RAPPORT D'ACTIVITÉ 2025-2026

de la bibliothèque de l'université de Reims Champagne-Ardenne

TRANSVERSALITÉ

L'année écoulée restera comme **une étape charnière dans l'évolution de la bibliothèque** universitaire. Elle a en effet été marquée par une transformation profonde de son organisation interne, avec la mise en place d'un **nouvel organigramme fondé sur une logique de transversalité**. Ce changement, à la fois structurant et progressif, a invité l'ensemble des équipes à revisiter leurs habitudes de travail, à décloisonner les pratiques et à repenser les modes de collaboration au service des missions de la bibliothèque.

Au-delà de sa dimension organisationnelle, cette évolution a constitué **une véritable dynamique collective**. Elle a mobilisé les agents autour d'un objectif commun : construire un fonctionnement plus fluide, plus lisible et plus en phase avec les besoins des usagers. La transversalité, en favorisant le dialogue entre les services et la mutualisation des compétences, a ouvert de nouvelles perspectives, tant dans la **conduite des projets** que dans l'amélioration continue des services proposés.

Cette transition n'a pas été exempte de questionnements ni d'ajustements. Elle s'inscrit dans **un temps long, fait d'expérimentations**, d'appropriations progressives et de rééquilibrages. Toutefois, elle a d'ores et déjà permis de poser les bases d'une organisation plus agile, capable de s'adapter aux évolutions de l'environnement universitaire et aux **transformations des pratiques** documentaires.

Le présent rapport d'activité rend compte de **cette année singulière**, à la croisée de la continuité des missions et du renouvellement des cadres de travail. Il met en lumière les réalisations, les projets menés et les initiatives portées par les équipes dans ce contexte de changement, ainsi que les premiers effets de cette nouvelle organisation. Plus qu'un simple bilan, il témoigne d'une **bibliothèque en mouvement, engagée dans une démarche d'évolution** au service de ses publics et de la communauté universitaire. Merci à tous les personnels de la bibliothèque qui peuvent être fiers du travail accompli pour accueillir nos lecteurs dans les meilleures conditions possibles.

« Le seul véritable voyage, le seul bain de Jouvence, ce ne serait pas d'aller vers de nouveaux paysages, mais d'avoir d'autres yeux, de voir l'univers avec les yeux d'un autre, de cent autres, de voir les cent univers que chacun d'eux voit, que chacun d'eux est. »

Marcel Proust, *La Prisonnière*, Gallimard, La Pléiade, tome III, p. 762. (84/6 PROU 1 ala, BU Robert de Sorbon)

AMÉLIORER LES SERVICES AUX PUBLICS

Cette année, les initiatives qui ont permis de recueillir les avis des usagers et de connaître leurs habitudes se sont multipliées, en concordance avec le 7e engagement de Services Publics +, « Votre avis est pris en compte pour améliorer le service rendu ». Elles ont contribué à construire le plan d'action pour une démarche d'amélioration continue de la qualité de l'accueil et des conditions de travail des usagers. Les différents projets ont été possibles grâce aux nombreux partenariats créés ou renforcés (autres services, enseignants-chercheurs et étudiants de l'université, partenariats extérieurs avec des bibliothèques ou des acteurs de la vie sociale).

LA FRÉQUENTATION

en chiffres clés

	2025	2024	Évolution sur un an	Moyenne depuis 2021
Entrées	**1 045 728**	**968 247**	**+ 7,9 %**	**871 976**
Robert de Sorbon	385 311	383 527	+ 0,5 %	324 040
Santé	372 984	277 941	+ 34,2 %	281 277
Moulin de la Housse	108 496	119 712	- 9,4 %	107 975
Coworking - IUT de Reims	37 672	35 718	+ 5,5 %	35 019
Reims éducation	13 828	13 917	- 0,6 %	11 099
Comtes de Champagne	42 712	50 485	- 15,4 %	44 871
IUT de Troyes	35 784	39 409	- 9,2 %	32 647
Troyes éducation	1 648	1 904	- 13,4 %	1 726
Châlons	30 724	29 498	+ 4,1 %	18 831
Charleville	16 244	15 855	+ 2,5 %	14 003
Chaumont	325	281	+ 15,7 %	288
Entrées annuelles par usager	**28,7**	**27,2**	**+ 5,2 %**	**24,3**
Moyenne par jour ouvert				
Robert de Sorbon	1 454,0	1 452,8	+ 0,1 %	1 240,0
Santé	1 650,4	1 535,6	+ 7,5 %	1 326,3
Moulin de la Housse	444,7	465,8	- 4,5 %	434,2
Coworking - IUT de Reims	200,4	189,0	+ 6,0 %	196,0
Reims éducation	65,8	66,0	- 0,2 %	55,8
Comtes de Champagne	189,0	247,5	- 23,6 %	212,4
IUT de Troyes	170,4	175,2	- 2,7 %	160,7
Troyes éducation	8,0	9,2	- 12,6 %	8,2
Châlons	144,2	137,2	+ 5,1 %	90,7
Charleville	75,9	73,7	+ 2,9 %	65,8
Chaumont	2,8	2,2	+ 26,7 %	2,7

Cette année, **les chiffres de fréquentation ont dépassé le million, soit + 7,9 %** par rapport à l'année dernière, avec 29 entrées annuelles par usager. Nous dépassons ainsi le chiffre de fréquentation d'avant la période COVID, et revenons à un nombre d'entrées annuelles par usager équivalent. Cependant, des diminutions de fréquentation sont à remarquer dans plusieurs bibliothèques. Si elle s'explique par la **baisse d'effectifs à Moulin de la Housse**, qui a vu les quelques 1 100 étudiants de STAPS déménager vers le campus Croix-Rouge, les baisses de fréquentation dans les autres bibliothèques ne sont pas forcément liées à des baisses d'effectifs étudiants. **L'augmentation significative de la fréquentation de la BU Santé** entre 2024 et 2025 est due à la période de fermeture de cette BU de juin à septembre 2024 inclus pour des travaux de rénovation, et du succès que ses nouveaux espaces et services rencontrent auprès des étudiants (nouvelles salles de travail de groupe, nouveaux espaces de détente). **Les BU de Châlons et Charleville, elles, connaissent une augmentation progressive** de leur fréquentation depuis quelques années.

LES SERVICES

en chiffres clés

	2025	2024	Évolution sur un an	
Nombre d'heures d'ouverture	**23 189 h**	**22 969 h**	**+ 1,0 %**	Ouverture hebdo max
Robert de Sorbon	2 904 h	3 036 h	- 4,4 %	80 h
Santé	2 942 h	2 388 h	+ 23,2 %	68 h
Moulin de la Housse	2 572 h	2 614 h	- 1,1 %	60 h
Coworking - IUT de Reims	1 869 h	1 884 h	- 0,8 %	50 h
Reims éducation	1 820 h	1 884 h	- 3,4 %	45 h
Comtes de Champagne	2 254 h	2 217 h	+ 1,7 %	53 h
IUT de Troyes	2 096 h	2 045 h	+ 2,5 %	53 h
Troyes éducation	1 801 h	1 812 h	- 0,6 %	45 h
Châlons	2 044 h	2 083 h	- 1,9 %	50 h
Charleville	2 063 h	2 069 h	- 0,3 %	50 h
Chaumont	824 h	937 h	- 12,0 %	21 h
Réservations de salles (effectives)	**28 400**	**25 157**	**+ 12,9 %**	/jour et /salle
Robert de Sorbon (11 salles)	10 814	10 777	+ 0,3 %	3,7
Santé (4)	2 326	608	+ 282,6 %	2,6
Moulin de la Housse (4)	2 401	4 079	- 41,1 %	2,5
Coworking - IUT de Reims (6)	2 758	1 449	+ 90,4 %	2,1
IUT de Troyes (4)	2 491	2 599	4,2 %	3
Châlons (6)	2 056	1 807	+ 13,8 %	1,6
Santé, places en carrel silence (50)	*5 554*	*3 838*	*+ 44,8 %*	na
Réponses en ligne aux usagers	**1 670**	**1 589**	**+ 5,1 %**	
Nouveaux usages				
Impressions/photocopies	1 014 115	1 056 654	- 4,03 %	
Nombre de prêts de PC portables	1 180	1 504	- 21,6 %	
Nombre de prêts d'objets	5 333	4 165	+ 28,0 %	

Les usagers, en particulier les étudiants, plébiscitent toujours les services proposés par la bibliothèque. **Le nombre de réservations de salles est en constante augmentation** (+ 12,9 % entre 2024 et 2025 et +9,9 % entre 2023 et 2024), ce qui s'explique en grande partie par l'augmentation du nombre de réservations de salles de travail de groupe de la BU Santé, suite à la mise à disposition de 4 salles au lieu d'une précédemment. Ces faits montrent que les étudiants sont en forte demande de ce type de services : **si on augmente l'offre, les usages augmentent parallèlement**. Les variations importantes du nombre de réservations de la BU Moulin de la Housse et de l'espace Coworking-IUT de Reims s'expliquent par la séparation des statistiques de ces BU à partir de la moitié de 2024 : en les regroupant, le nombre de réservations est en fait en légère diminution sur un an à périmètre constant (- 6,7 %). **Les objets proposés en prêt continuent à se diversifier** et leur nombre d'exemplaires à augmenter : ils sont fortement empruntés (+ 28,0 % entre 2024 et 2025). En revanche, la diminution du nombre d'emprunts d'ordinateurs portables est logiquement due à l'augmentation de leur durée de prêt : on est passé en 2025 d'une durée de prêt de 6 à 10 mois.

MESURER LA SATISFACTION

L'objectif est de connaitre de manière plus précise notre public, sa perception de la bibliothèque ainsi que ses attentes afin de pouvoir mieux y répondre.

L'enquête générale de satisfaction de la bibliothèque a été diffusée par courriel en janvier et février 2026. Sur une population totale de 34 155 sondés, comprenant l'ensemble des personnels et des étudiants de l'URCA ainsi que les lecteurs extérieurs inscrits à la bibliothèque, ce sont **1 721 personnes qui ont répondu à l'enquête, soit 5 % de la population interrogée**.

86,9 % des répondants indiquent fréquenter une bibliothèque. Concernant la fréquence des visites, **13,4 % déclarent s'y rendre tous les jours et 30,5 % deux à trois fois par semaine**. 68,8 % des répondants affirment utiliser les services en ligne de la bibliothèque. Ce sont les doctorants et les enseignants-chercheurs qui indiquent profiter le plus de ces services avec plus de 94 %, alors que les autres étudiants y ont recours à 70 %.

Sur la question de la qualité globale de l'accueil, 67,1 % des répondants estiment qu'elle est tout à fait satisfaisante et 31,8 % qu'elle est satisfaisante, ce qui donne au total un taux de satisfaction de 98,9 %. Au niveau des échanges avec un bibliothécaire, **74,3 % des sondés disent avoir contacté la bibliothèque** par un moyen ou un autre, parmi lesquels 78,2 % estiment être tout à fait satisfaits de ces échanges et 20,5 % satisfaits,

93,7 % des répondants indiquent trouver à la bibliothèque la documentation recherchée et, en termes de communication, 83,2 % affirment être bien informés de ce qu'il se passe à la bibliothèque.

Parmi les nombreux services offerts par la bibliothèque, on peut noter que **95 % des exprimés estiment être satisfaits ou très satisfaits du système de réservation de salle de travail**, le système d'impression public recueille 94 % de satisfaction, qui est également le taux de satisfaction obtenu pour le prêt d'ordinateurs portables aux étudiants.

86,9 %
fréquentent la BU (33,9 % plusieurs fois par semaine)

68,8 %
utilisent la BU numérique (94 % des enseignants-chercheurs)

98,9 %
sont satisfaits ou très satisfaits de la qualité globale de l'accueil

CULTIVER UNE RELATION À L'USAGER DE PROXIMITÉ

Au-delà des enquêtes statistiques, la bibliothèque mobilise des techniques d'*UX design* pour placer les attentes de l'usager au cœur de ses projets.

Avec 98,9 % de répondants estimant que la qualité globale de l'accueil est satisfaisante ou tout à fait satisfaisante dans l'enquête générale, **nos résultats sont bien au-delà de ce que préconise la DITP**. Pour la Direction interministérielle de la transformation publique en effet, un taux de satisfaction au-delà de 80 % est considéré comme un « bon score ». Nous pourrions néanmoins **encore augmenter le pourcentage d'usagers « très satisfaits »,** qui est ici de 31,8 %, en agissant sur les pistes d'amélioration qui ressortent des enquêtes fines et des commentaires des publics ayant répondu à l'enquête de satisfaction générale.

