctions à deux variables. Les séries chronologiques. Equations et inéquations du 1- et du 2- degré. Calcul linéaire. Méthode du simplex. Calcul des probabilités et méthodes de sondages. Elément de calcul intégral.

COMPTABILITE FINANCIERE ET COMPTABILITE DE GESTION :

Comptabilité financière : opérations en cours, opérations d'inventaire, bilan, compte de résultat.

Comptabilité de gestion : méthode des coûts complets, variables ; méthode des marges sur coûts spécifiques ; méthode base d'activité.

SCIENCES SOCIALES :

Les méthodes des sciences sociales : le plan d'enquête et d'étude. La formulation des hypothèses. L'entretien et le questionnaire, le sondage, les techniques quantitatives de base. Sociologie des groupes et des institutions. Problèmes sociologiques contemporains : recherche et collecte de données.

ECONOMIE GENERALE 4 :

La balance des paiements et les outils d'analyse. L'organisation monétaire et financière internationale. La régulation des échanges. L'édification de l'Europe communautaire.

DROIT DE L'ENTREPRISE :

Commerçants – Actes de commerce – Compétence juridictionnelle – Fonds de commerce – Eléments constitutifs (propriété incorporelle notamment) – Opérations sur le fonds de commerce.

DROIT SOCIAL :

Introduction au droit du travail applicable à l'entreprise. Le pouvoir de l'entreprise. L'emploi dans l'entreprise. Les conditions de travail dans l'entreprise. La rémunération et les charges sociales. Les conflits collectifs du travail. La négociation collective.

3 è m e a n n é e d e L I C E N C E

Un tronc commun obligatoire

Un tronc commun obligatoire + deux UE de Parcours
+ une UE Professionnalisation

| Cinquième semestre | | | | Sixième semestre | | | | | | | |
|--|----|------|-----|--|----|------|-----|-----|--|-----|---|
| CM | TD | ECTS | | CM | TD | ECTS | | | | | |
| TRONC COMMUN | | | | TRONC COMMUN | | | | | | | |
| UE 13 : Enseignements fondamentaux | | | | UE 16 : Enseignements fondamentaux | | | | | | | |
| Economie générale 5 : dynamique économique | | 28h | 15h | Sciences sociales | | 24h | 15h | 6 | | | |
| Gestion financière 1 : analyse financière | | 28h | 15h | Langue vivante | | | 16h | 2 | | | |
| UE 14 : Enseignements fondamentaux | | | | UE 17 et 18 : Parcours au choix | | | | | | | |
| Droit administratif 2 | | 28h | 15h | <i>Parcours Administration générale et territoriale</i> | | | | | | | |
| Droit de l'entreprise 2 : droit du travail | | 28h | 15h | | | | | | | | |
| UE 15 : Professionnalisation | | | | UE 17/1 : | | | | | | | |
| Conférences de méthode | | | 20h | - Analyse économique | | 24h | 12h | 3 | | | |
| Langue vivante 5 : étude des vocabulaires spécialisés (éco, gestion, droit, sciences sociales) | | | 16h | - Droit public | | 24h | 12h | 3 | | | |
| Informatique 3 : logiciels de bureautique | | | 16h | UE 18/1 : | | | | | | | |
| | | | | - Problèmes économiques contemporains | | 24h | 12h | 3 | | | |
| | | | | - Finances publiques | | 24h | 12h | 3 | | | |
| Les horaires indiqués dans les tableaux sont semestriels (13 semaines par semestre) | | | | <i>Parcours Ressources Humaines</i> | | | | | | | |
| | | | | UE 17/2 : | | | | | | | |
| | | | | - Economie du travail | | | | 24h | | 12h | 3 |
| | | | | - Gestion des RH 1 | | | | 24h | | 12h | 3 |
| | | | | UE 18/2 : | | | | | | | |
| | | | | - Gestion des RH 2 | | | | 24h | | 12h | 3 |
| | | | | - Droit social 2 | | | | 24h | | 12h | 3 |
| | | | | <i>Parcours administration et gestion des entreprises</i> | | | | | | | |
| | | | | UE 17/3 : | | | | | | | |
| | | | | - Droit de l'entreprise 3 | | | | 24h | | 12h | 3 |
| | | | | - Fiscalité des entreprises | | | | 24h | | 12h | 3 |
| | | | | UE 18/3 : | | | | | | | |
| | | | | - Gestion des RH 1 | | | | 24h | | 12h | 3 |
| | | | | - Gestion commerciale et marketing | | | | 24h | | 12h | 3 |
| | | | | <i>Parcours préparation aux concours de l'enseignement : professorat des écoles, programme défini en collaboration avec l'IUFM</i> | | | | | | | |
| UE 17/4 : | | | | | | | | | | | |
| - Connaissance du système éducatif et de la professionnalité enseignante | | | | 24h | | 12h | 3 | | | | |
| - Connaissance des publics et de l'hétérogénéité | | | | 24h | | 12h | 3 | | | | |
| UE 18/4 : | | | | | | | | | | | |
| - Polyvalence et formation disciplinaire | | | | 24h | | 12h | 3 | | | | |
| - Découverte professionnelle : stage de 4 jours en école (après les congés universitaires d'avril) + éventuellement EC complémentaire : C2i niveau I | | | | 24h | | 12h | 3 | | | | |
| UE 19 : Professionnalisation | | | | | | | | | | | |
| - Conférences de méthode | | | | | | 20h | 3 | | | | |
| - Projet individuel tutoré : stage d'expérimentation professionnelle et rapport de stage | | | | | | | 7 | | | | |

