Université de Reims Champagne-Ardenne

BU

Comme un poisson dans l'eau !

CATALOGUE DES FORMATIONS DE LA BU

2018-2019

www.univ-reims.fr/bu

La Bibliothèque universitaire propose des formations à tous les étudiants et personnels de l'URCA (enseignants, enseignants-chercheurs et personnels BIATSS), dans tous les campus.

Vous trouverez dans ce catalogue des renseignements sur l'ensemble de ces formations, pour être *Comme un poisson dans l'eau !*

Bonne découverte !

Sommaire

Contacts 5

Formations intégrées aux cursus 6

UFR Droit et Science politique 7

Recherche documentaire niveau L1 7

Recherche documentaire niveau L3 ou Master 7

UFR Lettres et Sciences humaines 8

Recherche documentaire niveau L1 8

Recherche documentaire niveau avancé 8

Recherche documentaire niveau Master 8

UFR Sciences économiques, sociales et de gestion 9

Recherche documentaire niveau L1 9

Recherche documentaire niveau L2-L3 9

Recherche documentaire niveau Master 9

UFR Médecine 10

Recherche documentaire niveau Licence 10

Recherche documentaire niveau avancé 10

Correction bibliographique 10

Gérer sa bibliographie avec Zotero 11

UFR Odontologie 12

Recherche documentaire niveau Licence 12

Recherche documentaire niveau avancé 12

Elaborer son sujet de thèse 12

Correction bibliographique 13

Gérer sa bibliographie avec Zotero 13

UFR Pharmacie 14

Recherche documentaire niveau Licence 14

Recherche documentaire niveau avancé 14

Correction bibliographique 14

Gérer sa bibliographie avec Zotero 15

École des sages-femmes 16

Recherche documentaire niveau avancé 16

Correction bibliographique 16

Gérer sa bibliographie avec Zotero 16

UFR Sciences exactes et naturelles 17

Recherche documentaire niveau L1 et CPGE 17
Recherche documentaire niveau Master 17
UFR Sciences et techniques des activités physiques et sportives 18
Recherche documentaire niveau L1 18
ESPE 19
Recherche documentaire niveau Licence 19
Recherche documentaire niveau Master 19
IUT Reims – Châlons – Charleville 20
Recherche documentaire niveau DUT et Licence professionnelle 20
Recherche documentaire niveau avancé 20
IUT de Troyes 21
Recherche documentaire niveau DUT 1 et Licence professionnelle 21
Initiation à la recherche de brevets d'invention de niveau DUT1 21
Préparation au stage et initiation à la propriété industrielle, ... 21
niveau DUT 2 (GMP et GEII) 21
Recherche documentaire de niveau DUT 2 (MMI) 22
Recherche documentaire niveau DCG et DSCG 22
IFTS 23
Recherche documentaire niveau Licence 23
Recherche documentaire niveau Master 23
Écoles doctorales 24
You and the library 24
Méthodologie de la recherche documentaire ou comment mener une recherche documentaire efficace 24
Le circuit de la publication scientifique, de l'intégrité scientifique à l'*Open Access* 24
Bibliographie, feuille de style, STAR et le circuit des thèses 25
Veille, évaluation de l'information et suivi personnalisé 25
Introduction à la recherche de brevets 25
Formations à la carte 26
Utiliser le catalogue et les ressources de la bibliothèque 27
Mener des recherches fiables sur Internet 27
Utiliser CAIRN 27
Chercher des articles de revues scientifiques 27
Bien utiliser Wikipédia 28
Mettre en forme un travail universitaire 28
Rédiger sa bibliographie avec Zotero 28
Utiliser la bibliothèque numérique 29
Connaître HAL 29
Lire la presse en ligne 29

Contacts

Bibliothèque Robert de Sorbon
Reims • Campus Croix-Rouge, avenue François Mauriac

Contact formations : Louise Daguet
formation.busorbon@univ-reims.fr
Tél. : 03 26 91 81 54