Les commentaires libres font ressortir des leviers d'amélioration sur l'accueil et le service rendus et alimentent notre plan d'action. Cette année, les grandes thématiques qu'on peut en dégager sont les **problématiques de température**, récurrentes dans presque tous les sites, les **horaires**, la gestion du **volume sonore** et les conflits d'usages, la poursuite de la **diversification des espaces** avec des aménagements pour différents usages (cabines, coins détente, salles de travail…), l'enrichissement des collections ou la **durée des emprunts**.

Les résultats de l'enquête générale sont complétés par les remontées des formulaires Services Publics + mais aussi par les retours issus de consultations plus ciblées. **6 consultations, 2 enquêtes d'autodiagnostics et 1 campagne d'observation** ont ainsi été effectuées, tous sites confondus, au cours de l'année universitaire. Bon nombre des demandes, dans les résultats des enquêtes et consultations ciblées, portent sur les **besoins de base** (se nourrir, s'hydrater, se protéger du froid ou de la chaleur), mais nous ne pouvons agir que sur ce qui dépend de nous. Aussi, nous élaborons chaque année le **plan d'action Services Publics + avec des actions raisonnablement réalisables**.

Ce plan d'action, qui est aussi la **pierre angulaire de la construction du département** Accueil et action culturelle dans sa dimension accueil, permet de consolider le département et de tester le caractère fonctionnel du nouvel organigramme. Avec qui travailler ? Quelles implications demander à qui ? Pour faire quoi ? Comment ? Avec quels outils ? Selon quelle temporalité et quels modes compatibles avec la transversalité ? Chaque action est ainsi l'occasion de **mieux comprendre l'activité menée au sein du département** pour mieux assurer la réalisation des suivantes. À l'impossible, nul n'est tenu, mais nous essayons d'avancer pas à pas par l'expérimentation, pour **faire de l'amélioration de l'accueil une réalité** au sein des équipes et pour les usagers.

Le plan compte désormais **32 actions, dont 22 sont jugées prioritaires**. Parmi les actions prioritaires, 2 sont déjà réalisées, 13 sont en passe de l'être et 7 restent à lancer. Globalement à l'avenir, les efforts porteront encore une fois sur le confort et la convivialité des espaces, la cohabitation des usages mais aussi sur une

définition commune d'un accueil de qualité et sur l'expérimentation et la mise en œuvre de cet accueil collectivement défini.

MULTIPLIER LES CONSULTATIONS POUR UNE CONNAISSANCE FINE DE NOS PUBLICS

Au mois de décembre nous avons mené une **enquête sur le système de réservation des salles de travail** pour savoir s'il était opportun d'augmenter l'autonomie des usagers pour entrer dans les salles sans avoir à donner sa carte étudiante en échange d'une clé. Le système actuel a été plébiscité par les étudiants car il est jugé « sûr et sécurisant ». Sans remise en cause de ce cadre, d'autres demandes ont toutefois émergé en marge : possibilité de réserver plus de 4 heures par semaine, augmentation de nombre de salles, **améliorations pour le confort de travail** (insonorisation, ambiance plus chaleureuse) et ajustements opérationnels (poubelles, feutres effaçables).

D'autres consultations ont été menées :

- « Que vous évoque la BU Robert de Sorbon ? », dans le cadre des 20 ans de la bibliothèque (70 retours),
- nom des salles des cabines acoustiques (80 retours),
- aménagement d'un nouvel espace à la BU Moulin de la Housse (343 retours),
- espace de travail fermé à la BU Reims éducation (20 retours).

Les consultations sont très intéressantes pour renforcer la **connaissance fine de nos publics** et pour cultiver une relation à l'usager de proximité. Si **la précarité et les problématiques de santé mentale sont omniprésentes**, l'état d'esprit général des usagers diffère selon les sites et cette prise en compte oriente nos choix. Par ailleurs, quand un besoin est prégnant, il apparait dans toutes les consultations. Il en est ainsi des **besoins primaires** à la bibliothèque Robert de Sorbon : la maîtrise de la température est une requête qui tend à devenir impérieuse et pour laquelle nous n'avons pas de réponse satisfaisante à donner. Il en va de même pour le sous-dimensionnement de notre offre alimentaire, malgré l'installation d'un micro-ondes, pour une bibliothèque largement ouverte (une ouverture par ailleurs toujours jugée insuffisante). Quant à l'aménagement d'un nouvel espace à la BU Moulin de la Housse, les demandes s'orientent résolument vers un **coin de détente** : sieste, jeux et loisirs créatifs calmes.

Une consultation a aussi été menée lors de Cultures en fête pour savoir ce que la BU pouvait faire pour **améliorer l'intégration et le parcours des étudiants internationaux** (59 répondants) : de nombreuses réponses insistent là aussi sur l'amélioration des conditions primaires, mais aussi sur l'amélioration de la convivialité des espaces et quelques demandes portent sur le bilinguisme, sur l'offre d'animation, de formation et de collections qui peut être en partie satisfaites par la **mise en place d'un espace d'apprentissage des langues** à la BU Robert de Sorbon.

Enfin une campagne d'observation aux différents postes de service public de la BU Robert de Sorbon a permis de recueillir des données sur la cohérence du parcours des usagers et sur leurs besoins. L'analyse des résultats est en cours.

Consultation auprès des étudiants internationaux lors de *Cultures en fête*

LA BIBLIOTHÈQUE COMME LIEU DE VIE

Les étudiants sont en demande de lieux de convivialité, de détente et de mobiliers confortables. Cela nous conduit à développer un accueil adapté.

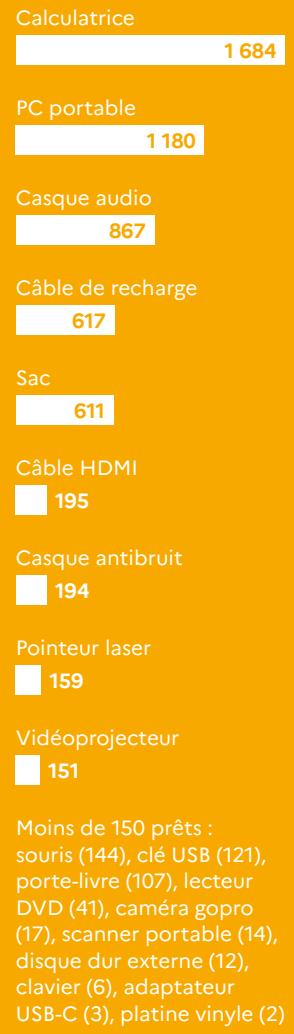
En quête de lieux de convivialité, de détente et de mobiliers confortables, les étudiants demandent aussi des **lieux plus fermés pour travailler au calme** sans être coupés du monde, des espaces pour dormir. Ces besoins sont entendus et nous essayons de les satisfaire grâce à la CVEC ou avec l'aide de la mission handicap qui œuvre pour soutenir et **améliorer la santé mentale** de la population étudiante.

Ainsi en 2025-2026, **7 cabines acoustiques** ont été installées grâce à un budget de la mission handicap (4 à la BU Robert de Sorbon, 2 à la BU Moulin de la Housse et 1 à la BU Santé) ainsi que **5 fauteuils de travail** acoustiques pour les bibliothèques des territoires. Ces nouvelles installations sont prises d'assaut dès l'ouverture des bibliothèques. Les salles de travail en groupe de la BU Sorbon ont aussi été optimisées pour être ouvertes à la réservation dans leur totalité, élevant à 12 le nombre de salles de travail en groupe disponibles. Une salle a été consacrée à un nouvel **espace de calme et retrait**. Un coin sieste a été aménagé à la BU de l'IUT de Troyes. Les étudiants demandent aussi l'accès à un micro-onde, des distributeurs de nourriture plus fournis et le maintien des fontaines à eau, bien que celles-ci posent un problème d'hygiène, identifié par nos usagers mais non résolu à ce jour.

DÉVELOPPER L'INCLUSIVITÉ

Enfin la bibliothèque propose un ensemble d'**objets pour faciliter la vie des étudiants** et développer l'inclusivité. Les casques antibruit rencontrent un réel succès dans tous les sites, ainsi que les porte-livres. Quant aux scanners portables, ils sont peu utilisés. Le développement de l'utilisation des casques vient encore renforcer l'axe de travail sur l'acoustique et la multiplication des **dispositifs favorisant le calme** et la concentration.

Nombre de prêt par type d'objet en 2025



Moins de 150 prêts : souris (144), clé USB (121), porte-livre (107), lecteur DVD (41), caméra gopro (17), scanner portable (14), disque dur externe (12), clavier (6), adaptateur USB-C (3), platine vinyle (2)

49 ÉVÉNEMENTS CULTURELS DANS 10 BIBLIOTHÈQUES

L'action culturelle poursuit son évolution au rythme de la vie universitaire et des événements nationaux en développant ses partenariats, universitaires comme territoriaux.

Les actions menées en collaboration avec les étudiants, les enseignants-chercheurs, les personnels de l'université et les intervenants extérieurs témoignent de l'**ouverture à l'université comme à la société de notre programmation**. 49 actions ont été organisées dans dix bibliothèques, dont la médiathèque Jean Falala, représentant **un total de 389 jours d'animations**. Les expositions ont davantage été contextualisées et intégrées à des événements.

On constate une **légère hausse de la fréquentation, avec 1 371 participants** pour l'ensemble des actions menées. À ceux-ci s'ajoutent les usagers profitant librement des expositions, difficilement comptabilisables, mais aussi les visionnages en ligne de nos conférences (plus de **2 000 vues pour les captations** publiées cette année) et la visibilité donnée au **podcast « Femmes de sciences »** (plus de 300 écoutes des épisodes complets sur Spotify et des milliers de vues pour les pastilles publiées sur nos réseaux sociaux).

SCIENCE AVEC ET POUR LA SOCIÉTÉ : PÉRENNITÉ ET OUVERTURE

Dans le cadre de la démarche SAPS (Science avec et pour la société), les actions développées cette année ont permis de renforcer les échanges entre les savoirs scientifiques, les publics et les acteurs du territoire, à travers une **programmation diversifiée favorisant la médiation**, la participation et l'accessibilité des connaissances. Cette dynamique s'est notamment traduite par la poursuite des conférences Anti-thèse, format désormais bien identifié et particulièrement apprécié des doctorants. Cette année, plusieurs finalistes du concours territorial Ma thèse en 180 secondes, dont la lauréate de la dernière édition, sont ainsi venus partager leurs travaux.

Le **partenariat avec la bibliothèque municipale** s'est également poursuivi à travers les cycles D'un autre œil (consacré aux sciences humaines et sociales) et Eurêka, dont les dix ans ont été célébrés cette année par une programmation spéciale, comprenant notamment une conférence dédiée aux doctorants particulièrement saluée par le public.

Pour la deuxième année consécutive et toujours en collaboration avec la bibliothèque municipale, la bibliothèque a participé, avec la direction de la communication, au festival **Mycéliades** avec deux événements. L'un réunissait une enseignante-chercheuse de l'URCA et un Youtubeur pour un échange sur l'évolution de la linguistique, l'autre consistait en la projection-débat autour d'un film catastrophe climatique. Ces événements ont par ailleurs contribué à élargir les publics touchés et à **consolider les collaborations culturelles** locales.

Enfin, le **succès du concours de dessins naturalistes** auprès de la communauté universitaire comme du grand public n'est plus à démontrer. Créé en 2016 par une enseignante-chercheuse du campus Moulin de la Housse,

il est maintenant accompagné d'une exposition et d'ateliers destinés aux grand public, accueillis à la BU Robert de Sorbon et à la médiathèque Jean Falala.

Dans notre objectif de **diffusion des savoirs**, la diversité des formats et des thématiques abordées a permis de toucher des publics variés, de développer un dialogue avec ceux-ci et de **renforcer les passerelles** entre culture, science et société.