ECONOMIE GENERALE 5 : Croissance et fluctuations économiques dans les économies industrielles développées. L'évolution des économies industrielles développées de 1950 à 1973 : les caractéristiques de la croissance rapide, les facteurs explicatifs.

GESTION FINANCIERE 1 : Objet et outils de base de l'analyse financière ; analyses du compte de résultat ; analyses du bilan ; analyses de la performance, du financement et de la trésorerie ; analyses prévisionnelles.

DROIT ADMINISTRATIF 2 : La responsabilité de l'administration. Les juridictions administratives. Le contentieux.

DROIT DE L'ENTREPRISE 2 : Les cadres juridiques et institutionnels du Droit du Travail : fondements historiques et rationnels du droit du travail ; sources du droit du travail. Droit des relations individuelles du travail : gestion des contrats de travail ; conditions de travail ; rémunération et charges sociales. Droit des relations collectives du travail.

SCIENCES SOCIALES : Questions de méthodes : sciences exactes versus sciences de la nature. Les sciences sociales en action. Démographie.

ANALYSE ECONOMIQUE : Les grandes écoles de la théorie économique contemporaine.

DROIT PUBLIC : Les collectivités locales.

PROBLEMES ECONOMIQUES CONTEMPORAINS : L'économie mondiale en 2006. Le « Consensus de Washington ». Les marchés pétroliers. La politique menée par la Banque centrale européenne (BCE). La loi sur les retraites du 2 août 2003, etc...

FINANCES PUBLIQUES : Le cadre budgétaire ou la nouvelle « constitution financière ».

ECONOMIE DU TRAVAIL : les salaires (niveau, modalités de formation...) et l'emploi (volume de l'emploi, chômage, flexibilité...).

GESTION DES RESSOURCES HUMAINES 1 : Définition de la gestion stratégique des RH, gestion des compétences, relations professionnelles, pilotage de la GRH.

GESTION DES RESSOURCES HUMAINES 2 : L'évolution des formes organisationnelles et leurs conséquences en matière de GRH.

DROIT SOCIAL 2 : Les relations collectives de travail.

GESTION COMMERCIALE ET MARKETING : La recherche en marketing. Le comportement d'achat du consommateur. Segmenter-Cibler-Positionner les préalables à l'action. L'élaboration de la stratégie marketing. La politique du produit de distribution, de prix, de consommation.

FISCALITE DES ENTREPRISES : Les bénéfices industriels et commerciaux. L'impôt sur les sociétés et l'impôt de distribution. Les autres impôts et taxes diverses. La TVA interne.

DROIT DE L'ENTREPRISE 3 : Les entreprises en difficulté.

STAGE : Le stage de 4 semaines doit être trouvé par l'étudiant et se dérouler en janvier-février. Il donne lieu à un rapport de stage suivi d'une soutenance.

QUELQUES POURSUITES D'ETUDES ET DEBOUCHES

La licence AES permet aux étudiants de poursuivre en master ou de se présenter à des concours administratifs.

Pour connaître le suivi des étudiants des promotions antérieures, consultez la fiche « Après la Licence d'AES » sur le site web de l'URCA, rubrique « orientation et insertion » puis « enquêtes et suivis » ou demandez-la au SIOU.

↳ **LICENCES PROFESSIONNELLES (1 an après la L2)** : elles comprennent un stage de 14 semaines et débouchent directement sur l'emploi.

- Management de la logistique (IUT Reims)
- Administration et gestion des entreprises de l'économie sociale (UFR Sciences Economiques, Reims)
- Droit social et syndical (UFR Droit, Troyes)
- Métiers de l'urgence sociale (UFR Sciences Economiques, Reims)
- Aide à l'insertion professionnelle (UFR Sciences Economiques, Reims)
- Commercialisation de produits et services financiers (IUT Reims, Troyes et Chaumont)
- Gestion des emplois et de la paie (IUT Reims et Troyes)
- Fiscalité (IUT de Reims sous réserve d'habilitation pour la rentrée 2011)
- ...