Bibliothèque Moulin de la Housse
Reims • Campus Moulin de la Housse, rue des Crayères

Contact formations : Claire Ralle
formation.bumdh@univ-reims.fr
Tél. : 03 26 91 32 93

Bibliothèque de Châlons-en-Champagne
Châlons • Site ESPE, 1 boulevard Victor Hugo

Contact formations : Aurore Caucheteux
bu-chalons@univ-reims.fr
Tél. : 03 26 65 74 61

Bibliothèque de Chaumont
Chaumont • Site ESPE, 4 rue du 14 Juillet

Contact formations :
bu-chaumont@univ-reims.fr
Tél. : 03 25 03 87 97

Bibliothèque du CUT
Troyes • CUT, place du Préau

Contact formations : Christine Calcei
cut-documentation@univ-reims.fr
Tél. : 03 25 43 38 45

Bibliothèque Santé
Reims • Pôle Santé, 51 rue Cognacq-Jay

Contact formations : Julie Féougier
formation.busante@univ-reims.fr
Tél. : 03 26 91 80 08

Bibliothèque Reims-Éducation
Reims • Pôle Farman, 11 rue Gabriel Voisin

Contact formations : Carine Olivier
bu-reims-education@univ-reims.fr
Tél. : 03 26 50 61 20

Bibliothèque de Charleville-Mézières
Charleville • Site ESPE, 5 avenue Mendès-France

Contact formations :
bu-charleville@univ-reims.fr
Tél. : 03 24 33 82 35

Bibliothèque Troyes-Éducation
Troyes • Site ESPE, 6 avenue des Lombards

Contact formations : Christine Calcei
bu-troyes-education@univ-reims.fr
Tél. : 03 25 82 84 33

Bibliothèque de l'IUT de Troyes
Troyes • IUT, 9 rue de Québec

Contact formations : Valérie Mariot
bu-iuttroyes@univ-reims.fr
Tél. : 03 25 42 46 06

FORMATIONS INTÉGRÉES DANS LES CURSUS

Vous retrouverez ici les formations proposées par les bibliothèques de l'URCA inscrites dans les cursus des étudiants.

UFR Droit et Science politique

Recherche documentaire niveau L1

Durée :
5 heures (3 séances)

Évaluation :
Oui

Objectifs :

- Accéder à la documentation et à l'information en fonction de ses objectifs
- Connaître les ressources et services de la bibliothèque
- Connaître les bases de données juridiques
- Connaître les normes bibliographiques

Bibliothèques assurant la formation :
Bibliothèque Robert de Sorbon, Bibliothèque du CUT

Recherche documentaire niveau L3 ou Master

Durée :
1 heure à 6 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Intégrer la méthodologie de recherche documentaire dans un projet de recherche
- Présenter des références bibliographiques et utiliser un outil de gestion bibliographique (Zotero)
- Connaître les notions de droits d'auteur
- Organiser une veille informationnelle

Bibliothèques assurant la formation :
Bibliothèque Robert de Sorbon, Bibliothèque du CUT

UFR Lettres et Sciences humaines

Recherche documentaire niveau L1

Durée :
2 heures

Évaluation :
Oui

Objectifs :
- Utiliser les ressources de la bibliothèque
- Utiliser les services de la bibliothèque

Bibliothèques assurant la formation :
Bibliothèque Robert de Sorbon, Bibliothèque du CUT

Recherche documentaire niveau avancé

Durée :
2 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :
- Utiliser les bases de données disciplinaires
- Intégrer la méthodologie de recherche documentaire dans un projet de recherche
- Présenter des références bibliographiques et utiliser un outil de gestion bibliographique (Zotero)
- Connaître les notions de droits d'auteur

Bibliothèques assurant la formation :
Bibliothèque Robert de Sorbon, Bibliothèque du CUT