LA BIBLIOTHÈQUE PLEINEMENT INVESTIE DANS LES PROBLÉMATIQUES CONTEMPORAINES

Deux événements culturels majeurs, liés aux problématiques contemporaines à laquelle notre société est confrontée, ont ponctué l'année universitaire. Créé l'année dernière et consacré à la **projection de films documentaires autour de thématiques de société**, le cycle Popcorn a été reconduit pour une deuxième saison. Pleinement incsrites dans une volonté de proposer des temps d'échanges conviviaux autour de sujets de société contemporains, les 8 projections organisées cette année dans 4 bibliothèques ont abordé entre autres des thématiques telles que la *fast fashion*, les NFT, les violences sexistes et sexuelles, l'alimentation et le fonctionnement du cerveau, ou encore l'univers cinématographique de Ken Loach… Le projet gagne progressivement en visibilité au sein de la communauté universitaire, comme en témoigne son élargissement cette année à la BU de l'IUT de Troyes, et suscite de nouvelles collaborations : interventions extérieures, participation d'enseignants, co-organisation de projections dans le cadre de cours ou encore par des étudiants de master pour un projet d'étude. Ces initiatives témoignent encore une fois d'une **volonté de co-construction et d'implication des publics**, au cœur de notre activité.

Autre événement culturel majeur et projet d'ampleur de cette année : la **conception du cycle d'expositions « Femmes de sciences »** mettant en lumière des portraits de chercheuses de l'URCA. Fruit d'un travail collectif mené sur une année au sein du campus Moulin de la Housse, le premier volet de cette exposition présente vingt chercheuses de l'URCA dans le domaine des sciences et techniques, à travers des portraits accompagnés d'interviews sous forme de podcasts, afin de **valoriser les parcours scientifiques féminins** et de rendre la recherche plus accessible au grand public. Confiée à Accustica à l'issue de sa présentation à la BU Moulin de la Housse, l'exposition a déjà été empruntée par plusieurs établissements scolaires, contribuant à renforcer les liens entre l'université et son territoire tout en encourageant la **diffusion, au-delà de la sphère universitaire, de modèles inspirants auprès des jeunes publics**. Dans cette dynamique, une nouvelle édition est actuellement en préparation afin d'étendre le projet au campus Croix-Rouge, dans le domaine des lettres et sciences humaines, et au campus Santé. Nous pouvons souligner la réussite de ce projet, mené à bien grâce à l'investissement et à l'efficacité des agents des services action culturelle et communication.

Exposition *Femmes de sciences de l'URCA* à la BU Moulin de la Housse

DÉVELOPPER LES ÉVÉNEMENTS CULTURELS AVEC DE NOUVEAUX PARTENAIRES ET DANS L'ENSEMBLE DU RÉSEAU

Afin d'élargir autant les thématiques abordées que les publics touchés, la bibliothèque place la **co-construction au cœur de ses actions** culturelles. Ces projets significatifs, en partenariat avec les services universitaires comme avec les autres usagers, sont illustrés par les événements suivants :

- l'exposition « Lire entre les crimes » conçue et développée en interne en collaboration avec une enseignante de l'IUT de Troyes ;
- la rencontre avec l'auteur Feurat Alani dans le cadre du festival littéraire Au fil des ailes, préparée par des étudiants de master ;
- l'accueil de l'illustrateur Célia Housset, organisé avec un enseignant de l'INSPÉ de Charleville et ses étudiants ;
- la simultanée et le tournoi d'échecs organisés en partenariat avec l'association rémoise Échec et Mat ;
- des ateliers de sensibilisation organisés avec une sage-femme du SSE à l'IUT de Troyes ;
- l'accueil d'une exposition dans le cadre du symposium EXEBIO.

L'action culturelle se développe par ailleurs au sein des bibliothèques implantées dans les **campus hors de Reims**, qui rejoignent progressivement les projets communs. Cette année, la bibliothèque de l'IUT de Troyes a intégré le cycle Popcorn et les bibliothèques de Châlons-en-Champagne et de Charleville-Mézières ont exprimé leur souhait de participer au troisième volet du cycle prévu en mars 2027. En effet, l'un des objectifs de la politique d'action culturelle de la bibliothèque est de **structurer des cycles thématiques** communs à l'ensemble des bibliothèques universitaires.

Cette mutualisation et cette dynamique de réseau renforceront la **cohérence de la programmation** et en amélioreront la visibilité. Cette dynamique sera notamment matérialisée par le projet d'un catalogue d'action culturelle à destination de la communauté universitaire et par la mise en place de listes de diffusion destinées aux enseignants et aux étudiants afin de favoriser leur implication dans les projets proposés.

Simultanée d'échecs à la BU Robert de Sorbon

AMPLIFIER LA FORMATION ET RENFORCER SON INTÉGRATION AUX CURSUS

Activité majeure et stratégique de la bibliothèque universitaire par l'importance des enjeux auxquels elle fait face, la formation des usagers est appelée à répondre, à son échelle, aux problématiques qui travaillent la société : usages de l'IA, lutte contre la désinformation, participation aux dispositifs pour améliorer et renforcer le niveau des étudiants, et ce dès les premières années d'études jusqu'au doctorat, pour l'ensemble des filières.

LA FORMATION

en chiffres clés

	2025	2024	Évolution sur un an	Moyenne depuis 2021
Étudiants formés en groupe	**13 787**	**13 758**	**+ 0,2 %**	**12 203,4**
Robert de Sorbon	4 268	4 932	- 13,5 %	4 127,0
Santé	1 145	1 070	+ 7,0 %	993,0
Moulin de la Housse	1 719	1 829	- 6,0 %	1 856,4
Coworking - IUT de Reims	908	797	+ 13,9 %	766,0
Reims éducation	32	55	-41,8 %	82,8
Comtes de Champagne	495	839	- 41,0 %	585,0
IUT de Troyes	2 525	2 028	+ 24,5 %	1 724,8
Troyes éducation	309	104	+ 197,1 %	191,4
Châlons	683	637	+ 7,2 %	706,6
Charleville	958	831	+ 15,3 %	701,6
Chaumont	0	0	=	0,0
Cycle de formation des écoles doctorales	745	636	+ 17,1 %	468,8
soit en heures, au total	**1 504 h**	**1 428 h**	**+ 5,3 %**	**1 474 h**
Part des étudiants formés	**48,3 %**	**49,1 %**	**- 0,8 pts**	**41,7 %**
RDV individuels et ateliers	**185**	**170**	**+ 8,8 %**	**172,0**
Corrections de bibliographies	**287**	**201**	**+ 42,8 %**	**360,5**

Après une forte augmentation de 2023 à 2024, **le nombre d'étudiants formés en groupes connaît en 2025 une certaine stabilité**, ce qui va de pair avec l'évolution de l'effectif étudiant de l'URCA (+ 2% entre 2024-2025 et 2025-2026, contre 14,5% l'année précédente). Le nombre d'étudiants formés en groupes connaît par ailleurs une progression quasiment constante depuis une décennie. **Le nombre d'heures de formation a encore augmenté en 2025** (+5,32 %), car davantage de séances de formation sont proposées, ce qui permet aux étudiants de choisir leurs créneaux quand c'est possible, et de faire de plus petits groupes.

Il faut cependant noter la diminution du nombre d'étudiants formés dans quelques-unes des bibliothèques qui avaient jusque-là connu une forte progression (Robert de Sorbon, Comtes de Champagne). Mis à part à la BU Moulin de la Housse marquée par le départ des STAPS, cela ne coïncide pas systématiquement avec l'évolution des effectifs, alors même que la plupart des formations sont inscrites dans les maquettes. Ailleurs, **les bibliothèques du pôle Santé, de Charleville-Mézières et de l'IUT Troyes poursuivent leur progression**, développant et diversifiant leur offre de formation.

ORGANISER LES FORMATIONS

Si certaines de nos formations sont, de manière idéale et pérenne, ancrées dans les maquettes, d'autres sont organisées à la demande des enseignants. Ponctuelles, elles peuvent aussi être répétées d'année en année.

En 2025-2026, la BU Santé a mis en place **un nouveau parcours de formation pour les étudiants de L2 SALSA** (sciences pour la santé – accès Santé, parcours sciences appliquées à la santé), à la demande de la responsable de la maquette. Cette formation, qui a fait l'objet de trois évaluations en contrôle continu intégral sur Moodle, a été déclinée en trois modules, mêlant des modalités différentes (CM, TD et TP). Au cours de ces onze heures trente de formation, les étudiants ont appris à utiliser les services de la bibliothèque, à mener une recherche documentaire, à rédiger une bibliographie en respectant la norme Vancouver, et ont été sensibilisés aux enjeux et limites de l'intelligence artificielle générative.

Sur le campus Croix-Rouge et à Comtes de Champagne, ce sont les étudiants de **L3 droit** qui ont bénéficié pour la première fois, au premier et/ou au deuxième semestre, de quatre heures de formation pour les accompagner dans la **rédaction de leur travail d'étude et de recherche**. Cette formation a été l'occasion pour eux de revoir comment mener une recherche documentaire (par exemple, comment lire l'état de collection d'une revue papier) et d'approfondir leurs connaissances sur des bases de données généralistes (comme Cairn et Europresse) ou spécialisées (comme Dalloz et Lexis 360), pour **privilégier des sources fiables et de niveau universitaire**. Ils ont également été sensibilisés au plagiat et ont pu revoir comment rédiger des notes de bas de page et une bibliographie. Positionnée idéalement en L3 pour accompagner au TER et juste avant l'entrée en master, cette formation vient approfondir l'initiation à la recherche documentaire de L1 et vise à **rendre les étudiants autonomes dans leurs recherches** : c'est à ce moment charnière que la bibliothèque souhaite amplifier ses formations.

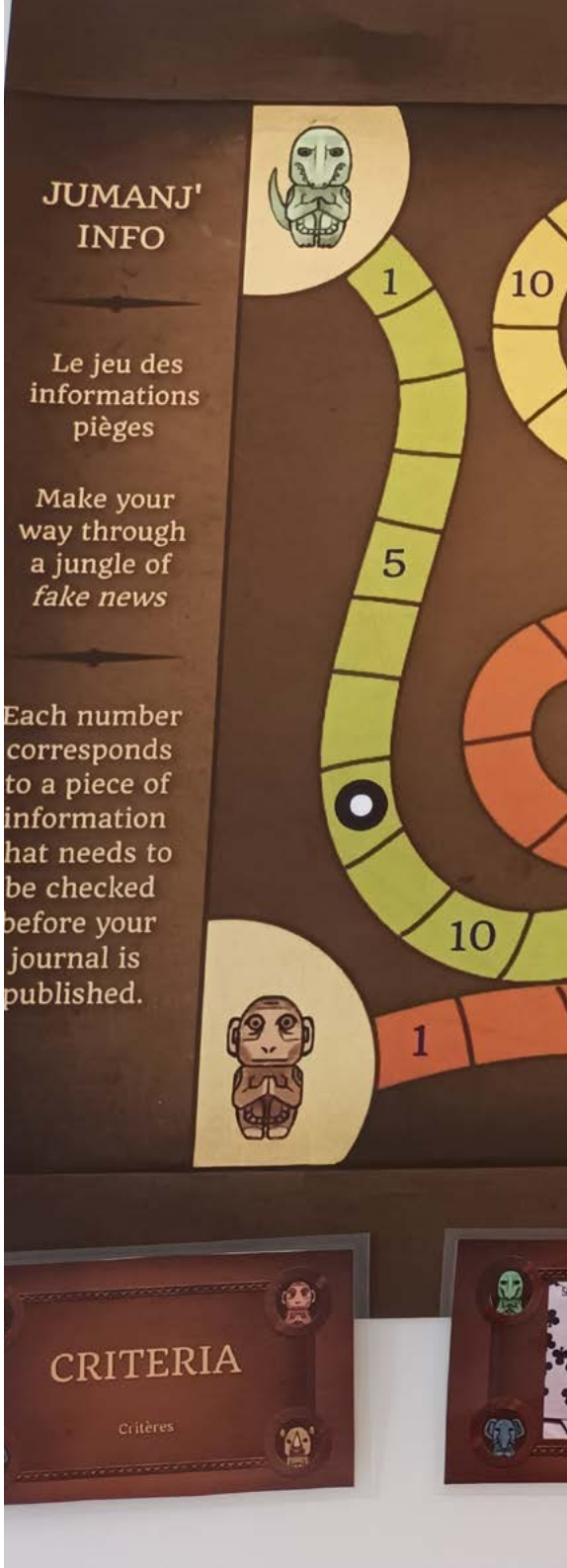
ENCADRER L'USAGE DE L'IA

Cette année encore, l'intelligence artificielle a été une priorité et une thématique phare des formations de la bibliothèque.