A consulter au SIOU l'enquête portant sur : « Les licences professionnelles de l'URCA »

La LAP (licence d'Administration Publique) en 1 an, permet de préparer les concours administratifs de catégorie A.

↳ **MASTERS (2 ans après la licence)** : la sélection intervient en général entre le master 1 et le master 2. Le master comprend un stage long en M2. Selon le type de stage effectué, le master peut permettre de déboucher directement sur l'emploi ou de poursuivre ses études en doctorat.

Les étudiants de la licence AES peuvent accéder aux différents masters du domaine « Droit, Economie, Gestion » :

- Mention Administration économique et sociale
- Mention Droit Privé
- Mention Management.
- Mention Droit Public
- Mention Economie appliquée

Certaines spécialités et parcours de ces masters sont néanmoins plus accessibles que d'autres aux étudiants d'AES.

A consulter au SIOU : « Les masters du Campus Croix-Rouge : objectifs, programme, recrutement » ainsi que les différentes fiches des masters.

↳ **CONCOURS DE L'ENSEIGNEMENT** : depuis la rentrée 2010, l'Université de Reims propose plusieurs masters permettant de se préparer aux concours de recrutement de l'Education Nationale

- Master Education et formation,
 - spé Enfance, éducation et enseignement, parcours enseignement et formation (pour le concours de Professeur des écoles)
 - spé Politique d'établissement, politique documentaire (pour les concours de CPE ou le CAPES de professeur-documentaliste)

Sources utiles : (à consulter au SIOU)

- « Que faire après la licence AES » - BAIP Lille 2, édition mars 2011
- « Quels métiers avec un diplôme en AES », Espace Avenir Strasbourg, décembre 2010
- Le guide 2010 des concours de la Fonction Publique – L'Etudiant
- Répertoire des métiers territoriaux – CNFPT, janvier 2009
- Dossiers documentaires par fonctions, par concours,...
- Fiches des diplômes de l'URCA, des licences professionnelles ailleurs en France...

Quelques sites internet :

- www.cnfpt.fr : fiches-métiers de la fonction publique territoriale (mairies, départements, région)
- www.cdg51.fr : tous les concours organisés par le centre de gestion de la Marne
- www.fonction-publique.gouv.fr : calendrier des concours de la Fonction Publique d'Etat
- www.lesmetiers.net : 400 vidéos sur des métiers

Sites de formation

Reims :

Faculté des Sciences Économiques, Sociales et de Gestion
57, bis rue Pierre Taittinger
51 096 Reims Cedex

Accueil étudiant :

Bureau 3012
☎ 03.26.91.38.26
info.seg@univ-reims.fr

Troyes :

Centre Universitaire de Troyes
Hôtel Dieu le Comte
Place du Préau
BP 2033
10001 TROYES
☎ 03.25.80.99.15

Responsable de la Licence

Gilles RASSELET (Reims)
gilles.rasselet@univ-reims.fr

Directeurs d'études

M. BOSSERELLE, Mme JUSSIAUME, M. LIONNET,
M. ROSSI, Mme SEVERS, M. SIKONDO

Inscriptions

Voeux d'orientation de janvier à mars sur www.admission-postbac.fr, Inscriptions en juillet sur www.univ-reims.fr

Formation continue

Pôle Relations Etudiants-Entreprises
Faculté des Sciences Économiques, Sociales et de Gestion
57, bis rue Pierre Taittinger
51 096 Reims Cedex
Jérémy MAUUARIN – Bureau 2123
☎ 03.26.91.89.34
jeremy.mauuarin@univ-reims.fr

VAP / VAE

(Validation d'acquis professionnels et/ou de l'expérience)
SUEPCA
Campus Moulin de la Housse
Bât 24 – BP 274
51687 REIMS Cedex 2
☎ 03.26.91.86.66
vae@univ-reims.fr

Etudiants étrangers

Service des Enseignements et de la Vie Etudiante (S.E.V.E.)
9, boulevard de la Paix
51097 REIMS Cedex
☎ : 03.26.91.82.64
Courriel : etudiants.etrangers@univ-reims.fr

Echanges internationaux

Se renseigner auprès de :
Mme JUBENOT - ☎ 03.26.91.78.08.

OU

Service des R.I.
sri@univ-reims.fr - ☎ 03.26.91.39.39.

Orientation/Insertion

SIOU/BAIP
2^e étage Resto U – Campus Croix-Rouge
Rue Rilly-la-Montagne
51100 REIMS
☎ 03.26.91.87.55
siou.campuscroixrouge@univ-reims.fr