Recherche documentaire niveau Master

Durée :
1 heure à 6 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :
- Utiliser la documentation disciplinaire
- Intégrer la méthodologie de recherche documentaire dans un projet de recherche
- Présenter des références bibliographiques et utiliser un outil de gestion bibliographique (Zotero)
- Connaître les notions de droits d'auteur
- Organiser une veille informationnelle
- Mettre en pages un mémoire de recherche

Bibliothèques assurant la formation :
Bibliothèque Robert de Sorbon, Bibliothèque du CUT

UFR Sciences économiques, sociales et de gestion

Recherche documentaire niveau L1

Durée :
2 heures

Évaluation :
Oui

Objectifs :

- Utiliser les ressources de la bibliothèque
- Utiliser les services de la bibliothèque

Bibliothèques assurant la formation :
Bibliothèque Robert de Sorbon, Bibliothèque du CUT

Recherche documentaire niveau L2-L3

Durée :
2 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Utiliser les bases de données disciplinaires
- Intégrer la méthodologie de recherche documentaire dans un projet de recherche
- Présenter des références bibliographiques et utiliser un outil de gestion bibliographique (Zotero)
- Connaître les notions de droits d'auteur

Bibliothèques assurant la formation :
Bibliothèque Robert de Sorbon, Bibliothèque du CUT

Recherche documentaire niveau Master

Durée :
1 heure à 6 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Intégrer la méthodologie de recherche documentaire dans un projet de recherche
- Présenter des références bibliographiques et utiliser un outil de gestion bibliographique (Zotero)
- Connaître les notions de droits d'auteur
- Organiser une veille informationnelle
- Mettre en pages un mémoire de recherche

Bibliothèques assurant la formation :
Bibliothèque Robert de Sorbon, Bibliothèque du CUT

UFR Médecine

Recherche documentaire niveau Licence

Durée :
2 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Connaître et utiliser les ressources imprimées et numériques de la bibliothèque
- Interroger les bases de données de manière pertinente et efficace
- Retrouver le texte intégral des articles
- Présenter ses références bibliographiques selon la norme Vancouver

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Santé

Recherche documentaire niveau avancé

Durée :
2 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Connaître et utiliser les ressources imprimées et électroniques de la bibliothèque
- Formuler sa recherche documentaire afin d'élaborer une liste de références d'articles en lien avec son sujet
- Connaître et utiliser des outils spécifiques (Sudoc, Cochrane Library, Google Scholar…)
- Organiser une veille informationnelle

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Santé

Correction bibliographique

Durée :
1 heure

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Rédiger sa bibliographie selon la norme Vancouver
- Faire valider sa bibliographie par la bibliothèque

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Santé

Gérer sa bibliographie avec Zotero

Durée :
1h30

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Découvrir les fonctionnalités de base du logiciel libre de gestion bibliographique Zotero
- Collecter, organiser et exploiter ses références avec Zotero
- Rédiger une bibliographie suivant les normes de présentation propres à sa discipline

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Santé

UFR Odontologie

Recherche documentaire niveau Licence

Durée :
2 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Connaître et utiliser les ressources imprimées et électroniques de la bibliothèque
- Interroger les bases de données de manière pertinente et efficace
- Retrouver le texte intégral des articles
- Présenter ses références bibliographiques selon la norme Vancouver

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Santé

Recherche documentaire niveau avancé

Durée :
2 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Connaître et utiliser les ressources imprimées et électroniques de la bibliothèque
- Formuler sa recherche documentaire afin d'élaborer une liste de références d'articles en lien avec un sujet donné
- Connaître et utiliser des outils spécifiques (Sudoc, Cochrane Library, Google Scholar…)
- Organiser une veille informationnelle

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Santé

Elaborer son sujet de thèse

Durée :
1h30

Évaluation :
Non

Objectifs :

- Connaître les thèses d'exercices en cours à l'URCA et les thèses soutenues en France afin d'élaborer son sujet de thèse
- Trouver des références en lien avec son sujet
- Élaborer une bibliographie selon la norme Vancouver