Si l'intelligence artificielle générative (IAG) est **plébiscitée par les étudiants** de presque tous niveaux et toutes disciplines, son utilisation pour la recherche documentaire et la recherche d'information en général reste discutable et de qualité inégale : outre les désormais célèbres **références hallucinées** et leur tendance à **affirmer sans donner de preuve**, ces outils sont sujets à un certain nombre de **biais**. Toutes les formations de la bibliothèque intègrent aujourd'hui une sensibilisation à l'IAG dans le cadre d'une recherche documentaire et certaines séances de formation sont même entièrement dédiées à ces questions, par exemple à la BU de l'IUT de Troyes ou à la BU Robert de Sorbon, où les étudiants en L1 et L2 droit ont suivi deux heures de cours magistral sur le sujet.

Dans les formations dédiées aux écoles doctorales, l'IA est ainsi abordée dans plusieurs séances. Lors de l'atelier « Trouver et organiser sa documentation », la sensibilisation aux enjeux et limites de l'IAG est suivie d'une **introduction à des outils utilisant l'IA et le Web sémantique** (Semantic Scholar, Research Rabbit) et aux RAG (Retrieval-Augmented Generation), comme Consensus, Scispace et NoteBookLM. La séance « Respecter le droit d'auteur » permet d'aborder d'autres aspects, comme les effets néfastes de la propagation de références hallucinées, l'importance de **respecter le droit d'auteur et les données confidentielles**, promouvant ainsi un principe de transparence.

L'IA est donc désormais bien **intégrée à nos pratiques de formation** et, à ce titre, plusieurs agents de la bibliothèque participent aux **groupes de travail AI4U** de l'université (charte IA à l'URCA, IA et formation, organisation de l'AI Week et animation d'ateliers) et continuent à se former, faire de la veille, partager leurs pratiques et mettre à jour leurs connaissances.



DÉVELOPPER UNE POLITIQUE DOCUMENTAIRE HARMONISÉE

La mise à disposition d'une offre de qualité en termes de collections concerne de nombreuses activités au sein de la bibliothèque. Action la plus visible, les tables thématiques mises en place dans l'ensemble des bibliothèques du réseau offrent au public des documents rigoureusement sélectionnés par les bibliothécaires. Moins visibles mais tout aussi nécessaires afin de garantir une offre de qualité, de nombreux travaux de mise à jour et de remise en état des collections au sein des magasins des bibliothèques ont eu lieu cette année.

LES COLLECTIONS

en chiffres clés

	2025	2024	Évolution sur un an	Moyenne depuis 2021
Budget global	**1 632 309 €**	**1 771 015 €**	**- 7,8 %**	**1 762 251 €**
Part des dépenses consacrée au budget doc.	86,8 %	86,0 %	+ 0,8 pts	85,2 %
Total des dépenses documentaires*	**1 695 179 €**	**1 799 069 €**	**- 5,8 %**	**1 778 257 €**
Documentation imprimée	**543 167 €**	**549 454 €**	**- 1,1 %**	**581 308 €**
dont monographies et autres supports	439 069 €	433 040 €	+ 1,4 %	449 683 €
dont périodiques	104 098 €	116 414 €	- 10,6 %	131 624 €
Documentation numérique*	**1 152 012 €**	**1 249 615 €**	**- 7,8 %**	**1 196 950 €**
**dont Elsevier (hors budget global BU)*	*278 594 €*	*275 836 €*	*+ 1,0 %*	*276 553 €*
Part du numérique*	**68,0 %**	**69,5 %**	**- 1,5 pts**	**72,2 %**
Dépense moyenne par étudiant*	**59,34 €**	**64,27 €**	**- 7,7 %**	**63,71 €**
Dépense moyenne pour la doc. imprimée	19,01 €	19,63 €	- 3,2 %	20,83 €
Dépense moyenne pour la doc. numérique*	40,33 €	44,64 €	- 9,7 %	42,88 €
Budget consacré au niveau L*	**790 690 €**	**762 846 €**	**+ 3,6 %**	**750 958 €**
Part des dépenses consacrée au niveau L*	46,6 %	42,4 %	+ 4,2 pts	41,3 %
Dépense moyenne L par étudiant L*	39,60 €	39,53 €	+ 0,2 %	38,85 €
Collection au 31 décembre (nombre de titres)				
Monographies et autres supports	430 041	426 837	+ 0,8 %	
Revues papier	5 071	4 842	+ 4,7 %	
Livres numériques	1 495 180	1 466 858	+ 1,9 %	
Revues numériques	184 697	181 609	+ 1,7 %	
Documents patrimoniaux	6 246	6 244	=	

Si le budget global de la bibliothèque a diminué dans son ensemble, **la part des dépenses documentaires reste équivalente** à l'année précédente, avec un effort porté sur l'achat d'ouvrages (augmentation de 1,4 % par rapport à 2024). La **suppression de la participation de l'IUT de Troyes et de l'INSPÉ** au budget documentaire, pour un montant total de 37 000 euros, nous a contraints à **réduire fortement les dépenses de fonctionnement pour maintenir un budget documentaire stable**.

On peut noter une diminution assez significative des **dépenses liées à la documentation numérique** (-7,8 %). C'est en effet l'université, qui, cette année, a pris en charge l'abonnement à la base de données SCOPUS, qui représente environ 3 % du budget de la bibliothèque numérique, dans le cadre d'un COMP. La part de la documentation numérique dans les dépenses documentaires s'en trouve donc logiquement diminué.

Les dépenses consacrées aux étudiants, en particulier aux étudiants de niveau L, se maintiennent, illustrant par-là l'effort porté sur ce niveau, dans une démarche de soutien à la réussite étudiante.

LES USAGES

en chiffres clés

	2025	2024	Évolution sur un an	Moyenne depuis 2021
Nombre d'usages	**2 560 959**	**3 051 605**	**- 16,1 %**	**2 370 260**
Nombre de prêts	120 217	138 386	- 13,1 %	122 815
Nombre de téléchargements	2 440 742	2 913 219	- 16,2 %	2 847 445
Usages par étudiant et par an	**89,6**	**109,0**	**- 17,8 %**	**105,4**
Moyenne de prêts par étudiant	4,2	4,9	- 14,9 %	4,3
Moyenne de téléchargements par étudiant	85,4	104,1	- 17,9 %	101,1

On assiste cette année à une **baisse des usages de nos collections**, en partie due à l'évolution de la méthode de comptabilisation (les emprunts de matériel, en forte augmentation, en sont désormais exclus).

Il nous faut considérer l'**évolution de l'usage de nos collections électroniques**, qui est désormais en diminution. Là aussi, les méthodes de comptabilisation évoluent et complexifient la comparaison. Cependant, une réflexion sur l'utilisation de certaines ressources sera à mener. **L'usage de la GED de la bibliothèque est également globalement en diminution**, à l'exception de la consultation des thèses d'exercice et des mémoires en santé ainsi que des expositions en ligne.

La bibliothèque assure un travail considérable de formation et de familiarisation à l'utilisation de ces ressources. Nous nous voyons cependant confrontés à une évolution notoire des comportements des usagers, en particulier des étudiants, de l'utilisation des ressources documentaires et d'information. L'intelligence artificielle générative en est sans aucun doute l'un des facteurs et on peut déjà en voir les conséquences. Cette problématique est à prendre au sérieux de la part de la communauté universitaire, notamment des **enseignants, dont le rôle est de prescrire de la documentation** et de l'information solides et fiables à leurs étudiants.

VALORISER

La valorisation des collections est une activité essentielle pour faire connaître notre offre documentaire aux étudiants.

Les bibliothèques proposent toutes des tables avec des **sélections thématiques variées**, adaptées aux événements des campus, tels que la Fête de la science, l'Hôpital des nounours en santé ou encore en lien avec les conférences Eurêka. À chaque rentrée universitaire, les chargés de collections préparent notamment des sélections documentaires à destination des étudiants de L1 afin de leur **faciliter l'accès aux documents utiles à leur arrivée à l'université**. Cette année, un nouveau dispositif a été expérimenté sur le campus Croix-Rouge : les acquéreurs ont préparé des bibliographies courtes, intitulées **« les incontournables », adaptées aux différentes filières** de L1. Dans ces bibliographies de six titres au maximum, la liste d'ouvrages a été complétée de courts descriptifs et de QR codes pour les documents disponibles au format numérique. Les bibliographies ont été imprimées, et distribuées lors des présentations de la BU aux réunions de rentrée.

La bibliothèque Robert de Sorbon a mis en place au printemps son **espace d'apprentissage des langues**, qui rassemble des méthodes de langues et autres documents niveau débutant pour l'apprentissage de langues diverses, du coréen au suédois, avec également des méthodes dédiées au FLE. Ce fonds, constitué de collections récupérées à l'occasion de la fermeture des bâtiments modulaires et complété par de nouvelles acquisitions, permet d'**accompagner les étudiants qui souhaitent découvrir une langue** étrangère hors cursus.

En complément des acquisitions, **une attention particulière a été apportée aux questions de conservation** des collections. La BU Moulin de la Housse a mené à bien un nécessaire désherbage dans son magasin de monographies, suivi d'une réorganisation afin d'en faciliter la gestion. En parallèle, un chantier conséquent sur le magasin des périodiques a été lancé avec désherbage, mise en boîte des collections abîmées et mise à jour des états de collections. La BU Santé a également entamé un travail sur les états de collections pour ses périodiques en magasin. Ces opérations, nécessaires afin de proposer un catalogue à jour et des collections en bon état, vont se poursuivre au cours de l'année à venir, et être complétées par un traitement du magasin de la BU Robert de Sorbon, qui débutera cet été.

ACCOMPAGNER LES CHERCHEURS

Le département d'Appui à la recherche de la bibliothèque s'efforce d'accompagner les chercheurs confrontés à de nouveaux enjeux : réflexions sur les modèles de publication, pérennité des identifiants, gestion et valorisation des données, impacts de l'IA sur l'ouverture de la science, meilleure visibilité de la stratégie science ouverte de l'établissement. Les Éditions et presses universitaires de Reims sont un exemple concret de cette volonté d'ouverture.

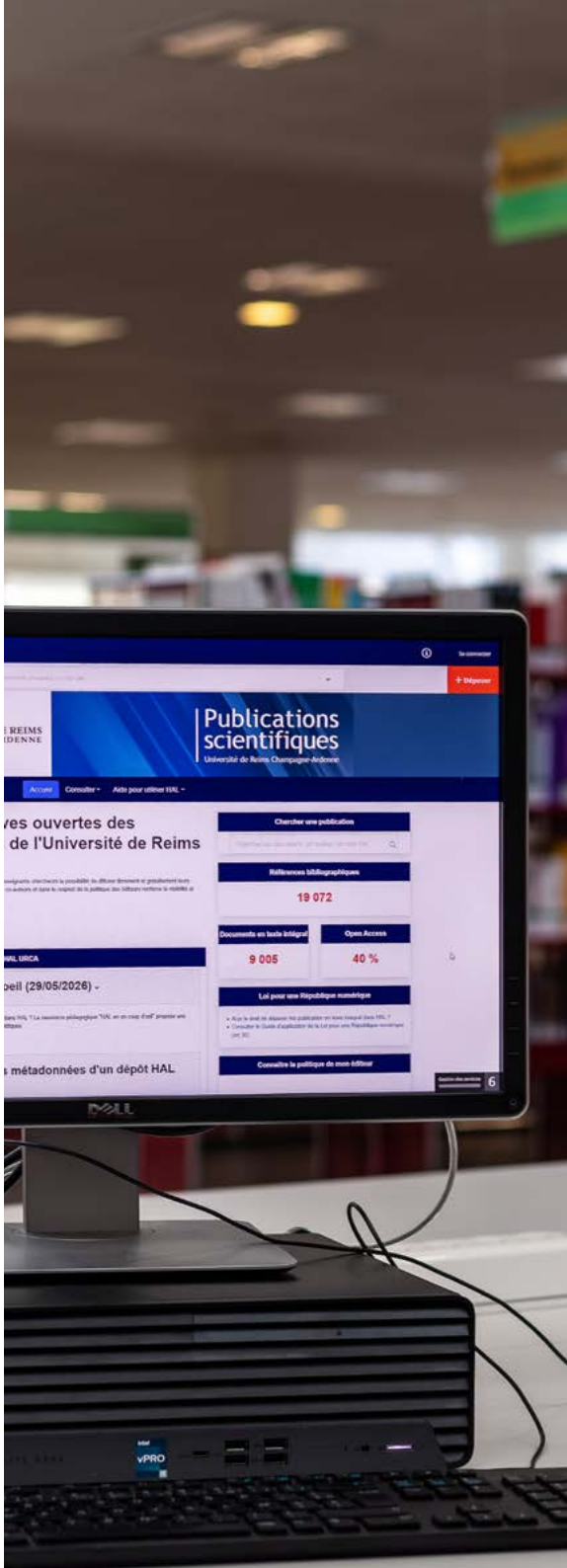
L'ACCÈS OUVERT

en chiffres clés

	2025	2024	Évolution sur un an	Accroissement 2025
HAL URCA				
Nombre de notices	18 711	17 651	+ 6,0 %	1 060
Nombre de publications en texte intégral	8 296	7 127	+ 16,4 %	1 169
Part de publications en accès ouvert	30,7 %	28,8 %	+ 1,9 pt	
Différentiel HAL/Scopus				
Articles indexés dans Scopus	920	803	+ 14,6 %	
Part d'accès ouvert des articles dans Scopus	65,8 %	63,6 %	+ 2,2 pts	
Articles indexés dans HAL	698	648	- 7,2 %	
Part d'accès ouvert des articles dans HAL	64,2 %	64,2 %	=	
Articles manquants dans HAL (estimation)	222	155	+ 43,2 %	
Part d'articles manquants (estimation)	**24,1 %**	**19,3 %**	**+ 4,8 pts**	

Du fait de la diversité des modes de diffusion et de pratiques propres à chaque discipline, **il n'existe pas d'indicateur unique qui permettrait d'apprécier globalement le degré d'ouverture des publications**. Nous pouvons néanmoins estimer le taux d'ouverture à partir des contenus du portail HAL-URCA. Cette archive institutionnelle a vocation à recueillir la production scientifique de l'établissement soit en texte intégral, soit sous forme de notice quand le dépôt n'est pas possible pour des raisons contractuelles.