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Santé

Correction bibliographique

Durée :
1 heure

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Rédiger sa bibliographie selon la norme Vancouver
- Faire valider sa bibliographie par la bibliothèque

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Santé

Gérer sa bibliographie avec Zotero

Durée :
1h30

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Découvrir les fonctionnalités de base du logiciel libre de gestion bibliographique Zotero
- Collecter, organiser et exploiter ses références avec Zotero
- Rédiger une bibliographie suivant les normes de présentation propres à sa discipline

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Santé

UFR Pharmacie

Recherche documentaire niveau Licence

Durée :
2 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Connaître et utiliser les ressources imprimées et électroniques de la bibliothèque
- Interroger les bases de données de manière pertinente et efficace
- Retrouver le texte intégral des articles
- Présenter ses références bibliographiques selon la norme Vancouver

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Santé

Recherche documentaire niveau avancé

Durée :
2 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Connaître et utiliser les ressources imprimées et électroniques de la bibliothèque
- Formuler sa recherche documentaire afin d'élaborer une liste de références d'articles en lien avec un sujet donné
- Connaître et utiliser des outils spécifiques (Sudoc, Cochrane Library, Google Scholar…)
- Organiser une veille informationnelle

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Santé

Correction bibliographique

Durée :
1 heure

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Rédiger sa bibliographie selon la norme Vancouver
- Faire valider sa bibliographie par la bibliothèque

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Santé

Gérer sa bibliographie avec Zotero

Durée :
1h30

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Découvrir les fonctionnalités de base du logiciel libre de gestion bibliographique Zotero
- Collecter, organiser et exploiter ses références avec Zotero
- Rédiger une bibliographie suivant les normes de présentation propres à sa discipline

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Santé

École des sages-femmes

Recherche documentaire niveau avancé

Durée :
2 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Connaître et utiliser les ressources imprimées et électroniques de la bibliothèque
- Formuler sa recherche documentaire afin d'élaborer une liste de références d'articles en lien avec un sujet donné
- Connaître et utiliser des outils spécifiques (Sudoc, Cochrane Library, Google Scholar…)
- Organiser une veille informationnelle

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Santé

Correction bibliographique

Durée :
1 heure

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Rédiger sa bibliographie selon la norme Vancouver
- Faire valider sa bibliographie par la bibliothèque

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Santé

Gérer sa bibliographie avec Zotero

Durée :
1h30

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Découvrir les fonctionnalités de base du logiciel libre de gestion bibliographique Zotero
- Collecter, organiser et exploiter ses références avec Zotero
- Rédiger une bibliographie suivant les normes de présentation propres à sa discipline

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Santé

UFR Sciences exactes et naturelles

Recherche documentaire niveau L1 et CPGE

Durée :
4 heures (3 séances)

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Utiliser les ressources imprimées et numériques de la bibliothèque
- Faire une recherche efficace et pertinente sur Internet
- Présenter des références bibliographiques selon la norme en vigueur dans la discipline
- Éviter le plagiat et acquérir des notions de droits d'auteur

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Moulin de la Housse

Recherche documentaire niveau Master

Durée :
1 heure à 5 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Accéder à la documentation et à l'information en fonction de ses objectifs
- Intégrer la méthodologie de recherche documentaire dans un projet de recherche
- Présenter des références bibliographiques et utiliser un outil de gestion bibliographique (Zotero)
- Acquérir des notions de droits d'auteur
- Organiser une veille informationnelle

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Moulin de la Housse

UFR Sciences et techniques des activités physiques et sportives

Recherche documentaire niveau L1

Durée :
1 heure

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Utiliser les ressources imprimées et numériques de la bibliothèque
- Utiliser les services de la bibliothèque

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Moulin de la Housse

ESPE

Recherche documentaire niveau Licence

Durée :
1h30 à 4 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Utiliser les ressources imprimées et numériques de la bibliothèque
- Faire une recherche efficace et pertinente sur Internet
- Présenter des références bibliographiques selon la norme en vigueur dans la discipline
- Éviter le plagiat et acquérir des notions de droits d'auteur
- Organiser une veille informationnelle

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque de Châlons-en-Champagne

Recherche documentaire niveau Master

Durée :
1h30 à 4 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Accéder à une information fiable et validée
- Intégrer la méthodologie de recherche documentaire dans un projet de recherche
- Présenter des références bibliographiques et utiliser un outil de gestion bibliographique (Zotero)
- Mettre en pages un mémoire de recherche
- Acquérir des notions de droits d'auteur
- Organiser une veille informationnelle

Bibliothèques assurant la formation :
Bibliothèque Reims-Éducation, Bibliothèque Troyes-Éducation, Bibliothèque de Châlons-en-Champagne, Bibliothèque de Charleville-Mézières, Bibliothèque de Chaumont

IUT Reims – Châlons – Charleville

Recherche documentaire niveau DUT et Licence professionnelle

Durée :
1h30 à 6 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Utiliser les ressources imprimées et numériques de la bibliothèque
- Faire une recherche efficace et pertinente sur Internet
- Éviter le plagiat et acquérir des notions de droits d'auteur
- Acquérir des notions de base sur le droit de la propriété intellectuelle (droit des brevets)

Bibliothèques assurant la formation :
Bibliothèque de Châlons-en-Champagne, Bibliothèque de Charleville-Mézières, Bibliothèque Moulin de la Housse

Recherche documentaire niveau avancé

Durée :
2 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Savoir accéder à la documentation et à l'information en fonction de ses objectifs
- Intégrer la méthodologie de recherche documentaire dans un projet de recherche
- Présenter des références bibliographiques et utiliser un outil de gestion bibliographique (Zotero)
- Acquérir des notions de droits d'auteur
- Organiser une veille informationnelle

Bibliothèques assurant la formation :
Bibliothèque de Châlons-en-Champagne, Bibliothèque de Charleville-Mézières, Bibliothèque Moulin de la Housse

IUT de Troyes

Recherche documentaire niveau DUT 1 et Licence professionnelle

Durée :
1h30 à 8 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Accéder à la documentation et à l'information en fonction de ses objectifs
- Intégrer la méthodologie de recherche documentaire dans un projet de recherche
- Évaluer la pertinence de l'information
- Utiliser les ressources imprimées et numériques de la bibliothèque
- Acquérir des notions de droits d'auteur

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque de l'IUT de Troyes

Initiation à la recherche de brevets d'invention de niveau DUT1

Durée :
1h30

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Acquérir des notions de base sur le droit de la propriété intellectuelle (droit des brevets)
- Savoir lire un brevet
- Utiliser les bases de brevets d'inventions dans le cadre des projets de 1ère année
- Intégrer la méthodologie de recherche documentaire dans un projet de recherche

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque de l'IUT de Troyes

Préparation au stage et initiation à la propriété industrielle, niveau DUT 2 (GMP et GEII)

Durée :
1 heure

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- S'initier au droit de la propriété industrielle et au secret de fabrication en vue du stage de 2e année
- Intégrer la méthodologie de recherche documentaire dans un projet de recherche
- Connaître les droits et devoirs de l'étudiant en matière de respect des règles de confidentialité

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque de l'IUT de Troyes

Recherche documentaire de niveau DUT 2 (MMI)

Durée :
6 heures à 7h30

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Sensibiliser aux circuits de publication de l'information scientifique et technique
- Sensibiliser à l'*Open Access*
- Présenter des références bibliographiques et utiliser un outil de gestion bibliographique (Zotero)
- Organiser une veille informationnelle
- Acquérir des notions en matière de propriété intellectuelle (droit d'auteur et droit de la propriété industrielle)