En 2025, le **taux d'accès ouvert du portail HAL-URCA s'élève à 30,7 % soit une progression de 1,9 point** par rapport à 2024. Si l'on s'en tient aux seuls articles scientifiques, un type de publication plus aisément diffusable en accès ouvert depuis la loi République numérique du 30 octobre 2016, le taux d'ouverture atteint respectivement 65,8 % dans Scopus et 64,2 % dans HAL. Le différentiel entre les deux bases donne une estimation du nombre d'articles non signalés dans HAL par les auteurs.



ACCULTURER

L'accompagnement individuel garde toute son importance pour convaincre les chercheurs des enjeux et bénéfices d'une science plus ouverte.

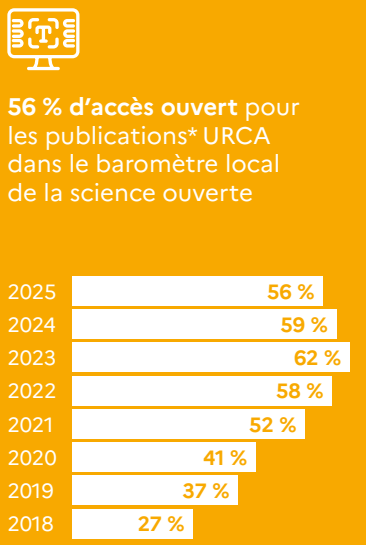
L'enquête menée auprès des référents science ouverte à l'automne 2025 laisse entendre que les informations sont plutôt bien communiquées aux unités et les actions de sensibilisation effectuées. Le sondage visait surtout à **recueillir les attentes des chercheurs dans leur démarche d'ouverture de la science**. Il apparaît que la dépendance encore très marquée au prestige de la revue freine le passage vers le modèle Diamant. L'**acculturation à la FAIRisation** des données brutes et à leur partage se heurte au manque de temps. Dans nombre d'unités, améliorer la traçabilité et organiser la gestion des données reste un chantier ouvert, et déposer un jeu de données dans un entrepôt de confiance pour éviter son envoi à l'éditeur n'est pas encore un réflexe. Il importe de **sensibiliser les chercheurs à la valorisation ultérieure des données** par le dépôt d'un jeu (*dataset*) assorti d'une licence, voire la publication d'un *datapaper*. Les obstacles et besoins exprimés plaident en faveur d'un **renforcement de l'accompagnement individuel** des chercheurs et d'actions de facilitation. La refonte de la charte science ouverte de l'URCA prévue en 2026-2027, assortie d'une offre de services, apportera une réponse concrète. Les résultats de l'enquête montrent enfin un intérêt certain pour la **sensibilisation des étudiants** à la gestion des données dès le master.

L'**incitation à adopter les PID** (en particulier les identifiants persistants IdHAL et ORCID) s'inscrit dans le projet national de registre national des structures de la recherche (RNeST) et découle des recommandations édictées par le collège des données de la recherche du comité pour la science ouverte (COSO) publiées à l'automne 2025.

La déclinaison locale du Baromètre de la science ouverte, parue en avril 2026, indique un **recul du taux d'ouverture des publications : 59,3 % des publications URCA** parues en 2023 (avec un DOI Crossref) sont en accès ouvert en 2024 (date d'observation), contre 62 % en 2023. Une évolution technique introduite dans les données Unpaywall utilisées pour la détection de l'accès ouvert a entraîné une diminution uniforme de l'indicateur sur les années suivies depuis 2013. Le résultat 2025 doit dès lors être interprété comme la **confirmation d'un plateau**.

465 chercheurs sensibilisés dans le cadre du cycle de formation Science ouverte (+ 8,1 % par rapport à 2024) et **36 rendez-vous** chercheurs organisés (+ 83,3 %)

56 % d'accès ouvert pour les publications* URCA dans le baromètre local de la science ouverte



*avec DOI Crossref, parues l'année précédent l'année d'observation

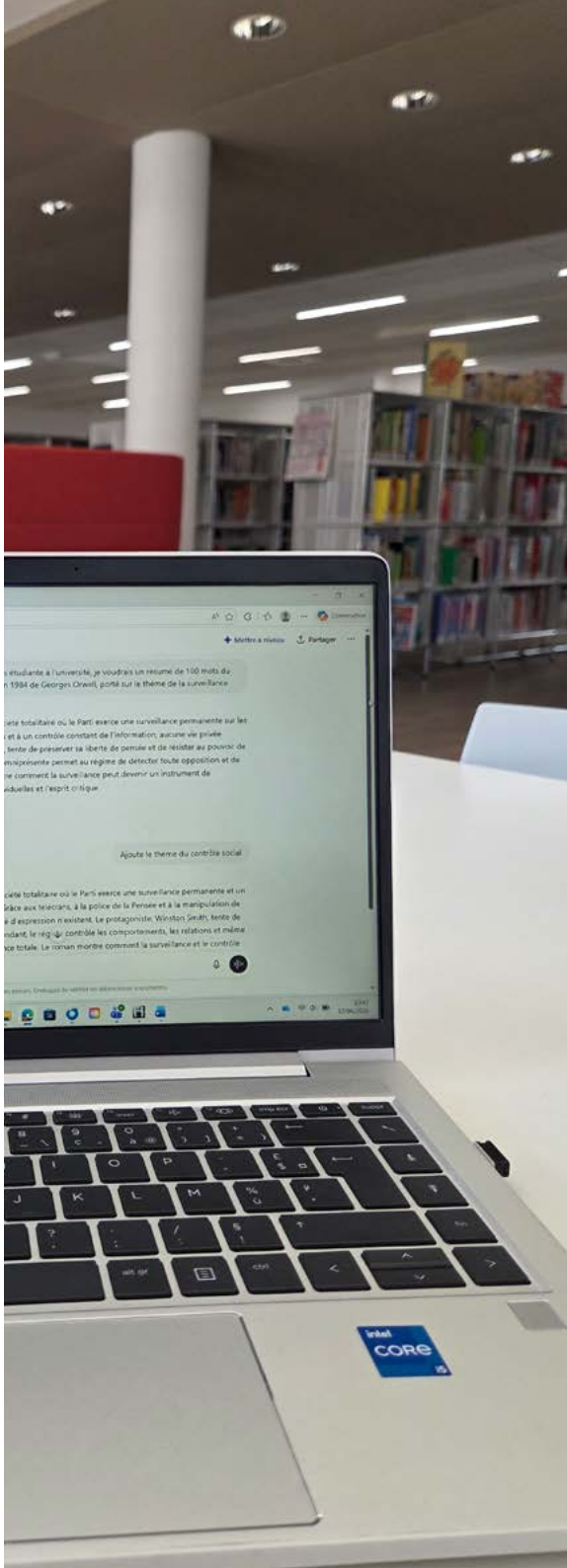
S'ADAPTER

L'irruption de l'IA et, surtout, l'évolution constante des modes de production et de diffusion des connaissances motivent une refonte de la charte science ouverte.

La matinée d'étude du 2 avril 2026 sur le thème « La science ouverte à l'épreuve de l'IA » a abordé la question de l'**impact des outils d'intelligence artificielle sur la manière de produire et de diffuser** des résultats de recherche dans un contexte de science ouverte. Ces vingt dernières années, les chercheurs ont ouvert l'accès à d'importants corpus de littérature et de données scientifiques à des fins de transparence et de reproductibilité. **Les outils d'IAG utilisent à présent ces ressources ouvertes** par la communauté scientifique pour entraîner les grands modèles de langage, entre autres ceux développés par des entreprises commerciales, au risque de provoquer un mouvement de repli. *A contrario*, l'intégration d'outils d'IA dans la production des résultats de la recherche peut **optimiser bien des processus**. Quatre intervenants nous ont aidés à comprendre à quelles conditions l'IA pouvait devenir une alliée de l'ouverture de la science : Hadi Quesneville, administrateur des données scientifiques INRAE, Marion Schaeffer, docteure en informatique, spécialisée dans les grands modèles de langage, Didier Torny, sociologue, directeur de recherches au CNRS et directeur scientifique de Matilda, et Richard Moreno, responsable de la plateforme des données de Recherche Data Gouv. Bart Lamiroy, chargé de mission IA URCA, a conclu la matinée en qualité de grand témoin.

REDÉFINIR LA STRATÉGIE SCIENCE OUVERTE DE L'ÉTABLISSEMENT

Cinq ans après son adoption par le conseil d'administration de l'URCA, il semblait opportun de **mettre à jour la charte science ouverte** de l'établissement pour prendre en compte les évolutions survenues depuis juin 2021. Un groupe projet de conservateurs stagiaires de l'ENSSIB (École nationale supérieure des sciences de l'information et des bibliothèques) réfléchit depuis janvier 2026 à cette actualisation en s'appuyant entre autres sur une **étude comparative des chartes** ou autres documents décrivant la stratégie de science ouverte dans les universités et organismes nationaux de recherche. À l'issue d'une phase d'entretiens sur site avec des chercheurs et du dépouillement d'une enquête, le groupe échafaudera trois scénarios. Le scénario retenu par le comité du pilotage sera présenté et **soumis à l'adoption du conseil d'administration à la fin de l'année 2026**.



PUBLIER ET DIFFUSER

Les ÉPURE (éditions et presses universitaires de Reims) font le choix d'infrastructures de confiance pour la diffusion en accès ouvert de leurs titres.

Les collections déjà déployées sur OpenEdition Books s'enrichissent de nouveaux titres avec le volume collectif *Théâtres de la sidération* pour « Cultures & temporalités », un ouvrage collectif plurilingue *Geteiltes Gedächtnis* ainsi qu'une monographie *La révolte des Catalans* pour les « Studia habsburgica ». Huit nouveaux titres rejoignent notre catalogue de livres en accès ouvert sur OAPEN (*Open Access Publishing in European Networks*). Les collections disposent à présent d'une fiche de présentation et d'une fiche de soumission qui servent de supports pour l'**évaluation des projets éditoriaux**. Les directeurs de collection sont encouragés à exiger des rapports écrits des experts qu'ils sollicitent. Ce travail d'expertise a été mené tout particulièrement sur l'ouvrage collectif *Théâtres de la sidération* et sur le manuscrit de la monographie *La révolte des Catalans*.

La fin d'année est marquée par l'acceptation de la **collection « Héritages Critiques » sur OpenEdition Books**, portée par le CRIMEL. Les titres de la collection rejoindront progressivement la plateforme, **renforçant l'ouverture** de notre catalogue **et la diffusion** de ces titres.