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque de l'IUT de Troyes

Recherche documentaire niveau DCG et DSCG

Durée :
4 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Accéder à la documentation et à l'information selon ses objectifs
- Intégrer la méthodologie de la recherche documentaire dans un projet de recherche
- Évaluer la pertinence de l'information
- Présenter des références bibliographiques et utiliser un outil de gestion bibliographique (Zotero)
- Acquérir des notions de droit d'auteur
- Organiser une veille informationnelle

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque de l'IUT de Troyes

IFTS

Recherche documentaire niveau Licence

Durée :
1h30 à 4 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Utiliser les ressources imprimées et numériques de la bibliothèque
- Faire une recherche efficace et pertinente sur Internet
- Présenter des références bibliographiques selon les normes en vigueur dans la discipline
- Éviter le plagiat et acquérir des notions de droit d'auteur
- Organiser une veille informationnelle

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque de Charleville-Mézières

Recherche documentaire niveau Master

Durée :
1h30 à 4 heures

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Accéder à une information fiable et validée
- Intégrer la méthodologie de recherche documentaire dans un projet de recherche.
- Présenter des références bibliographiques et utiliser un outil de gestion bibliographique (Zotero).
- Mettre en pages un document de recherche
- Acquérir des notions de droits d'auteur
- Organiser une veille informationnelle

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque de Charleville-Mézières

Écoles doctorales

You and the library

Durée et date :
2 heures, le jeudi 28 février 2019 de 10h à 12h

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- For those students that are not yet fluent in French, an overview of the services provided by the library and of the program of the forthcoming sessions, which will be held in French.

Bibliothèques assurant la formation :
Bibliothèque Moulin de la Housse

Méthodologie de la recherche documentaire ou comment mener une recherche documentaire efficace

Durée et date :
3 heures, le jeudi 7 mars 2019 de 9h à 12h

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Identifier : savoir où et comment chercher quel document ou quelle information (principes de la recherche documentaire, opérateurs booléens, mots-sujets, types de documents et types d'outils de recherche)
- Localiser : de la référence au texte intégral (accès aux documents, catalogues locaux et nationaux, bases de données)
- Trois ateliers simultanés, suivant le pôle de recherche de chaque participant : STS (AEBB et SNI), STS (Santé) et SHS (20 places pour chaque atelier)

Bibliothèques assurant la formation :
Bibliothèque Robert de Sorbon, Bibliothèque Moulin de la Housse, Bibliothèque Santé

Le circuit de la publication scientifique, de l'intégrité scientifique à l'*Open Access*

Durée et date :
3 heures, le jeudi 14 mars 2019 de 9h à 12h

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Connaître le circuit de diffusion de l'information scientifique et technique : de la soumission de l'article à un comité de lecture à sa citation
- Se familiariser avec les notions et enjeux de la publication en *Open Access* (archives ouvertes)
- Sensibilisation à la notion d'intégrité scientifique
- Une séance pluridisciplinaire

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Robert de Sorbon

Bibliographie, feuille de style, STAR et le circuit des thèses

Durée et date :
3 heures, le jeudi 21 mars de 9h à 12h

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Rédiger et présenter ses références bibliographiques avec Zotero
- Présentation de la feuille de style URCA
- Le circuit des thèses, des Écoles doctorales à la Bibliothèque universitaire : quelles sont les démarches administratives avant, pendant et après la soutenance pour le dépôt électronique de la thèse ?
- Trois ateliers simultanés, suivant le pôle de recherche de chaque participant : STS (AEBB et SNI), STS (Santé) et SHS (20 places pour chaque atelier)

Bibliothèques assurant la formation :
Bibliothèque Robert de Sorbon, Bibliothèque Moulin de la Housse, Bibliothèque Santé