Avec l'entrée en vigueur le 28 juin 2025 de la directive européenne sur l'**accessibilité aux livres numériques**, des textes alternatifs sont exigés de la part des auteurs pour tous les ouvrages diffusés en ligne présentant des illustrations et figures. Ces textes sont incorporés dans les versions PDF créées sous InDesign et destinées à la diffusion en ligne sur OAPEN. Depuis le printemps 2026, la chaîne d'édition Lodel propose de styler les textes alternatifs pour la diffusion sur OpenEdition Books. La rubrique « Information aux auteurs » dans les documents présentant les collections ainsi que fiches de soumission de projets éditoriaux ont été mises à jour dans ce sens.

Du côté des revues, un nouveau numéro consacré aux « Représentations de l'intime dans l'Europe de la première modernité » a été publié dans *Savoirs en prisme*.

Les Éditions et presses universitaires de Reims participent au **concours du prix Alef 2026** (Alliance des éditeurs scientifiques publics) avec *La Révolte des Catalans, 1640-1652* de Mathias Ledroit (disponible sur OpenEdition Books).

Meilleures ventes 2025

Végétarismes pluriels et déprise carniste **103 exemplaires**

Aux marges de l'histoire de l'éducation physique scolaire **77**

La révolte des Catalans (1640-1652) **63**

Ventes 2025 →
En 2025, **le chiffre d'affaires est de 9 382 € avec 897 exemplaires vendus**. C'est plus qu'en 2024 (7 532 € pour 729 exemplaires) et 2023 (8 414 € pour 760 exemplaires). Les **13 nouveautés** parues dans l'année représentent 38,8 % du CA, là-aussi en hausse notable par rapport à 2024 (28,1 %, 10 nouveautés) et 2023 (22,5 %, 9 nouveautés).

SOUTENIR LES ACTIONS ET FAIRE VIVRE LE RÉSEAU

Le département Support et stratégie a été pleinement mobilisé dans la réorganisation de la bibliothèque : harmonisation des méthodes, pratiques et outils de travail ; accès des personnels à la formation continue ; poursuite de la démarche DD&RS notamment dans sa dimension sociale et de QVT ; refonte de la stratégie de communication, en cohérence avec celle de l'université.

FAIRE ÉVOLUER L'ORGANIGRAMME

Le nouvel organigramme du service concrétise et rend visible la politique de transversalité, mouvement désormais fondamental dans l'organisation de la bibliothèque.

L'organigramme mis en place depuis le 1er janvier 2026 après sa validation au Comité social d'administration le 14 octobre 2025 est désormais composé de la direction, de cinq départements et d'une coordination de sites.

LE NOUVEL ORGANIGRAMME : RAISONS D'ÊTRE ET STRUCTURATION

Adapter la bibliothèque aux évolutions de nos publics et donc de nos missions, **faciliter et fluidifier notre organisation** et les échanges entre les différentes bibliothèques : tels sont les objectifs de ce changement d'organigramme.

De 11 bibliothèques, l'organisation est passée à **une bibliothèque avec une vision et des procédures communes**. Au préalable, un travail de *benchmark* a été effectué auprès d'autres bibliothèques universitaires afin de documenter et nourrir ce projet (analyses d'organigrammes, entretiens menés auprès de directions des bibliothèques des universités de Bourgogne Europe, Caen Normandie, Grenoble Alpes, Strasbourg).

Fruit de cette enquête et de nos réflexions, la nouvelle organisation de la bibliothèque en départements transversaux reflète fidèlement ses missions fondamentales tout en la repositionnant **au cœur des grands enjeux** de l'université.

Le département **accueil et action culturelle**, œuvre pour un accueil de qualité basé sur le référentiel Services Publics + et l'épanouissement des étudiants.

Le département **formation des usagers** forme les publics aux compétences informationnelles, essentielles dans un contexte mouvant dans lequel la désinformation et l'intelligence artificielle connaissent un développement fulgurant.

Le département des **collections**, par une offre documentaire de qualité, garantit aux publics l'accès à une information de niveau universitaire, rigoureuse et fiable.

Le département **appui à la recherche** se place résolument au service des chercheurs dans la prise en compte des grands enjeux auxquels ils sont amenés à se confronter, notamment dans le cadre d'une démarche d'ouverture de la science.

Le département **support et stratégie** englobe les services qui assurent la cohérence et l'efficacité de l'ensemble des actions de la bibliothèque : administration et budget ; communication ; système d'informatique documentaire, qualité et évaluation ; développement durable et responsabilité sociétale.

La **coordination de sites** constituée des sites des BU Moulin de la Housse/espace Coworking, Robert de Sorbon, Santé et des Territoires, rouage essentiel pour le bon fonctionnement quotidien de la structure et qui garantit une articulation fluide entre les implantations physiques.

AU PRÉALABLE : UNE NOUVELLE MÉTHODE DE TRAVAIL POUR LES PERSONNELS ENCADRANTS

Un changement d'organisation s'est opéré dès la rentrée de septembre 2025 : la fusion des deux formations de l'équipe de direction (comité restreint et équipe élargie) en **un comité de direction (CODIR) unique**, rassemblant ainsi les 17 cadres de la bibliothèque. Cette union est le fruit d'une volonté d'inclure dans **une même vision et une même dynamique** de travail l'ensemble des personnels encadrants.

Ce changement majeur dans la manière de concevoir l'identité et le système organisationnel de la bibliothèque, la répartition des missions, les méthodes de travail et les relations entre les agents a nécessité de **mettre en place un accompagnement**. Pendant deux jours, le CODIR a donc suivi une formation sur ce thème assurée par un prestataire externe, consultant en ressources humaines.

Cet accompagnement au changement a permis de refaire le point sur les raisons de la réorganisation : afin de mieux servir les publics, face aux évolutions de son contexte global, il était nécessaire de restructurer la bibliothèque, d'harmoniser nos pratiques et améliorer notre efficacité. Pour atteindre cet **objectif commun partagé**, les deux jours d'accompagnement ont aussi été l'occasion de :

- prendre du recul sur les méthodes et relations de travail ;
- déceler quels étaient nos forces et atouts, mais aussi nos faiblesses et difficultés ;
- réfléchir à notre manière de travailler ensemble et à nos règles de fonctionnement ;
- revoir la place de l'ensemble des cadres ;
- définir une feuille de route globale pour le CODIR, mais également pour chacun des départements, coordination de sites.

UN TRAVAIL DE FOND MENÉ SUR LE LONG TERME

En vue de la mise en place de ce nouvel organigramme à partir de 2026, un groupe de travail constitué de 10 membres du CODIR s'est constitué et a mené à bien différents chantiers essentiels pour refonder des bases communes et claires.

1er semestre 2025-2026 : remise à plat et travail d'harmonisation

De septembre à décembre, le groupe de travail a élaboré une **cartographie de l'ensemble des missions et activités de la bibliothèque** et réparti ces missions et activités à l'ensemble des agents sur la base des missions existantes. À partir d'une trame commune, le groupe a ensuite rédigé les fiches de poste en conséquence (missions et activités).

Dans le cadre de ce travail sur l'harmonisation des fiches de poste, une nouvelle mission a entre autres été officialisée, permettant de clarifier le positionnement de certains agents : la **mission de référent**. Déclinée pour l'accueil, l'action culturelle, les collections, la communication, la mission DD&RS, la formation des usagers, la logistique et la qualité de vie au travail, la mission de référent apparaît clairement dans la fiche de poste des agents concernés.

Le référent participe à la dynamique de travail transversale et assure la mise en œuvre des projets et orientations transversales au sein de son site en relayant les informations et en étant l'interlocuteur pour le département, le service ou la coordination de sites auprès des équipes de son site.

2nd semestre 2025-2026 : ajustements et consolidation

Au second semestre 2025-2026, lors de la mise en place effective du nouvel organigramme, le groupe de travail a **finalisé la trame commune des fiches de poste** en travaillant sur leurs intitulés ainsi que sur les parties « Contraintes » et « Compétences », toujours en ayant le souci d'harmoniser le contenu et les pratiques. Il a par ailleurs travaillé à l'harmonisation des signatures des adresses courriel, personnelles mais également génériques, pour une meilleure lisibilité et une meilleure harmonisation de celles-ci.

LA COMMUNICATION AUPRÈS DES PERSONNELS, ESSENTIELLE DANS L'ACCOMPAGNEMENT AU CHANGEMENT

Des points réguliers ont été prévus avec les personnels des bibliothèques et ce depuis le début du projet, dans le but de communiquer de manière claire et transparente sur cette nouvelle organisation.

Dès l'été 2025, la direction de la bibliothèque a, dans chacune des bibliothèques, présenté le projet de nouvel organigramme et **échangé avec le personnel sur les interrogations**, craintes et objections que ce changement pouvait susciter.

En décembre 2025, une ***newsletter* spéciale** organigramme a été diffusée à l'ensemble des personnels de la bibliothèque, rappelant l'objectif et les enjeux de cette évolution, les travaux déjà réalisés et les chantiers à venir.

En janvier 2026, dans le cadre du passage au nouvel organigramme, **le responsable hiérarchique direct a présenté à chacun des agents** qui était désormais dans son département, service ou site la nouvelle fiche de poste de celui-ci lors d'un rendez-vous individuel. Ce rendez-vous a aussi été l'occasion de présenter les missions et l'organisation du département, service ou site et de **prendre le temps** d'échanger et de répondre aux questions qui se posaient sur cette réorganisation.

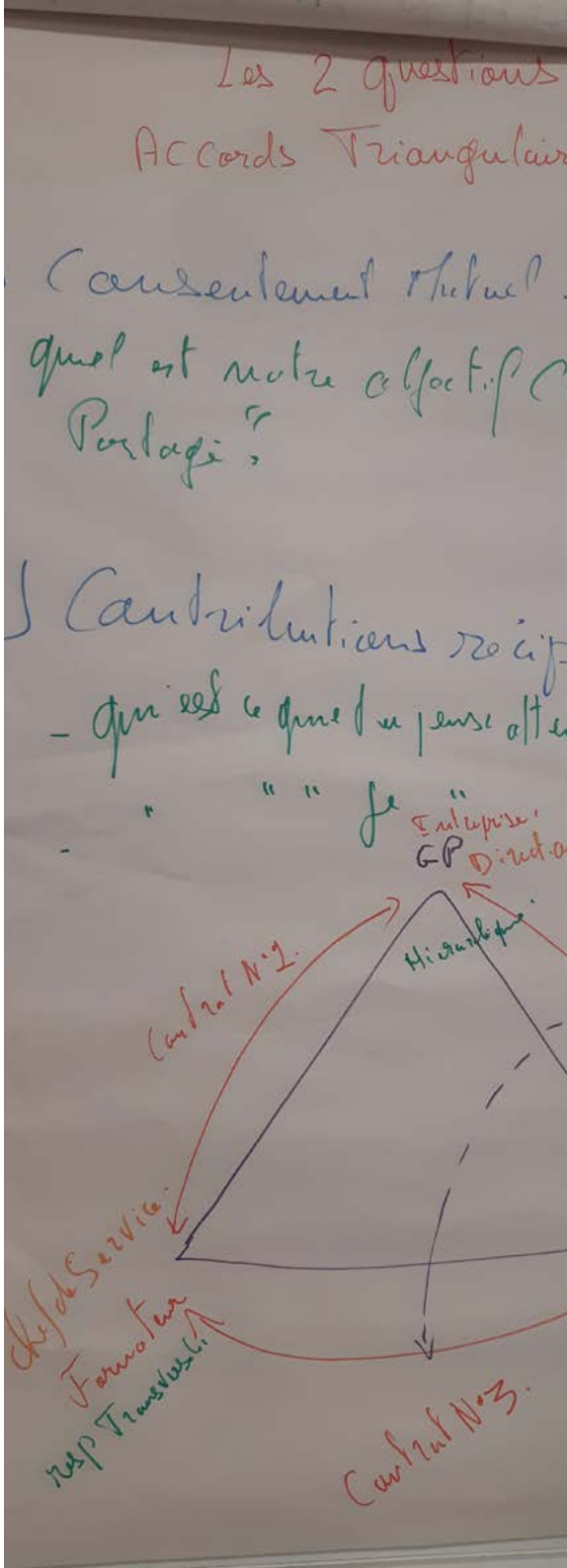
Au printemps 2026, lors de la campagne d'entretiens professionnels, les responsables hiérarchiques ont refait le point avec chacun des agents lors du rendez-vous d'entretien, afin de faire un premier bilan de la nouvelle organisation, des éventuelles difficultés rencontrées et, le cas échéant, les ajustements à prévoir.

Le 29 juin 2026, cette réorganisation a fait l'objet d'**un point particulier lors de l'assemblée générale** de la bibliothèque, ce qui a permis d'avoir un retour global des personnels et de recueillir les questions restantes.

ET APRÈS ?

Bien que le nouvel organigramme soit effectif, **il reste des chantiers à mener** pour le premier semestre 2026-2027, à savoir la réorganisation du **serveur informatique** dans lequel sont rassemblés tous les documents de travail partagés par les agents. Un travail conséquent de tri, de classement, de réorganisation des documents et de gestion des accès est à mener dans un objectif de meilleure efficacité et de meilleure lisibilité de nos processus et documents de travail.

Enfin, une démarche de réorganisation n'est jamais terminée : dans le cadre d'un **processus d'amélioration continue**, elle est amenée à être régulièrement réinterrogée, repensée, réajustée. Le CODIR se réunira ainsi au moins une fois par an, et dès que de besoin, pour faire évoluer si nécessaire cette organisation, les documents de travail liés à celle-ci ainsi que les fiches de poste de l'ensemble des agents.



AVOIR PLUS D'IMPACT

Un important travail de refonte de la stratégie de communication de la bibliothèque a été mené cette année. L'objectif : mieux organiser et cibler nos messages pour améliorer leur visibilité auprès de nos publics.

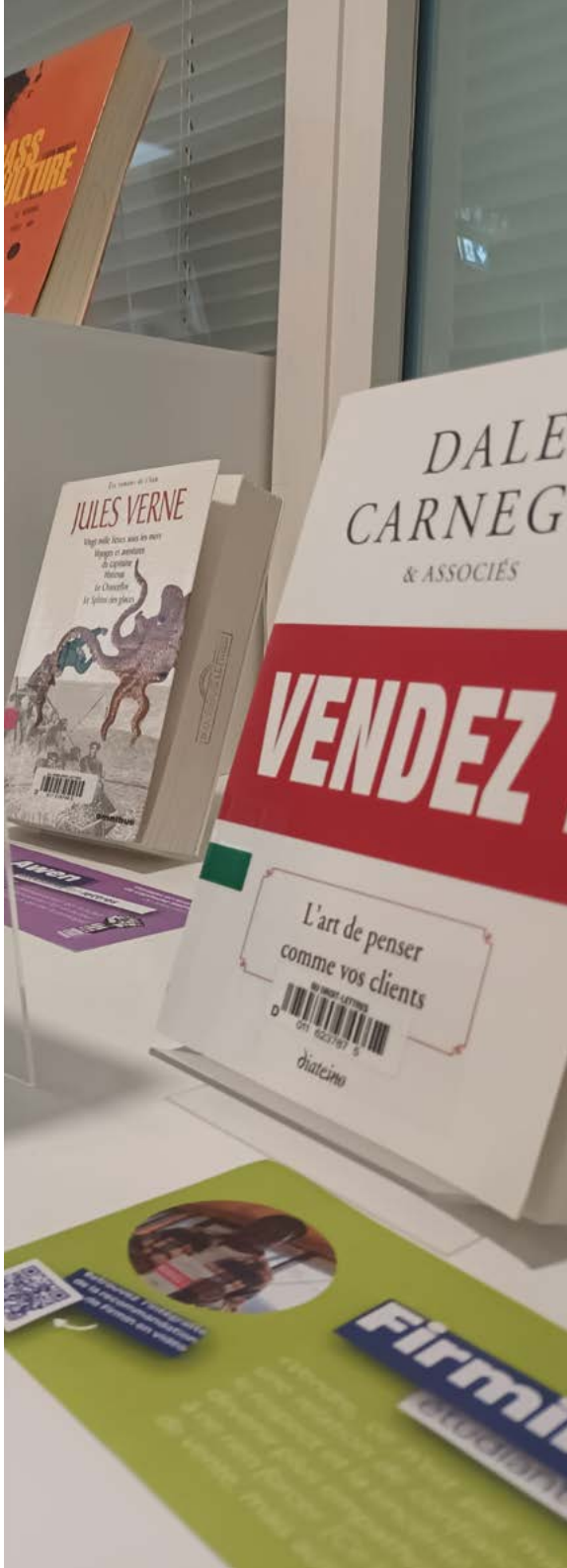
Après un premier chantier d'ampleur en 2025 avec la refonte du guide du lecteur, le service communication a cette année préparé une **refonte de la stratégie de communication**, qui sera appliquée à partir de la rentrée 2026.

Ce travail de refonte a été mené de janvier à juin 2026 : d'abord sous la forme de discussions internes au service communication pour établir un **état des lieux**, ensuite avec le concours d'un **stagiaire de master GMI** (Gestion multilingue de l'information) à l'URCA, qui a porté un œil neuf sur nos pratiques et établi un **diagnostic de nos pratiques** et formulé des propositions. Enfin, le CODIR a été associé en fin de parcours pour s'assurer que ces grandes orientations correspondaient aux attentes de tous les départements et sites.

La nouvelle stratégie sera **notamment visible sur les réseaux sociaux**, où un changement de paradigme aura lieu en interne pour la programmation des publications. Si jusque-là le planning s'adaptait en grande partie aux idées spontanées venues des collègues, il respectera dorénavant **une programmation régulière**. Si une place sera toujours laissée à l'inattendu, ce nouveau mode de travail devrait permettre de **refléter plus fidèlement les grands équilibres de la bibliothèque**, que ce soit en termes de sites, de publics ou de missions.

Cette nouvelle orientation sera accompagnée du développement de nouveaux canaux **pour mieux cibler les publics** et mieux répondre ainsi à leurs attentes : lancement (à l'essai) de *newsletters* thématiques et ouverture d'un espace sur le réseau Discord, avec les autres services du pôle VECU, à destination des étudiants. Sur ces projets notamment, la **collaboration avec la direction de la communication** est un élément facilitateur qu'il faut saluer.

Enfin, l'année universitaire a été marquée par un **renouvellement important de la signalétique** dans les bibliothèques, notamment à la BU Santé après les travaux de rénovation. Ces chantiers se poursuivront, principalement en interne, notamment grâce aux données *UX* recueillies par le département Accueil.



METTRE EN PLACE UNE DÉMARCHE DD&RS GLOBALE

Cette année, les actions ont principalement été consacrées à favoriser l'égalité, la qualité de vie et le bien-être des personnels et des usagers, selon les termes du schéma directeur DD&RS de l'URCA.

RECONDUIRE L'OPÉRATION GRATIFÉRIA

Pour cette deuxième édition, la bibliothèque a de nouveau **participé à l'opération gratiféria** de l'URCA organisée par le service de l'université dans le cadre de la semaine du développement durable les 2 et 3 octobre 2025. Cette action s'inscrit dans l'objectif 3 de l'axe politique sociale du schéma directeur DD&RS : « Développer une politique d'égalité des chances pour les apprenants ».

Après un appel à collecte d'affaires auprès des membres de la communauté universitaire (vêtements, papeterie, vaisselle et linge de maison), les étudiants pouvaient, pendant ces deux jours, se servir gratuitement parmi les objets collectés. **Cette opération s'est déroulée sur 6 sites**, entre autres au sein des bibliothèques Moulin de la Housse et Robert de Sorbon, ainsi que, nouveauté de cette année, au sein du pôle Santé, pour lequel les personnels de la BU Santé ont prêté main forte dans l'organisation. Par ailleurs, la bibliothèque de Charleville-Mézières a participé à la gratiféria qui s'est déroulée au sein du campus Sup Ardenne et réunissant de nombreux acteurs publics et associatifs.

Le bilan de cette opération a été très positif : sur l'ensemble des sites, **plus de 7 500 objets ont été collectés et remis en circulation**, soit auprès de nos publics étudiants et nos personnels, soit auprès d'associations locales de lutte contre la précarité. L'économie carbone évitée par le réemploi de ces objets a été estimée à **près de 60 tonnes équivalent CO2, soit 12 fois plus qu'en 2024**.

QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL : MISE EN PLACE DES ESPACES DE DISCUSSION

La bibliothèque a poursuivi en 2025-2026 plusieurs actions visant à **améliorer la qualité de vie au travail**, renforcer le dialogue entre les agents et développer une réflexion collective autour des conditions d'exercice des missions professionnelles. Elle participe ainsi à l'objectif 2 de l'axe politique sociale du schéma directeur DD&RS : « Améliorer la qualité de vie des personnels, le bien-être au travail et le service aux usagers ».

Cette démarche s'inscrit dans une **volonté de prévention des risques psychosociaux**, d'amélioration continue des conditions de travail et de prise en compte des enjeux humains, organisationnels et environnementaux **au sein des différents sites** de la bibliothèque universitaire.

Afin de favoriser l'expression des personnels et de mieux identifier les besoins du terrain, **des espaces de discussion (EDD) ont été mis en place**. Ces temps d'échange collectifs ont été conçus comme des lieux de parole permettant aux agents d'aborder librement les difficultés rencontrées dans leur activité quotidienne, mais également de **formuler des propositions concrètes** d'amélioration. Ces espaces de discussion ont porté sur plusieurs thématiques :

- l'organisation du travail,
- les conditions d'exercice des missions,
- la qualité de vie au travail,
- la prévention des risques psychosociaux,
- l'environnement matériel et humain de travail,
- les perspectives d'amélioration collective.

La première séance s'est tenue le 9 décembre 2025. Après une présentation générale de la démarche, les participants ont été répartis autour de quatre grands axes :

- santé mentale et physique ;
- risques psychosociaux et relations de travail ;
- embellissement du lieu de travail ;
- environnement et parcours professionnels.

Les échanges ont permis de faire émerger plusieurs constats. Le groupe consacré à la santé mentale et physique a souligné l'**importance croissante des problématiques liées au bien-être psychologique** dans le contexte professionnel actuel. Les agents ont identifié les dispositifs institutionnels d'accompagnement, tout en mettant en évidence certaines limites, notamment un **manque de visibilité des ressources disponibles** et des difficultés d'accès pour ceux travaillant sur des sites éloignés.

Le groupe portant sur les risques psychosociaux a mis en lumière plusieurs facteurs de tension : charge de travail importante, contraintes organisationnelles, gestion du stress, difficultés de communication et **précarité de certaines situations contractuelles**. Les participants ont également évoqué les exigences émotionnelles liées aux missions d'accueil et d'accompagnement des publics. Concernant l'environnement de travail, plusieurs problématiques matérielles ont été identifiées : mobilier parfois inadapté, problèmes d'éclairage ou de température, manque d'espaces de convivialité et **isolement de certains bureaux ou sites**.

Une seconde séance organisée le 3 mars 2026 a permis de travailler sur des propositions d'actions concrètes destinées à répondre aux besoins exprimés lors des premiers échanges. Le groupe santé mentale et physique a proposé la **création d'un dispositif de biblio-relaxation**, consistant en l'organisation de courtes séances de lecture apaisante accessibles à l'ensemble des agents. Ce projet a été retenu collectivement comme action prioritaire et son déploiement est prévu à partir de septembre 2026. Il prendra la forme de séances de quinze minutes organisées deux fois par semaine, pour favoriser des temps de respiration dans l'organisation du travail, **renforcer le lien entre les agents** et contribuer au bien-être au travail. En complément, une séance de découverte du viniyoga a été proposée aux membres du groupe. Cette pratique, centrée sur l'adaptation des exercices aux capacités et besoins de chacun, associe respiration et mouvements dans une perspective de prévention des tensions physiques et psychiques.

Salle de détente à l'IUT de Troyes

Le groupe risques psychosociaux a travaillé sur la **création d'un espace détente en partenariat avec l'IUT de Troyes**, afin de favoriser des temps de pause et de convivialité au sein des équipes. Le groupe Embellissement du lieu de travail a formulé plusieurs pistes d'amélioration matérielle :

- aménagement de nouveaux espaces de travail,
- acquisition de lampes de bureau,
- amélioration du confort thermique,
- installation de plantes vertes dans une logique de bien-être et de sensibilisation DD&RS.

L'ensemble de ces actions témoigne de la volonté de la bibliothèque d'**inscrire durablement les enjeux de qualité de vie au travail** et de responsabilité sociétale dans son fonctionnement quotidien. La démarche engagée a permis de **renforcer le dialogue collectif**, de mieux identifier les attentes des agents et de faire émerger des initiatives concrètes en faveur du bien-être au travail et de l'amélioration des conditions d'exercice.