Veille, évaluation de l'information et suivi personnalisé

Durée et date :
3 heures, le jeudi 28 mars 2019 de 9h à 12h

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Organiser une veille informationnelle sur son sujet de recherche
- Bilan des séances précédentes et accompagnement personnalisé
- Trois ateliers simultanés, suivant le pôle de recherche de chaque participant : STS (AEBB et SNI), STS (Santé) et SHS (20 places pour chaque atelier)

Bibliothèques assurant la formation :
Bibliothèque Robert de Sorbon, Bibliothèque Moulin de la Housse, Bibliothèque Santé

Introduction à la recherche de brevets

Durée et date :
2 heures, le jeudi 4 avril 2019 de 10h à 12h

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Connaître les enjeux de la propriété intellectuelle
- Faire la différence entre brevet et publication scientifique
- Découvrir les étapes de dépôt d'un brevet
- Savoir chercher des brevets dans les bases spécialisées

Bibliothèque assurant la formation :
Bibliothèque Moulin de la Housse

FORMATIONS À LA CARTE

Vous retrouverez ici les formations proposées par les bibliothèques de l'URCA.

Toutes ces formations peuvent être combinées pour créer un parcours personnalisé.

Elles sont accessibles en rendez-vous individuels, ateliers ou formation de groupe dans le cadre d'un enseignement disciplinaire.

Utiliser le catalogue et les ressources de la bibliothèque

Durée :
1 heure

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Être autonome dans ses premières recherches documentaires
- Connaître le catalogue de la bibliothèque
- Connaître la bibliothèque numérique

Bibliothèques assurant la formation :
Toutes les bibliothèques

Mener des recherches fiables sur Internet

Durée :
1 heure

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Évaluer l'information sur Internet
- Sensibilisation aux *fake news*

Bibliothèques assurant la formation :
Toutes les bibliothèques

Utiliser CAIRN

Durée :
1 heure

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Connaître la base de données CAIRN

Bibliothèques assurant la formation :
Toutes les bibliothèques

Chercher des articles de revues scientifiques

Durée :
1 heure

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Utiliser la bibliothèque numérique
- Évaluer la fiabilité de l'information
- Élaborer des mots-clefs pertinents

Bibliothèques assurant la formation :
Toutes les bibliothèques

Bien utiliser Wikipédia

Durée :
1 heure

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Connaitre le fonctionnement de Wikipédia
- Écrire un article dans Wikipédia
- Acquérir des notions de droit d'auteur
- Acquérir des notions de rédaction de références bibliographiques

Bibliothèques assurant la formation :
Toutes les bibliothèques

Mettre en forme un travail universitaire

Durée :
1 heure

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Utiliser une feuille de style
- Créer sommaires et tables des matières automatiques
- Rédiger ses références bibliographiques selon la norme en vigueur dans la discipline

Bibliothèques assurant la formation :
Toutes les bibliothèques

Rédiger sa bibliographie avec Zotero

Durée :
1 heure

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Installer Zotero
- Utiliser Zotero pour rédiger ses notes de bas de page et ses bibliographies

Bibliothèques assurant la formation :
Toutes les bibliothèques

Utiliser la bibliothèque numérique

Durée :
1 heure

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Connaître les ressources numériques de la bibliothèque
- Chercher des articles scientifiques, des revues et des e-books
- Définir des mots-clefs efficaces

Bibliothèques assurant la formation :
Toutes les bibliothèques

Connaître HAL

Durée :
1 heure

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Connaître HAL et les enjeux de l'*Open Access*
- Déposer sur HAL
- Connaitre les fonctionnalités avancées de HAL

Bibliothèques assurant la formation :
Bibliothèque Robert de Sorbon, Bibliothèque Moulin de la Housse, Bibliothèque de l'IUT de Troyes

Lire la presse en ligne

Durée :
1 heure

Évaluation :
Pas d'évaluation

Objectifs :

- Lire la presse avec Europresse
- Créer des revues de presse
- Faire des recherches thématiques dans la presse nationale et internationale

Bibliothèques assurant la formation :
Toutes les bibliothèques