FORMER LES PERSONNELS

Au cours de l'année, 61 agents ont bénéficié d'au moins une action de formation, pour un total de 1 791,5 heures de formation suivies.

L'analyse des formations suivies par les personnels de la bibliothèque met en évidence une **démarche particulièrement active de développement professionnel**, marquée par une **forte diversification des compétences** et une adaptation constante aux évolutions des métiers des bibliothèques universitaires. Les formations suivies s'articulent autour de plusieurs axes structurants.

Le premier axe concerne **les services aux publics et la qualité de l'accueil**. De nombreuses formations ont porté sur les dispositifs Services Publics +, l'écoute des usagers, l'amélioration continue, l'accessibilité, l'accueil des publics spécifiques ainsi que la communication avec les usagers. Ce volet traduit une **forte culture du service public** et une attention constante portée à l'expérience usager, à l'**inclusion** et à la qualité de l'accompagnement proposé aux différents publics.

Le second axe majeur porte sur les **transformations numériques et l'intelligence artificielle**. Plusieurs formations ont été consacrées à ChatGPT, à l'intelligence artificielle générative, à la recherche documentaire assistée par IA, aux compétences informationnelles et aux usages de l'IA en bibliothèque. Cette dynamique témoigne d'une **volonté d'anticiper les évolutions** du métier et de développer une **expertise sur les nouveaux outils** numériques et leurs impacts dans l'environnement documentaire et universitaire.

Le parcours des formations suivies fait également apparaître un **investissement important dans les domaines de la pédagogie**, de la formation et de l'accompagnement au changement. Les formations suivies autour de la facilitation, de la posture de formateur, des pédagogies actives, de la neuropédagogie et de l'accompagnement des transformations institutionnelles traduisent le **développement de compétences transversales** utiles à la transmission des savoirs, à l'animation de groupes et à la conduite de projets.

Par ailleurs, **plusieurs formations concernent le management**, la prévention des risques psychosociaux, la santé mentale, la communication non violente et l'accompagnement des profils neuroatypiques. Cet ensemble met en évidence une **sensibilité forte aux dimensions humaines du travail collectif** ainsi qu'aux enjeux de qualité de vie au travail et d'inclusion.

Un intérêt particulier est marqué pour les **enjeux environnementaux et sociétaux**, avec des formations sur la transition écologique, la sobriété numérique, les fresques du climat, l'écoresponsabilité et l'écologie en bibliothèque. Ces formations sont fortement recommandées auprès des agents, notamment pour **respecter le COMP signé entre l'URCA et le MESRE** qui demande entre autres de former 40 % du personnel d'ici fin 2026. Or, actuellement, **environ 38 % des personnels de la bibliothèque ont suivi une séance** de sensibilisation ou de formation à la transition écologique et sociétale, atteignant bientôt cet objectif. Cette orientation illustre de plus une prise en compte par les agents des évolutions contemporaines du service public et des responsabilités sociétales de l'ESR.

Enfin, plusieurs **formations techniques et documentaires** viennent compléter ce parcours : Excel, RSS, Thunderbird, RDA-FR, cybersécurité, données de la recherche, science ouverte, publications scientifiques, etc. Cela témoigne de la forte demande des personnels pour **une culture affirmée du service public** et de l'investissement constant dans l'amélioration des pratiques professionnelles.

PLANNO

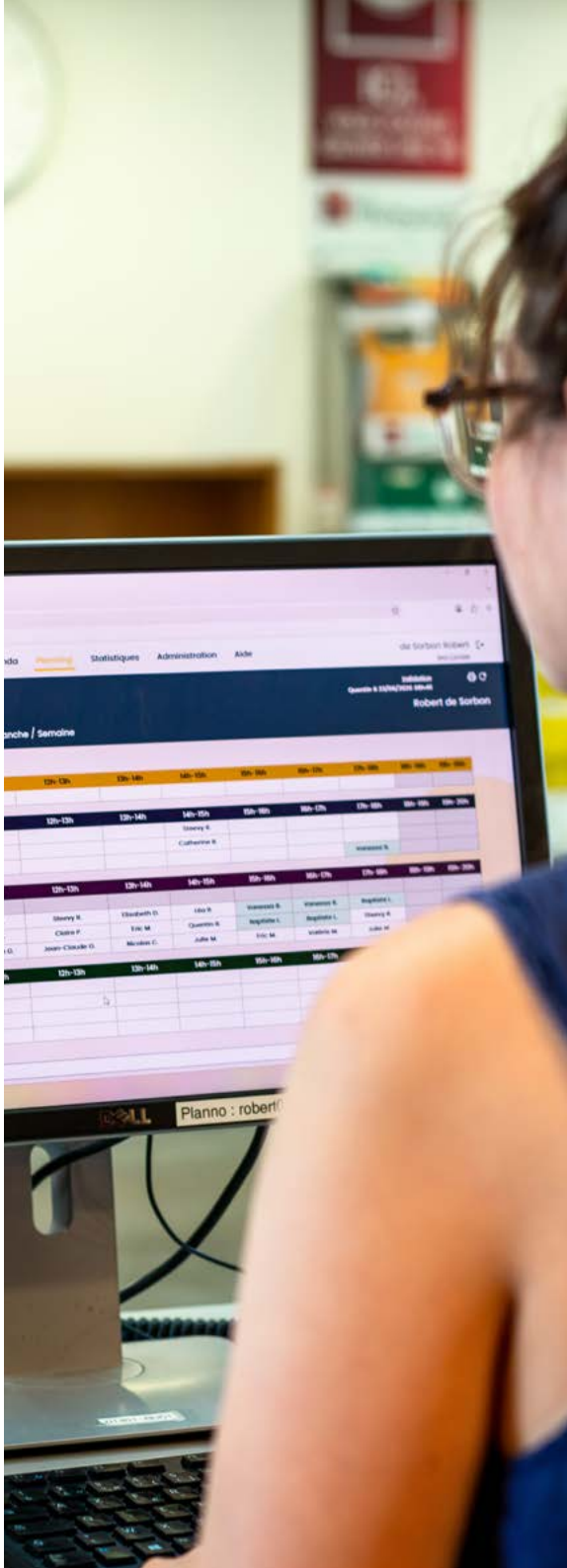
Un nouvel outil pour piloter les tableaux de service et garantir l'amplitude horaire des bibliothèques.

Visant à une meilleure efficacité dans son fonctionnement, et **dans le cadre de la réorganisation transversale de ses services**, la bibliothèque souhaite adopter des outils et procédures communs à l'ensemble des sites. Cette année, c'est **Planno, nouvel outil de gestion des tableaux de service**, qui a été déployé pour l'ensemble du réseau.

Le tableau de service est une composante essentielle de la vie quotidienne des bibliothèques : il **permet aux équipes de s'organiser pour assurer l'ouverture en continu** des différents sites et de garantir ainsi la plus grande **amplitude horaire** pour nos usagers. Jusqu'à présent, ces tableaux étaient conçus, diffusés et ajustés grâce à un tableur ou un agenda en ligne. Le développement du nouvel organigramme avec des départements transversaux a été l'occasion pour la bibliothèque de se doter d'un nouvel outil dédié pour remplir cette fonction. Un groupe de travail a travaillé sur la question de septembre 2025 à janvier 2026, et depuis le lundi 2 février, **toute la bibliothèque utilise Planno**.

Cette solution logicielle *full web* est plébiscitée par un nombre important de bibliothèques, tant universitaires que territoriales, et a été développé spécifiquement pour répondre à leurs différents besoins. Il est disponible en ligne par le CAS de l'URCA, et donc consultable facilement depuis n'importe quel terminal connecté à internet. L'articulation entre les sites physiques des bibliothèques et les départements transversaux rendait nécessaire le déploiement d'un tel outil pour **coordonner la continuité du service** et la tenue des réunions, chantiers et concertations. Ainsi, les demandes d'absence peuvent être examinées localement à l'échelle d'un site, puis validées par le supérieur hiérarchique, même s'il se trouve sur un site distinct de celui de l'agent. Par ailleurs, Planno peut s'interfacer avec Caldav, l'agenda en ligne de l'URCA, ce qui **facilite grandement la visibilité des emplois du temps** de chacun.

Après 4 mois d'utilisation quotidienne, les équipes ont pris en main l'outil. S'il apporte satisfaction, des pistes d'évolution et d'amélioration sont à envisager, notamment en matière de visualisation. Des échanges se poursuivent en ce sens avec l'équipe de Biblibre, la société en charge de ce logiciel.



SE PROJETER VERS L'AVENIR

L'année 2025-2026 restera une année de transformation profonde pour la bibliothèque universitaire. 2026-2027 sera celle de la consolidation de ces changements.

La refonte de notre organigramme a mobilisé l'ensemble des équipes dans un effort collectif soutenu, remettant en question nos façons de travailler et ouvrant la voie à de nouvelles formes de collaboration. Ce travail de fond, parfois exigeant, témoigne de l'engagement de toute l'équipe et de la capacité de la bibliothèque à se mettre en mouvement pour **mieux répondre aux besoins de ses usagers** et aux évolutions de l'enseignement supérieur.

L'année à venir sera celle de la consolidation : ancrer durablement cette nouvelle organisation, identifier les ajustements encore nécessaires, et **poursuivre dans une démarche d'amélioration continue** le travail d'harmonisation de nos pratiques. L'amélioration de l'accueil des publics demeure un objectif prioritaire, **avec en perspective la préparation à la labellisation Services Publics + de l'université, démarche qui structure et stimule notre engagement** en faveur de la qualité de service et de l'accueil de nos étudiants.

Cette dynamique se prolongera aussi par **l'organisation d'une nouvelle *library staff week*** qui offrira un espace d'échanges et de formation, propice au partage d'expériences au-delà des frontières de notre établissement. La BU de Reims Champagne-Ardenne accueillera également **un Doc'camp sous l'égide de l'ADBU**, renforçant notre ancrage dans les réseaux professionnels nationaux et notre attachement à développer des collections pertinentes, au service de la formation et de la recherche. Parallèlement, le développement de formations adaptées aux **enjeux de l'intelligence artificielle**, pour nos étudiants comme pour nos personnels, s'inscrit pleinement dans notre mission d'accompagnement face aux mutations profondes que connaissent les pratiques documentaires et la recherche d'information.

Il convient également de souligner l'élaboration, par le département appui à la recherche, d'une **feuille de route Science ouverte**. Ce document structurant pose les bases d'une politique cohérente et ambitieuse en matière d'accès ouvert, de gestion des données de recherche et de diffusion des savoirs, en lien étroit avec les priorités nationales et les attentes de notre communauté scientifique.

Enfin, le 24 septembre prochain, **la BU Robert de Sorbon célébrera ses vingt ans**. Cet anniversaire sera l'occasion de rassembler, autour d'une histoire commune, personnels de l'université et étudiants, et de **célébrer ensemble ce qui fait la force d'une bibliothèque** universitaire, un lieu vivant, ouvert, au service d'une communauté qui grandit et se renouvelle. Un beau rendez-vous pour se projeter avec enthousiasme vers l'avenir.

BU de Charleville
11 rue des Droits de l'enfant

BU Robert de Sorbon
Campus Croix-Rouge

BU du pôle Santé
Site Maison Blanche

BU Moulin de la Housse
Campus Moulin de la Housse

Espace Coworking
IUT de Reims

BU Reims-Éducation
11 rue Gabriel-Voisin

BU de Châlons
Chaussée du Port

BU de Chaumont
4 rue du 14 Juillet

BU Comtes de Champagne
Place du Préau

BU de l'IUT de Troyes
9 rue de Québec

BU Troyes-Éducation
6 avenue des Lombards

SERVICES PUBLICS +

NOCTAMBU+

Engagée dans l'amélioration de ses services, la bibliothèque de l'URCA répond aux engagements de **Services publics +** et participe au **projet DD&RS** (développement durable et responsabilité sociétale) de l'URCA. Le ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Espace a décerné le label **NOCTAMBU+** à la bibliothèque Robert de Sorbon. Ce label valorise les actions réalisées en termes de qualité d'accueil et de services, notamment par la mise en place d'horaires d'ouverture étendus en soirée, le week-end et pendant les congés universitaires.

Bibliothèque universitaire de Reims Champagne-Ardenne
Campus Croix-Rouge - Avenue François Mauriac
CS 40019 - 51726 Reims Cedex
03 26 91 39 21 - bibliotheque.universitaire@univ-reims.fr

www.univ-reims.fr/bu
bureims sur